

『いばらき電子申請・届出サービス【笠間市】』からの 入札参加資格申請手順について

- (1) 「笠間市一般競争（指名競争）入札参加資格審査申請書提出要項」を確認のうえ、申請書類及び添付書類を作成・取得し、PDF ファイル化してください。
- (2) **受付期間開始後**に、『いばらき電子申請・届出サービス【笠間市】』にインターネット上でアクセスしてください。

『いばらき電子申請・届出サービス【笠間市】』 URL

<https://apply.e-tumo.jp/city-kasama-ibaraki-u/>

- (3) トップページ「オンライン申請手続き」をクリックします。



- (4) 検索欄に「入札参加資格」と入力し、検索してください。



(5) 検索結果から「令和7・8年度 入札参加資格審査申請（物品・役務）」をクリックしてください。

(6) 次の画面で、「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリックします。

(7) 次の画面で、利用規約の内容をご確認のうえ、「同意する」をクリックします。

(8) 次の画面で、申請担当者の方のメールアドレスを入力し、「完了する」をクリックします。

(9) 登録したメールアドレスに「【連絡先アドレス確認メール】」というタイトルのメールが届きますので、メール本文に記載されている URL に 24 時間以内にアクセスし、必要事項の入力及び書類の添付を行ってください。

※24時間以上経過し、URLが無効になった場合は、再度メールアドレスの登録を行ってください。
メールアドレスは当初登録したものを再度使用できます。

(10) 申請が完了すると、申請完了を通知するメールが届きます。

本文中に整理番号・パスワードが記載されていますので、保存しておいてください。
整理番号・パスワードは、申込状況を確認する際などに使用します。

※電子申請を行った場合、紙媒体の申請書等を別途提出していただく必要はありません。

※電子申請を行った場合、はがき等の「受付票」の送付は行いません。申請が受理された際は、『いばらき電子申請・届出サービス』を通じメールによりお知らせします。

【 問合せ先 】

笠間市 総務部 財政課 契約検査室

電話 0296-77-1101
(内線219・220)

ファックス 0296-78-0612

メール keiyaku@city.kasama.lg.jp