

笠間市環境センター設備改良検討業務委託公募型プロポーザル実施要領

1 趣旨

この要領は、笠間市が発注する環境センター設備改良検討業務委託の受託者を選定するために実施する公募型プロポーザルに関する必要な事項を定めるものである。

2 業務概要

(1) 目的

本市では、市が設置する一般廃棄物処理施設「笠間市環境センター」の延命化に向けた調査・検討業務で、既存構造物及び設備等の健全性について調査・診断を行うとともに、その結果を踏まえながら、修繕、改良等により、延命化を図る規模や範囲について検討・精査のうえ、概算工事費を算出し、延命化の効果について整理・検討することを目的とする。

(2) 業務委託名

笠間市環境センター設備改良検討業務委託

(3) 業務の内容

別紙「笠間市環境センター設備改良検討業務委託仕様書」による。

(4) 履行期間

契約締結日の翌日から令和9年1月29日まで

3 委託料限度額

委託料の限度額（消費税及び地方消費税含む）は次のとおりとする。

令和7年度	令和8年度	総額
8,677,000円	34,707,000円	43,384,000円

※提案に際しては、年度毎に限度額の範囲内で見積金額を提示することとする。

4 参加資格要件

プロポーザルに参加できる者は、次に掲げる条件を全て満たす者とする。

- (1) 公告日において、笠間市入札参加資格者名簿に登載されている者であること。
- (2) 公告日から契約締結日までの間に、笠間市建設工事請負業者指名停止等規程に基づく指名停止又は笠間市建設工事暴力団排除対策措置要綱に基づく指名除外等の措置を受けていないこと。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当していない者及び同条第2項の規定に基づく笠間市の入札参加制限を受けていない者であること。
- (4) 民事再生法（平成11年法律第225号）第21条第1項若しくは第2項の規定に基づく再生手続開始の申立てがされている者又は会社更生法（平成14年法律第154号）第17条第1項若しくは第2項の規定に基づく更生手続開始の申立てがされている者でないこと。

- (5) 笠間市暴力団排除条例（平成23年笠間市条例第26号）第2条第1号若しくは第3号に規定する者又は次に掲げる者でないこと。
- ア 暴力団員が事業主又は役員となっている者
 - イ 暴力団員以外の者が代表取締役を務めているが、実質的には暴力団員がその運営を支配している者
 - ウ 暴力団員であることを知りながら、その者を雇用し、又は使用している者
 - エ 暴力団員であることを知りながら、その者と下請契約、資材、原材料等の購入契約を締結している者
 - オ 暴力団又は暴力団員に経済上の利益や便宜を供与している者
 - カ 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会通念上ふさわしくない交際を有するなど社会的に非難されるべき関係を有している者
- (6) 平成27年4月1日から令和7年9月30日までに、地方公共団体（地方自治法（昭和22年法律第67号）に規定する地方公共団体を構成団体とする一部事務組合及び広域連合を含む）が発注するごみ焼却施設の長寿命化総合計画等の策定を含む「基幹的設備改良工事」の検討に係る支援業務（以下「同種業務」という。）を元請として受託し、完了した実績を有する者であること。
- (7) 本業務の実施に際し、次のア～オに示す条件を満たす者を配置できること。
- ア 受注者は、本業務の円滑な進捗を図るため、管理技術者、照査技術者及び担当技術者等を配置すること。管理技術者及び担当技術者は照査技術者を兼任することはできないものとする。
管理技術者は、以下の条件を満たすものとする。
 - ・技術士法（昭和58年法律第25号）で定める技術士で、衛生工学部門（廃棄物・資源循環（旧選択科目名である廃棄物処理、廃棄物管理計画又は廃棄物管理を含む。以下同じ）又は、総合技術監理部門（衛生工学-廃棄物・資源循環）の登録を受けている者。
 - ・平成27年4月1日から令和7年9月30日までに、同種業務に管理技術者として携わった業務実績を1件以上有する者。照査技術者は、以下の条件を満たすものとする。
 - ・技術士法（昭和58年法律第25号）で定める技術士で、衛生工学部門（廃棄物・資源循環）又は、総合技術監理部門（衛生工学-廃棄物・資源循環）の登録を受けている者。
 - ・平成27年4月1日から令和7年9月30日までに、同種業務に携わった業務実績を1件以上有する者。担当技術者は、以下の条件を満たすものとする。
 - ・平成27年4月1日から令和7年9月30日までに、同種業務に携わった業務実績を1件以上有する者。
 - イ 管理技術者は、業務の全般にわたり技術的管理を行うほか、主たる会議、委員会等への出席等を行うものとする。
 - ウ 発注者は、受注者が配置した管理技術者及び照査技術者が業務遂行上著しく不

適当と認めるときは、その理由を明示して受注者に変更を求めることができるものとする。

エ 各技術者については、本業務受託者と直接的かつ恒常的な雇用関係（本業務契約時点で雇用契約が3か月以上経過していること）にある者。

オ 建築物に係る劣化度調査を実施する者は、調査に必要な資格を有している者であること。

(8) 市税（笠間市に納税義務がある場合に限る。）県税（茨城県に納税義務がある場合に限る。）、所得税（個人事業主の場合に限る。）、法人税、消費税及び地方消費税について未納がないこと。

5 実施スケジュール

内容	期日等
公告	令和7年10月6日（月）
質問受付	令和7年10月14日（火）午後5時まで
質問回答	令和7年10月21日（火）
参加表明書提出	令和7年10月27日（月）午後5時まで
参加資格確認結果通知書の通知	令和7年10月31日（金）
企画提案書提出	令和7年11月11日（火）午後5時まで
審査（プレゼンテーション）	令和7年11月20日（木）予定
結果通知	令和7年11月下旬頃予定
契約締結	令和7年12月上旬頃予定

6 質問の受付及び回答

(1) 受付期限

令和7年10月14日（火）午後5時まで（期限厳守）

(2) 提出方法

質問書（様式7）により、電子メールでの提出のみとする。なお、送信後直ちに、電話にて提出した旨を提出先に連絡すること。

(3) 提出先

笠間市環境推進部資源循環課（本要領6ページ：15 担当部署参照）

(4) 質問回答日

令和7年10月21日（火）

(5) 回答方法

市ホームページに掲載する。その際、質問した事業者名は記載しない。

7 参加表明書提出

(1) 提出期限

令和7年10月27日（月）午後5時まで（期限厳守）

(2) 提出方法

電子メールでの提出のみとする。なお、提出書類はPDF形式で添付し、送信後直ちに、電話にて提出した旨を提出先に連絡すること。

(3) 提出先

笠間市環境推進部資源循環課（本要領6ページ：15 担当部署参照）

(4) 提出書類（※押印不要）

ア 参加表明書（様式1）

イ 誓約書（様式2）

ウ 会社概要書（様式3）

エ 業務実績表（様式4）

オ 業務実施体制（様式5）

カ 配置予定技術者調書（様式6-1～6-4）

キ 「4 参加資格要件」（8）を証明する各納税証明書（公告日以降のもの）

8 参加資格確認結果通知

(1) 参加資格確認

「7 参加表明書提出」（4）の提出書類により、参加資格要件を満たしているか確認を行う。

参加資格要件を満たしている者が5者以上の場合は、別紙「評価基準」①業務実績等における評価点の上位4者で審査（プレゼンテーション）を行う。なお、応募者が4者以下の場合は、参加資格要件を満たしている者で審査（プレゼンテーション）を行う。

(2) 結果通知

令和7年10月31日（金）

(3) 通知方法

結果にかかわらず参加表明書記載のメールアドレス宛に電子メールにて通知する。

9 企画提案書の提出

参加資格確認により審査（プレゼンテーション）を行うこととなった者は、以下のとおり企画提案書を提出すること。

(1) 提出期限

令和7年11月11日（火）午後5時まで（期限厳守）

(2) 提出方法

電子メールでの提出のみとする。なお、提出にあたっては、「いばらき大容量ファイル交換システム」を使用する。

「いばらき大容量ファイル交換システム」の使用については、担当部署から、参加表明書に記載されたメールアドレス宛に、後日、送信されるメールの内容に従い、提出書類をPDF形式でアップロードすること。

※アップロード用のメールは令和7年10月31日（金）午前10時頃に送信予定

(3) 提出先

笠間市環境推進部資源循環課（本要領6ページ：15 担当部署参照）

(4) 提出書類（※押印不要）

ア 企画提案書（様式 8）、別紙提案内容（任意様式）

イ 業務工程表（任意様式）

ウ 見積書（任意様式）

※「3 委託料限度額」を踏まえ、税込み金額で年度ごとの提案額及び、2 か年の総額を明示すること。

※ 本業務に要する全ての費用について、単価、人員等の積算内訳が分かるよう年度ごとに記載すること。

10 審査（プレゼンテーション）

企画提案書を提出した者は、以下のとおりプレゼンテーションを行うこと。

(1) 審査委員会開催日

令和 7 年 11 月 20 日（木）予定

(2) 会場等

会場及び時間等は、別途通知する。

(3) 所要時間

・プレゼンテーション 20 分以内

・質疑応答 10 分程度

(4) 参加人数

プレゼンテーション参加者は 3 名までとする。

(5) プレゼンテーション方法

提出した企画提案書をもとに説明を行うこと。

プレゼンテーションで使用するパソコン等は提案者が持参することとし、プロジェクター、スクリーン、HDMI ケーブル及び電源については市が用意する。

(6) 審査方法

別紙「評価基準」に基づき、審査委員会において企画提案書等の内容及び見積金額で審査し、受託候補者及び提案者の順位を決定する。

委員の評価点の合計点が最も高い提案者を受託候補者とし、最高評価点が 2 者以上の場合は、見積金額が低い者を受託候補者とする。

ただし、委員の評価点の合計点が満点（審査委員の出席数×100 点満点）に対し 60%未満の場合は、受託候補者として選定しない。

なお、提案者が 1 者の場合であっても当該審査は実施する。

11 審査結果

プレゼンテーションを行った者に以下のとおり審査結果を通知する。

(1) 通知日

令和 7 年 11 月下旬頃予定

(2) 通知方法

電子メールによる通知及び笠間市ホームページに掲載する。なお、通知した日から起算して 7 日以内（休日を除く）にその説明を求めることができるものとするが、審査結果に対する異議申立てはできないものとする。

12 失格事項

本プロポーザルの提案者若しくは提出された提案書が、次のいずれかに該当する

場合は、その提案は失格とする。

- (1) 「9 企画提案書の提出」で示された提出期限、提出方法等書類作成上の条件に適合しないもの。
- (2) 虚偽の申請を行い、提案資格を得たもの。
- (3) 見積書の金額が、「3 委託料限度額」を超過したもの。
- (4) その他、審査委員会が本実施要領に違反すると認めるもの。

1 3 契約

審査の結果、最高評価点の提案者を受託候補者とし、速やかに随意契約の手続きを行う。なお、契約にあたっては、あらためて見積書を提出するものとする。

ただし、受託候補者の失格が判明した場合又はその他の理由により契約締結合意に至らなかった場合は、次順位者を繰り上げて随意契約の手続きを行う。

1 4 その他留意事項

- (1) 提出期限以降における書類の追加、変更、差し替え及び再提出は認めない。なお、提出書類の誤字及び脱字等がある場合は、審査（プレゼンテーション）時に説明すること。
- (2) 提案書類等に虚偽の記載をした場合は、失格とするとともに、市の指名停止措置を行うことがある。
- (3) 書類の作成、提出及びその説明に係る費用は、提案者の負担とする。
- (4) 参加表明書の提出後、参加を辞退する場合は、速やかに辞退届（様式9）を提出すること。
- (5) 提出された提案書類等は、受託候補者の選定以外の目的では使用しない。ただし、公文書開示請求があった場合は、笠間市情報公開条例（平成18年9月29日笠間市条例第246号）に基づき取り扱う。

1 5 担当部署（提出・問合せ先）

笠間市環境推進部資源循環課 施設整備グループ 担当 水越・藤井
〒309-1792 茨城県笠間市中央三丁目2番1号
電話：0296-77-1101 内線130
電子メール：shigen@city.kasama.lg.jp

(様式1)

参加表明書

令和 年 月 日

笠間市長 山口 伸樹 様

住所又は所在地
商号又は名称
代表者職氏名

笠間市環境センター設備改良検討業務委託公募型プロポーザル実施要領に基づき、プロポーザルに参加することを表明します。

記

1 業務名 笠間市環境センター設備改良検討業務委託

2 添付書類

- ・誓約書（様式2）
- ・会社概要書（様式3）
- ・業務実績表（様式4）
- ・業務実施体制図（様式5）
- ・配置予定技術者調書（様式6-1～6-4）
- ・納税証明書の写し（公告日以降のもの）

3 担当者の連絡先

部 署 名	
役 職	
ふりがな 氏 名	
電 話 番 号	
E - m a i l	

(様式2)

誓約書

令和 年 月 日

笠間市長 山口 伸樹 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

笠間市環境センター設備改良検討業務委託公募型プロポーザルに参加するにあたり、次の事項について誓約します。

- 1 提出する全ての書類は、プロポーザル実施要領を十分理解したうえ、真実に基づいて記載したものです。
- 2 プロポーザル実施要領内の「4 参加資格要件」をすべて満たしています。
- 3 受託者として選定されたうえは、契約及び業務実施等に係る関係法令等を遵守し、誠実に業務を履行します。
- 4 本件に関して知り得た情報は、機密情報として、他の目的への使用、第三者への開示・漏洩しないよう取り扱います。
- 5 個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）について遵守します。

(様式3)

会社概要書

商号又は名称				
代表者				
住所又は所在地				
ホームページのURL				
主な事業概要				
設立年月 (営業年数)	資本金		円	
	売上額		円	
従業員数 (年月日時点)	事務系	技術系	その他	合計
	名	名	名	名
技術系従業員数 の内訳 ※1	専門分野	従業員数	うち有資格者数	
			(技術士)	(技術士補)
	廃棄物部門	名	名	名
その他の部門	名	名	名	
有資格者(技術士) の内訳	技術士【総合技術監理部門－衛生工学(廃棄物・資源循環※2)】			名
	技術士【衛生工学部門(廃棄物・資源循環※2)】			名
次の項目について、該当するものに○をつけること。				
笠間市の入札参加資格者名簿(業種:建設関係建設コンサルタント)に登録があるか	ある	ない		
公告の日から契約締結日までに、笠間市建設工事請負業者指名停止等規程に基づく指名停止又は笠間市建設工事暴力団排除対策措置要綱に基づく指名除外等の措置を受けていないか	受けていない	受けている		
地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項の規定に該当していないか	該当しない	該当する		
地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第2項の規定に基づく笠間市の入札参加制限を受けていないか	受けていない	受けている		
民事再生法(平成11年法律第225号)の規定に基づく民事再生手続開始の申立て及び会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続開始の申立てがなされていないか	なされていない	なされている		

※1 一人の職員が2以上の専門分野に従事する場合は、主たる専門分野のみ記載すること。

※2 旧選択科目名である廃棄物管理、廃棄物処理及び廃棄物管理計画を含む。

(様式 4)

同種業務実績表

発注者		契約金額	円 (税込)
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
業務の概要			
発注者		契約金額	円 (税込)
業務名称			
履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
業務の概要			
発注者		契約金額	円 (税込)
業務名称			
実施年度	年 月 日 ~ 年 月 日		
業務の概要			
発注者		契約金額	円 (税込)
業務名称			
実施年度	年 月 日 ~ 年 月 日		
業務の概要			
発注者		契約金額	円 (税込)
業務名称			
実施年度	年 月 日 ~ 年 月 日		
業務の概要			

※平成 27 年 4 月 1 日から令和 7 年 9 月 30 日までの実績を最新のものから記載すること。

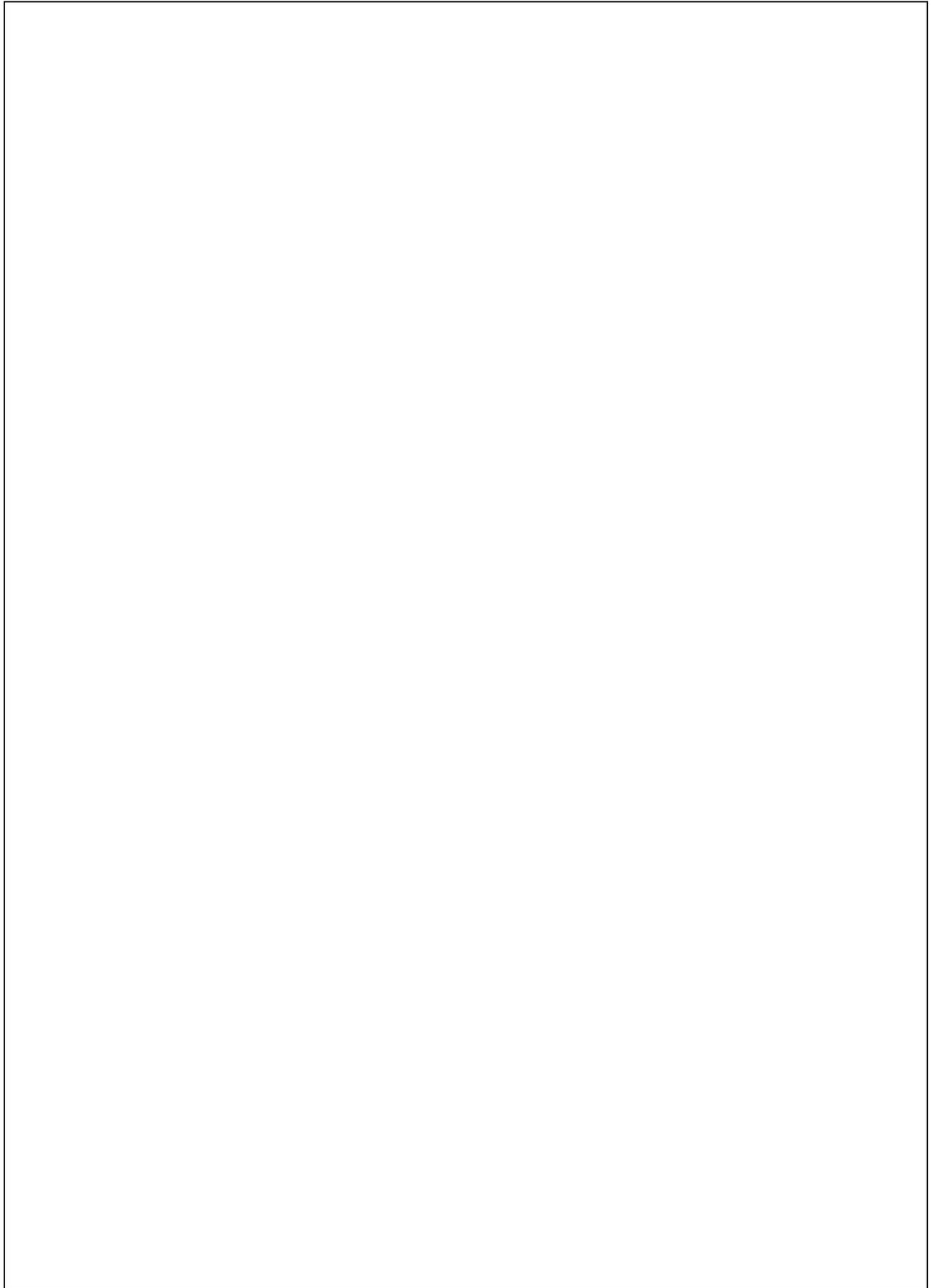
※ 「同種業務」とは、地方公共団体（地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）に規定する地方公共団体を構成団体とする一部事務組合及び広域連合を含む）が発注する、ごみ焼却施設の長寿命化総合計画等の策定を含む「基幹的設備改良工事」の検討に係る支援業務を指す。（実施要領 4 参加資格要件（6）を参照）。

※ 「同種業務」を元請として受託し、完了した実績を最大 5 件まで記載すること。また、受託業務ごとに契約書の写し及び業務内容を確認できる書面の写しを添付のうえ、提出すること。

(様式 5)

業務実施体制図

提出日時点



- 本業務を受託した場合の業務実施体制図（指揮命令系統を明示）を提出すること。
- 様式 6 - 1 ～ 6 - 4 の配置予定技術者の氏名は必須とする。

(様式 6 - 1)

配置予定技術者調書（管理技術者）

氏名		生年月日	年月日 (歳)
所属・役職			
実務経験年数	年（うち、廃棄物に係る実務経験年数： 年）		
保有資格 ※1	登録番号	取得日	
		年月日	
		年月日	
		年月日	
平成 27 年 4 月 1 日から令和 7 年 9 月 30 日までの同種業務実績の概要（最大 5 件）			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	業務における 配置 例：管理技術者
		年月日 ～ 年月日	
現在担当している主な業務状況（公告日時点の手持ち業務）			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	業務における 配置 例：管理技術者
		年月日 ～ 年月日	
		年月日 ～ 年月日	

- ※1 資格者証の写しを添付すること。また、実施要領に記載された資格以外に保有する関連資格があれば、実施要領に記載された資格と併せて最大 3 件まで記載すること。
- ※2 同種業務とは、ごみ焼却施設の長寿命化総合計画等の策定を含む「基幹的設備改良工事」の検討に係る支援業務を指す（実施要領 4 参加資格要件（6）を参照）。受託業務ごとに業務内容が確認できる書面の写し及び担当実績が確認できる書面の写し（契約書の写し等）を添付のうえ、提出すること。
- ※3 業務実績は最新のものから記載すること。

(様式 6 - 2)

配置予定技術者調書（照査技術者）

氏名		生年月日	年月日 (歳)
所属・役職			
実務経験年数	年（うち、廃棄物に係る実務経験年数： 年）		
保有資格 ※1	登録番号	取得日	
		年月日	
		年月日	
		年月日	
平成 27 年 4 月 1 日から令和 7 年 9 月 30 日までの同種業務実績の概要（最大 5 件）			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	業務における 配置 例：管理技術者
		年月日 ～ 年月日	
現在担当している主な業務状況（公告日時点の手持ち業務）			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	業務における 配置 例：管理技術者
		年月日 ～ 年月日	
		年月日 ～ 年月日	

- ※1 資格者証の写しを添付すること。また、実施要領に記載された資格以外に保有する関連資格があれば、実施要領に記載された資格と併せて最大 3 件まで記載すること。
- ※2 同種業務とは、ごみ焼却施設の長寿命化総合計画等の策定を含む「基幹的設備改良工事」の検討に係る支援業務を指す（実施要領 4 参加資格要件（6）を参照）。受託業務ごとに業務内容が確認できる書面の写し及び担当実績が確認できる書面の写し（契約書の写し等）を添付のうえ、提出すること。
- ※3 業務実績は最新のものから記載すること。

(様式 6 - 3)

配置予定技術者調書（担当技術者）

氏名		生年月日	年月日 (歳)
所属・役職			
実務経験年数	年（うち、廃棄物に係る実務経験年数： 年）		
保有資格 ※1	登録番号	取得日	
		年月日	
		年月日	
		年月日	
平成 27 年 4 月 1 日から令和 7 年 9 月 30 日までの同種業務実績の概要（最大 3 件）			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	業務における 配置 例：管理技術者
		年月日 ～ 年月日	
		年月日 ～ 年月日	
		年月日 ～ 年月日	
現在担当している主な業務状況（公告日時点の手持ち業務）			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	業務における 配置 例：管理技術者
		年月日 ～ 年月日	
		年月日 ～ 年月日	

- ※1 資格者証の写しを添付すること。また、実施要領に記載された資格以外に保有する関連資格があれば、実施要領に記載された資格と併せて最大 3 件まで記載すること。
- ※2 同種業務とは、ごみ焼却施設の長寿命化総合計画等の策定を含む「基幹的設備改良工事」の検討に係る支援業務を指す（実施要領 4 参加資格要件（6）を参照）。受託業務ごとに業務内容が確認できる書面の写し及び担当実績が確認できる書面の写し（契約書の写し等）を添付のうえ、提出すること。
- ※3 業務実績は最新のものから記載すること。

(様式 6 - 4)

配置予定技術者調書（建築物に係る劣化度調査実施者）

氏名		生年月日	年 月 日 (歳)
所属・役職			
実務経験年数	年（うち、廃棄物に係る実務経験年数： 年）		
保有資格 ※1	登録番号	取得日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
平成 27 年 4 月 1 日から令和 7 年 9 月 30 日までに実施した建築物に係る劣化度調査業務の担当実績（最大 3 件）			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	業務における 配置 例：管理技術者
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	
現在担当している主な業務状況（公告日時点の手持ち業務）			
業務名称 (発注者名)	担当業務内容	履行期間	業務における 配置 例：管理技術者
		年 月 日 ～ 年 月 日	
		年 月 日 ～ 年 月 日	

※1 資格者証の写しを添付すること。また、実施要領に記載された資格以外に保有する関連資格があれば、実施要領に記載された資格と併せて最大 3 件まで記載すること。

※2 受託業務ごとに業務内容が確認できる書面の写し及び担当実績が確認できる書面の写し（契約書の写し等）を添付のうえ、提出すること。

※3 業務実績は最新のものから記載すること。

(様式 7)

質 問 書

令和 年 月 日

笠間市長 山口 伸樹 様

住所又は所在地

商号又は名称

担当者名

電話番号

E-mail

笠間市環境センター設備改良検討業務委託について、次のとおり質問します。

質問内容

(様式8)

企画提案書

令和 年 月 日

笠間市長 山口 伸樹 様

所在地
商号又は名称
代表者職氏名

下記業務について、別紙のとおり企画提案内容及び添付書類を提出します。

記

- 1 業務名
笠間市環境センター設備改良検討業務委託
- 2 企画提案の内容
別紙のとおり
- 3 添付書類
 - (1) 業務工程表 (任意様式)
 - (2) 見積書、積算内訳書 (任意様式)

(様式9)

令和 年 月 日

笠間市長 山口 伸樹 様

住所又は所在地
商号又は名称
代表者職氏名

辞 退 届

令和 年 月 日付けで参加表明した笠間市環境センター設備改良検討業務委託公募型プロポーザルについて、次の理由により辞退します。

記

1 辞退理由

2 担当部署等

担当部署名

担当者氏名

電話番号

E-mail