

入院のご案内



笠間市立病院

〒309-1734

茨城県笠間市南友部 1966 番地 1

TEL: 0296-77-0034 FAX: 0296-77-0952

2026.8

当院の理念

1. 市の病院として、地域に密着した医療を実践します。
特に高齢者の方々が安心してかかる病院を目指します。
2. 在宅医療を重視し、訪問診療を積極的に行い自分の家で生活
を続けたい気持ちを大事にします。
3. かかりつけ患者様の夜間・休日の急変にはまず当院で対応し、
より高度な医療が必要であれば適切な病院を紹介します。
4. 患者様の病態に応じて必要かつ十分な投薬・検査を行うため、
納得していただける説明を行います。
5. 医療事故をなくすため、各職員が些細な変化を見逃さないよ
うに気をつけ、きめ細かなサービスを行います。



【入院手続き】

- 入院について、医師からの説明後、受付で手続きをお願いいたします。
- 救急及び時間外での入院につきましては、その都度ご案内させていただきます。
- 手続き後は、看護師が病室までご案内いたしますので、ご不明な点がございましたら看護師にお尋ねください。

予約入院患者様へ

- 予約入院の患者様は、関係書類に必要事項をご記入のうえ、入院当日の予約時間に外来窓口へお越しください。
- ご都合により、入院日の変更・取り消しをされる場合、また予約時間に遅れる場合には、お手数でも電話にてご連絡ください。

【入院時に必要な書類】

- 入院時には、下記の書類に必要事項をご記入のうえ、受付に提出してください。夜間・休日に入院した場合には平日に提出してください。

- ・入院申込書(兼入院誓約書)
- ・保険証
- ・診察券 (紛失した場合、再発行(有料)させていただきます)
- ・高齢受給者証、公費受給者証 (特定疾患等により)をお持ちの方はご提示ください。
- ・「入院される方へ」(問診票)
- ・転院されてくる患者様は前院からの診療情報提供書 等
- ・検査・治療に関わる同意書(必要時)
- ・個室利用申込書(希望される方)
 - 個室利用料金・・・・・・笠間市内在住の方 1日4,400円
 - 笠間市外在住の方 1日5,500円
- ・入院セット(アメニティセット)申込書兼同意書(希望された方)
- ・身体拘束承諾書(必要時)

【入院時の持ち物】

1. 現在服用中の薬、お薬手帳をご持参ください。
2. 日用品……物品要項がありますので、看護師にお尋ねください。
※盗難防止のため、現金・貴重品は必要以外お持ちにならないようお願いいたします。
※危険物(刃物・ライター・マッチ・はさみ等)の持ち込みは禁止します。
なお、持ち込みが確認された場合は、看護師がお預かりさせていただきます。
3. 当院では、入院中に必要な寝巻・タオル類・日用品・紙おむつなど、患者様のニーズに合わせて1日単位でレンタルができる便利な「入院セット」をご用意しております。ご希望の場合は看護師にお尋ねください。
4. 退院時の衣服はご用意ください。

【診療・治療について】

1. 検査・処置などは、事前に医師から説明いたします。
2. 治療方針や病状についてはお尋ねください。
3. 当院は主治医制をとっていますが、夜間・休日など主治医不在時は、必要に応じて他の医師が診察を行います。

【看護について】

1. 看護師は24時間に対応いたします。
2. 患者様は受け持ち制をとっていますが、日々の看護はチームでお世話をさせていただきます。
3. 午前中は主に処置・検査がありますので、できるだけ病室内でお過ごしください。
4. 医師の指示により、指定日に入浴することができます。
5. 外出・外泊は許可を必要としますので、医師又は看護師にお申し出ください。
6. 消灯時間は午後9時となっていますので、ご協力ください。
7. 特別な場合を除いて付き添いは必要ありませんが、患者様の病状により、ご家族の方にご協力をお願いする場合があります。
8. 他の患者様の緊急入院等のため、急遽病室が変更になることがあります。
9. その他、お気づきの点やご希望がございましたらお気軽にお申し出ください。

【付き添いについて】

1. 入院中の看護、身の回りのお世話は看護師がいたしますが、ご家族の付き添いを希望される場合は看護師にご相談ください。
2. 付き添いの希望がある場合は、『家族付添許可願』を提出してください。
3. 入院中、付き添いのご家族へ食事提供をしております。ご希望の方は、会計窓口までお越しください。入院費と一緒に請求させていただきます。

【食事について】

1. 入院中の食事は、病院で用意いたします。
2. 食事時間は、朝食は午前7時30分、昼食は12時、夕食は午後6時です。
3. 治療や検査等のために食事を止めたり、検査のため遅くなることもありますので、指示を守ってください。
4. 病状によって治療食となりますので、外からのお持ち込みはご遠慮ください。また、治療上食事制限される方もおりますので、患者様間での食べ物のやりとりはご遠慮ください。

【面会について】

当院では、患者様と大切な時間を過ごしていただけるよう、面会をできる限り許可しています。しかしながら、感染症のリスクもゼロではありませんので、安全に面会を実施するために、以下の点にご協力をお願いします。

1. 面会できる方

- ・ご家族の方
- ・患者様のキーパーソンが認めたご家族以外の方も面会可能です。

（例：長年介護されている方、生活上の支援者、親しい知人など）

＊面会は必要な理由を伺ったうえで、最終的には病棟で判断させていただきます。

2. 面会方法

- ・事前予約制です。前日までに病棟へご連絡ください。
- ・面会時間：午後2時～午後5時
- ・休日に面会予約された方は、休日夜間出入り口をご利用ください。

3. 面会受け付け

- ・来院後、2 階スタッフステーションへお声がけください。

4. 面会時のお願い

- ・発熱、咳などの症状のある方は面会できません。
- ・院内では不織布マスクの着用をお願いします。
- ・手指消毒にご協力ください。
- ・患者様の治療の支障となる場合があるため、面会中の飲食はお控えください。

5. 面会が制限される場合

- ・患者様のご病状により、主治医並びに病棟の判断で面会をご遠慮いただくことがあります。あらかじめご了承ください。
- ・新型コロナウイルスやインフルエンザなど感染症が流行している場合、予告なく面会を中止することがあります。
- ・面会後に感染症を発症された場合は、必ず病棟へご連絡ください。

【入院中お守りいただきたいこと】

1. 医師・看護師からの治療上の指示はお守りください。
2. 大きな音をたてたり、大声を出したり、他の病室へ出入りする等他の患者様のご迷惑になることはおやめください。
3. 運動・入浴・外出・外泊等は必ず主治医の許可が必要です。
(外出・外泊時は所定用紙にご記入の上、担当看護師に提出してください。)
4. 指示された以外の薬を無断で服用しないでください。
5. 他の医療機関を受診していて、引き続き受診を希望される場合はお申し出ください。
6. 電気器具等の使用は、原則として禁止していますが、やむを得ず使用する場合は、
看護師の許可を得て使用してください。
7. 病室内でテレビ、ラジオ等を利用する場合はイヤホンをご使用ください。
テレビ、冷蔵庫は日額制になっていますので、ご利用の際は看護師にお申し出ください。
(会計時に清算させていただきます。)

8. 飲酒、喫煙は病院建物内及び敷地内において禁止しております。
9. お手回りの品は最小限とし、ベッド周囲の整理整頓にご協力ください。
10. 携帯電話は、医療機器の誤作動を招くことがありますので、院内の使用可能エリアでご利用ください。
11. 院内には関係者以外立ち入り禁止区域がありますので、立ち入らないでください。
12. 院内で身体的暴力・暴言を行われた場合は、退院していただくことがあります。また、状況により警察に通報させていただくことがあります。

※上記の事項がお守りいただけない場合は退院していただくことがあります。

【医療相談について】

病棟看護室において、月曜日から金曜日（午前9時から午後5時まで）にはメディカルソーシャルワーカー（相談員）が常駐しています。退院や転院に関する調整や相談、福祉制度等について相談に応じておりますので、お気軽にご相談ください。

【リハビリテーションについて】

1. 医師の指示に基づき、セラピスト（理学療法士・作業療法士・言語聴覚士）がリハビリテーションを実施しております。なお、対象となる患者様は、下記のような症状のある方です。

○筋力・体力が落ちている方

○脳卒中などの後遺症により、日常生活活動（食事・排泄・コミュニケーション等）が困難になった方

○食事中にむせたり、飲み込むことに問題をお持ちの方

2. 患者様が在宅復帰できるよう訓練を行い、ご家族への介助指導も適宜行っております。
3. 必要によっては、自主トレーニングメニューをご提案させていただいております。

【退院について】

1. 退院に際して、医師・看護師から説明をいたしますので、ご心配なことがありましたら

お申し出ください。

2. 入院費用の計算ができましたらご連絡いたします。受付でお会計を済ませてから病棟看護室までお越しください。
3. 入院費用のお支払い後に診察券、外来予定表（訪問診療を利用されている方は次回の訪問予定表）、お薬をお渡しいたします。
4. 病室戸棚、冷蔵庫等に忘れ物がないか、ご確認をお願いいたします。
5. 忘れ物は医事受付でお預かりいたします。ただし、生ものはその日に、その他については1か月以上経過したら、処分させていただきます。
6. 当院では、退院後の不安軽減をはかるために、患者様、ご家族、ケアマネージャー（介護支援専門員）等と共にケアカンファレンスを行い、より地域に根ざした医療を提供しております。微力ながらお手伝いをさせていただきますので、遠慮なくご相談ください。

【入院の費用について】

1. 入院費用は、毎月10日・20日・月末の3回で締め切り計算し、請求書を発行させていただきます。お支払いは1階会計受付をお願いいたします。クレジットカードもご利用できます。
2. 請求金額のご確認は、お電話いただくか、または1階総合受付にお声がけください。（締切日の翌日以降で土・日・祝日を除く）
3. 会計の取扱時間は、午前8時30分から午後5時までとなります。（土・日・祝日を除く）
4. 領収書の再発行はできませんので大切に保管してください。
5. 入院セット（アメニティセット）の料金は業者から請求書が届きます。当院での支払いはできませんので、コンビニエンスストアまたは郵便局にてお支払いください。

【その他】

1. 入院費等のお支払いの際や月が替わった際には保険証のご提示をお願いいたします。
2. 証明書、診断書を必要とする方は、看護師にお申し出ください。
3. 患者様への電話は、用件のみをお伝えいたします。（午前9時～午後7時まで）

4. 入院中の自家用車の駐車は、ご遠慮ください。
5. 保険外療養費扱いになるサービスがございますのでご承知ください。(最終頁に一覧参照)
6. 入退院に伴う病院職員への心遣いは、固くお断りしております。
7. 第三者からの照会(面会・電話等)については原則お答えしないことになっておりますが、入院している事実を明らかにしたくないなどの場合は、あらかじめお申し出ください。ただし、治療に要する物品や薬品等については、医療事故防止の観点から名前の表示をさせていただきます。
8. 当院では、入院中の経管栄養は、食品を使用しております。患者様には食事代として請求させていただきます。

【転倒・転落防止へのご協力とお願い】

入院にあたり、入院中起こりうる転倒・転落事故について、患者様及びご家族の皆様にも知っていただき、事故防止のためにご協力をお願いしたいと思います。

私たちは安全をモットーに転倒・転落を防ぐために努力しておりますが、ちょっとした隙に転倒・転落が起きています。

転倒・転落が起こりやすい状況とは

患者様が持つ危険性

- 自分の症状についての受け入れが不十分なため、無理に動いてしまうとき
- 平衡感覚の障がいや麻痺で、立つ姿勢のバランスが不良のとき
- 足腰の筋力が低下しているとき
- 環境の変化により認知症が悪化したとき
- 眠れる薬を飲んでいたり、熱があつたりしていつもと状態が変わっているとき

病院の環境による危険性

- 病院の床は滑りやすい
- ベッドや床頭台、車いすにつかまり立ち上がる時
- 消灯後、暗くなり視界が悪いとき

次の点でご協力をお願いいたします

今まで転倒・転落を起こしたことがある場合は、その情報を看護師にお伝えください。(転倒したことがある方は繰り返すことが多い)状況によって落ち着かない場合には、危険防止のために、やむを得ず抑制することがあります。

安全上、ご家族の付き添いが必要と判断した場合は、付き添いをお願いすることがあり

ます。

抑制についてのご協力とお願い

入院中、下記のような危険性を避けるため、抑制せざるを得ないことがあります。あらかじめ説明して実施したいと思いますが、緊急の場合は、事前の説明なしに、抑制させていただきますので、ご承知おきください。

1. ベッド等からの転落
2. 点滴チューブ、気管内挿管チューブ、その他のチューブを抜く恐れのある場合
3. 目的とした治療に支障をきたす場合
4. その他

面会時は一時的に抑制を外すことができます場合がありますので、看護師にご確認ください。抑制を外された場合、面会終了後に必ず看護師に声をかけてからお帰りください。

*** * * 非常災害時のご協力とお願い * * ***

地震や火災などの災害時は、落ち着いて医師・看護師・職員の指示に従ってください。

避難する際には職員が誘導・搬送いたしますので、あわてずに行動してください。

エレベーターは非常時に停止する可能性がありますので、使用しないでください。

保険外療養費サービス料金表

令和8年8月1日現在

項 目		備 考	金額(円)
付添食			
	朝食	1人1食	300
	昼食	1人1食	500
	夕食	1人1食	400
エンゼルケア(死後の処置)料			
	エンゼルセット+エンゼルパレット	1件	15,000
入院寝具			
	付添寝具一式	1日	200
理容(業者委託) ※利用方法、オプションメニューは病棟職員にお問い合わせください。			
メインメニュー ・指定の日以外の1名での利用はプラス 1,650 円 ・カラー、パーマは長さにより料金が変わります。	カット	1人1回	3,850
	ベッドカット、リクライニングカット	1人1回	4,950
	カット・カラー	1人1回	8,250～
	カット・ヘアマニキュア	1人1回	9,350～
	カット・パーマ(全体)	1人1回	10,450～
	カット・パーマ(ポイント)	1人1回	9,350～
	カット・パーマ・カラー	1人1回	14,850～

他			
	診察券再発行	1 枚	100
	書類コピー代	1 枚	30
	画像提供 CD	1 枚	1,000
	画像提供 DVD	1 枚	1,500
文書			
	普通診断書	1 通	2,200
	健康診断(就職診断書含む)	1 通	2,200
	普通証明書	1 通	1,100
	死亡診断書	1 通	3,300
	死亡診断書写し	1 通	1,100
	死体検案書	1 通	5,500
	特別診断書(身体障害診断書含む)	1 通	3,300
	入院証明書(生命保険料)	1 通	5,500

※消費税(10%)を含んでおります。