

# 「資源物分別回収奨励金 交付申請」 電子申請マニュアル

## 【入力前にご確認ください】

「交付申請」は、年度中に2回以上の分別回収実施で申請することができます。  
実施回数分の「実績報告」を完了してから、交付申請をしてください。

## ①基本情報の入力

(資源物分別回収奨励金交付申請) 交付申請

### 申請者名 **必須**

申請者の氏名を入力してください。

氏:  名:

### 連絡先メールアドレス **必須**

申請者の連絡先メールアドレスを入力してください。

メールアドレス

### 協力団体名 **必須**

### 協力団体登録番号 ※入力不要

市役所担当者が記載します。

← 資源循環課担当者で入力します。

### 変更事項の確認（回体代表者情報） 必須

協力団体代表者の 住所、氏名、電話番号 に変更がある場合「変更あり」を選択してください。

変更なし

変更あり

選択解除

### 変更事項の確認（奨励金振込口座） 必須

奨励金振込口座 に変更がある場合「変更あり」を選択してください。

変更なし

変更あり

選択解除

4月にご提出いただいた「団体届」の内容に変更がある場合は「変更あり」を選択し、必要事項を入力して下さい。

### 以下、市役所担当者記載

資源循環課担当者で入力します。

※入力不要

### 承認日

年  月  日

### 承認番号

号

### 分別回収量

kg

### 申請額

自動計算式のため入力不要です。

円