令和3年度の指定管理者制度導入施設に関する実績報告

1 実績報告について

当市では、指定管理者の管理運営が効果的・効率的であり、市民の利便性の向上が図られているか点検・評価するため、毎年度、指定管理者と施設所管課が実績報告書を作成しています。

2 各施設の実績(抜粋)

※収支額=収入額-支出額

No.	施設名	利用者数[人] (前年度比)	令和3年度 の決算	収支額[円] (前年度比)	【自主事業】 令和3年度 の決算	【自主事業】 収支額[円] (前年度比)	具体的な実施事項	利用者の意見の 把握方法
1	笠間市民体育館							
2	笠間市岩間総合運動 公園							
3	笠間市笠間武道館						11h = 1°	
4	笠間市岩間海洋セン ター	127, 031 (+40, 250)	黒字	748, 066 (+523, 296)	黒字	36, 815 (+169, 438)	地元スポーツ団体 や定期利用者への 空き状況の周知	アンケート 懇談
5	笠間市総合公園					1.0 //12 //1///		
6	石井街区公園							
7	岩間工業団地テニス コート							
8	北山公園	131, 013 (-2, 171)	黒字	128, 870 (-198, 090)	_	-	売店、バーベキュー場、キャンプ場の運営 危険木の伐採等の施設・緑地管理	アンケート

No.	施設名	利用者数[人] (前年度比)	令和3年度 の決算	収支額[円] (前年度比)	【自主事業】 令和3年度 の決算	【自主事業】 収支額[円] (前年度比)	具体的な実施事項	利用者の意見の 把握方法
9	笠間市いこいの家「は なさか」	38, 906 (+10, 353)	赤字	-5, 626, 470 (-5, 505, 964)	黒字	249, 991 (+60, 819)	オカリナ教室や整 体等の自主事業 ひのき湯やゆず湯 等の変わり湯の実 施	アンケート
10	あたごフォレストハ ウス							
11	あたご天狗の森野外 ステージ	16, 293 (-124)	黒字	98, 792 (-1, 405, 520)	_	_	巡回回数の増加 コーヒー等の移動 販売の導入	アンケート
12	フレンドリーパーク野 外ステージ							
13	笠間クラインガルテ ン	21, 423 (+2, 997)	黒字	5, 610, 329 (+1, 739, 828)	_	-	地域おこし協力隊 と連携した出張販 売の実施 学生に農産物を届 ける KASAMA BOX の 受託	利用者の要望
14	笠間工芸の丘	97, 300 (-55, 400)	黒字	1, 112, 286 (+13, 529, 261)	_	-	コロナ対策のため 規模を縮小したイ ベントを複数回開 催 「くりの菓シリー ズ」など地産商品 の販売促進	利用者の要望
15	笠間市営笠間駅北口自 転車駐車場	10, 353 (+1, 884)	±0	± 0	_	_	広報誌による利用 促進 利用しやすい施設	_
16	笠間駅北口駐車場	('1,001)					としての維持管理	

No.	施設名	利用者数[人] (前年度比)	令和3年度 の決算	収支額[円] (前年度比)	【自主事業】 令和3年度 の決算	【自主事業】 収支額[円] (前年度比)	具体的な実施事項	利用者の意見の 把握方法
17	笠間市営稲田駅前自 転車駐車場	5, 154					広報誌による利用	
18	稲田駅前駐車場	(-98)	±0	± 0	_	_	利用しやすい施設	_
19	福原駅前駐車場						としての維持管理	
20	笠間市児童館	14, 791 (+1, 438)	黒字	1, 969, 464 (-1, 235, 531)	-	-	感染症対策の徹底 と清潔・衛生の維持 利用者の意見を反 映したイベントや 行事の開催	アンケート
21	筑波海軍航空隊記念 館	13, 086 (+6, 428)	黒字	238, 441 (-589, 757)	-	-	零戦レプリカ設置 のための大型展示 品倉庫の新設 漫画や映画とのコ ラボ展の実施	アンケート ヒアリング SNS
22	笠間市地域福祉セン ターともべ	28, 332	±0	±0	_	_	土日祝日の開館 老朽化した施設の	利用者の要望
23	笠間市地域福祉セン ターいわま	(+3, 300)		_,			修繕	17/10/11 / 2/12
24	笠間の家	3, 071 (+438)	黒字	31, 111 (-24, 043)	_	—	マンツーマンに対 応したボイストレ ーニング講座の開 講 動画配信によるオ ンラインギャラリ ーの開催	アンケート ヒアリング

No.	施設名	利用者数[人] (前年度比)	令和3年度 の決算	収支額[円] (前年度比)	【自主事業】 令和3年度 の決算	【自主事業】 収支額[円] (前年度比)	具体的な実施事項	利用者の意見の 把握方法
25	笠間市地域交流センタ ーともべ	122, 199		347, 932		-3, 030, 226	友部駅前への集客 を目的として、キ ッチンカーの受入 れの実施	
26	笠間市営友部駅南口自 転車駐車場	(+13, 847)	黒字	(+939, 652)	赤字	(+362, 419)	市の民話を講話や音楽、映像と共に紹介するイベントの開催	アンケート
27	笠間市地域交流センタ ーいわま	33, 660 (+8, 047)	黒字	955, 283 (+699, 537)	黒字	442, 321 (+186, 767)	新規に PC 教室、大 人向けストリート ダンス教室 (無料 体験) を開催 2~3 月を「フェス 月間」に位置付け て、相次いでイベ ントを開催	アンケート
28	笠間市立つつじ公園	29, 637 (+29, 597)	赤字	-429, 335 (-968, 261)	黒字	572, 485 (+572, 485)	つつじまつり入込 客数増加のためイ ベントや広報、施 設整備の実施 利活用策としてヨ ガやツリークライ ミングの実施	利用者の要望
29	かさま歴史交流館井筒屋	76, 334 (+14, 381)	黒字	72, 880 (-179, 493)	_	-	笠間城跡めぐり案 内マップの無料配 布や笠間城の御城 印の販売 カフェの食器に笠 間焼の抹茶碗を導 入	アンケート ネット評価

No.	施設名	利用者数[人] (前年度比)	令和3年度 の決算	収支額[円] (前年度比)	【自主事業】 令和3年度 の決算	【自主事業】 収支額[円] (前年度比)	具体的な実施事項	利用者の意見の 把握方法
30	笠間市ゆかいふれあ いセンター	60, 702 (+9, 385)	赤字	-3, 932, 309 (-4, 994, 569)	赤字	-553, 860 (+366, 620)	利用者の要望を受けて、格闘技プログラムを導入 子ども水泳教室講師のスキルアップ 講習会の開催	アンケート
31	道の駅かさま	495, 653 (—)	黒字	21, 800, 975 (—)	黒字	7, 189, 627 (—)	特産品の栗を活か したオブジェや商 品の整備 道の駅連絡会の活 動への参画や来場 者ノベルティの配 布	問合せメール google レビュー
32	ムラサキパークかさま	15, 939 (—)	赤字	-21, 773, 983 (-)	黒字	16, 102, 983 (—)	スケートボード、 BMX スクールの開催(年間125回) 日本選手権公式戦の開催(コロナ禍 により2年ぶり)	アンケート 意見交換

3 実績の総括

(1)利用者数

依然として新型コロナウイルス感染症の影響下でありながらも、多くの施設で前年度よりも利用者数の増加が見られます。

(2) 令和3年度の決算、収支額

前年度の収支額と比較すると、減額となる施設も見られますが、多くの施設で決算は黒字としており、指定管理者の経営努力が見られます。 自主事業に関しては、8施設中6施設が決算を黒字としています。

(3) 具体的な実施事項

利用者の増加を目指して、多くの施設で特色ある取り組みを実施し、効果的な事業展開がされています。 感染症対策を徹底した上でのイベント開催やオンラインを活用した取り組みが実施されています。

(4) 利用者等の評価

ほとんどの施設で、アンケートにより利用者の意見把握に努め、対応を行っています。

(5)総評

総じて、民間活力の導入による施設の管理運営は、適切に行えていると評価できます。

4 各施設の実績

実績報告書の詳細は、次ページ以降に示します。

施設所管課 生涯学習課

指定管理概要

 施設名称
 所在地

 笠間市総合公園
 笠間市箱田867-1

 石井街区公園, 笠間市民体育館, 笠間市武道館
 笠間市石井2068-1

 笠間市岩間海洋センター, 笠間市岩間総合運動公園
 笠間市押辺2259-1

 笠間市岩間工業団地テニスコート
 笠間市安居2600-31

施設の設置目的

市民の体育、スポーツの振興を図るとともに、スポーツ以外の各種行事等の利用促進を図ることを目的とする。

指定管理者	代表者	所在地
特定非営利活動法人 日本スポーツ振興協会	沼尻 満男	茨城県つくば市大角豆1744
指定期間		
平成 30 年 4 目 1 日 から 会和 5	5 年 3 月 31 日 ま	で (5 年 間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

①安心・安全な施設運営 ②公平・公正な運営(法令順守) ③地域コミュニティー活性化とまちづくり ④地域と連携し貢献できる施設 ⑤利用者サービスの向上

指定管理者の業務内容

- ・スポーツ施設の運営・管理
- ・自主グループの育成
- •スポーツの普及
- 健康促進事業の展開
- ・地域スポーツ指導員の育成・連携

指定管理者の管理運営状況

+/-	=π.	凸	£ 4	L.	<u> </u>	٠,
施	₽Ą	环泵	里儿	147	Ζ.	;π

	———— 年度		•		一 指定期間 一		
区	分	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年間科	家働日数	304	304	304	267	276	
計画	年間延利用者数	138,000	160,000	162,000	164,000	166,000	168,000
実績	年間延利用者数	152,671	154,245	138,671	86,781	127,031	
	総合公園	38,824	40,535	41,174	25,818	38,474	
	市民体育館	51,704	53,630	40,996	22,432	42,797	
	笠間武道館	15,301	15,630	15,852	6,147	6,759	
	岩間海洋センター	25,641	23,482	21,283	14,801	18,687	
	岩間運動公園	21,201	15,388	14,624	12,072	13,750	
	岩間工業団地テニスコート		5,580	4,742	5,511	6,564	

		年度		4	◆ 指定期間					
区分 平成29年度			平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度			
		指定管理料	64,178,000	68,564,000	68,242,000	69,373,000	69,106,000	69,035,000		
	収入	利用料金・その他収入	8,262,000	13,326,000	13,696,000	13,906,000	14,136,000	14,206,000		
計画		計	72,440,000	81,890,000	81,938,000	83,279,000	83,242,000	83,241,000		
	支出	管理運営経費	72,440,000	81,890,000	81,938,000	83,279,000	83,242,000	83,241,000		
		収支	0	0	0	0	0	0		
		指定管理料	64,178,000	68,564,000	68,788,000	69,373,000	69,106,000			
		利用料金・その他収入	13,099,324	13,959,145	11,842,625	10,232,241	12,396,282			
実績		計	77,277,324	82,523,145	80,630,625	79,605,241	81,502,282	0		
	支出	管理運営経費	76,721,015	82,008,286	80,543,292	79,380,471	80,754,216			
		収支	556,309	514,859	87,333	224,770	748,066	0		
自主 事業		収入	3,481,000	6,000,000	6,240,000	6,240,000	6,480,000	6,480,000		
計画		支出	2,950,000	4,560,000	4,608,000	4,693,000	4,693,000	4,693,000		
自主事業実績		収入	6,255,850	6,270,681	5,089,410	4,315,750	4,185,060			
		支出	5,684,626	5,584,487	4,307,416	4,448,373	4,148,245			
実績		収支	571,224	686,194	781,994	-132,623	36,815	0		

指定管理者の事業実績・評価									
目的の達成度を測るための指標		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度			
施設利用料金	目標値	6,500,000	6,630,000	6,760,000	6,830,000	6,900,000			
他	実績値	6,824,320	5,784,185	4,728,355	7,291,077				
施設年間延利用者数	目標値	160,000	162,000	164,000	166,000	168,000			
	実績値	154,245	138,671	86,781	127,031				
自主事業(運動教室)参加延人数	目標値	10,000	10,500	10,500	10,500	10,500			
日土争耒(連勤教主)参加延八級	実績値	10,602	9,543	5,345	5,496				

目標達成のために実施した具体的な実施事項等(前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する)

令和3年度は前年度(令和2年)同様に2カ月近く、施設閉鎖があった。

(令和3年8月16日~9月19日まで、市民体育館・海洋センターの屋内施設及び公園遊具は9月30日まで閉鎖)

令和2年は利用者数、利用料金収入等大きく前年を下回ったが、令和3年度の利用者数は12万7千人まで回復し、利用料金収入においては過去4年間で一番の実績を出した。笠間総合公園、市民体育館などはコロナ禍で数多くの大会が中止、キャンセルになったが、地元スポーツ団体、定期利用者に空き状況の営業をかけた結果、このような実績となった。コロナ禍を考慮すると企業努力により、高い水準になったと考えられる。また感染対策を徹底した結果、笠間市体育施設での新型コロナウイルスの感染症発生は無し。

課題

- ・室内競技の施設において、未だ利用者がコロナ禍前の水準に回復していない。室内のヨガ、エアロビクス、健康運動教室などの自主事業においても利用者数回復が課題となっている。
- ・各施設とも設立20年を経過しており、施設の長寿命化が必要である。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

- ・新型コロナウイルス感染症対策をしっかり行う上での自主事業の活性化(開催メニューの増加)
- ・施設情報を記録及び蓄積し、問題点を把握し、老朽化の進行を防ぐため、管理者で可能な修繕を進めていく

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

■ アンケート(意見数15件) ■ 懇談等(意見数3件) □ その他(

好評を得た事項

- ・海洋センタープール横の通路の砂利敷き均し(雨上がりの土のぬかるみ対策)
- 市民球場の整備状況
- ・総合公園の植栽管理

要望·苦情等	対応策等
①海洋センタープールの室温が高すぎ ②総合公園裏山の木が伸びている(焼き鳥屋付近)	指定管理者が対応した内容 ①海洋センタープール ・海洋センタープールのプールサイドに4台扇風機設置 ・プール外にパラソル設置 ②総合公園裏山の木 ・伸びている木の選定、草刈り 施設所管課が対応した内容

令和3年度は全国的なコロナ禍の継続により、国や県の緊急事態宣言等に伴う施設の一時閉鎖等を実施したが、施設利用者は前年度86,781人から127,031人まで回復した。

大会の延期や中止など自主事業の開催が制限される中で、創意工夫により利用料金収入も過去4年間で最大の実績を計上し、積極的な経費節減の取り組みと併用して、健全な収支バランスを保たれている。

施設の維持管理についても定期的な報告及び相談など的確な対応を実施しており、施設利用においても感染症対策の徹底や入場者管理対策により、感染者の発生を出していないことから、全体的な管理運営方法は良好である。

市民へのスポーツ振興については、自主事業として様々なスポーツ教室を開催しており、笠間市長杯ジュニアテニストーナメント大会の賞品に地元の農産物を提供することで、笠間市の農政・商工観光の発展など本市の地域振興にも貢献している。

また、昨年から茨城アストロプラネッツの活動本拠地として、プロ野球BCリーグ公式戦において市民球場を利用した積極的な笠間市のPR活動に協力するなど、総合公園を中心としたブランド力向上に努めている。

今後は笠間市と指定管理者の連携により、課題である笠間市全体の体育施設利用予約をシステム管理できるように調整し、基本方針である①安心・安全な施設運営、②公平・公正な運営、③地域コミュニティー活性化とまちづくり、④地域と連携し貢献できる施設、⑤利用者サービス向上を実践し、市民のスポーツ実施率の向上につなげていく。

事業収支詳細				(単位:円)
	令和元年度	令和2年度	令和3	 年度
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
利用料	5,784,185	4,728,355	7,291,077	6,830,000
自販機設置料	966,000	1,188,000	720,000	792,000
事業収入	5,089,410	4,315,750	4,185,060	6,480,000
指定管理料	68,788,000	69,373,000	69,106,000	69,106,000
その他収入	3,030	136	200,145	34,000
収入計	80,630,625	79,605,241	81,502,282	83,242,000
人件費	25,795,465	25,156,945	25,698,559	26,553,000
消耗品費	798,480	951,981	898,677	916,000
修繕費	3,636,384	3,678,170	4,142,548	3,666,000
雑費	0	0	0	0
光熱水費	8,929,672	7,540,241	8,353,362	10,788,000
燃料費	131,157	146,238	198,692	285,000
通信運搬費	669,821	723,376	664,163	712,000
保険料等	469,548	420,174	507,317	450,000
業務委託料	30,407,469	30,658,771	30,491,685	30,046,000
使用料•賃借料	946,067	1,344,125	1,340,587	1,170,000
原材料費	59,400	0	220,000	148,000
事務手数料	60,462	71,720	50,710	30,000
公課費	2,380,000	2,362,650	2,364,000	1,800,000
旅費	0	0	0	0
印刷製本費	245,947	150,382	86,451	183,000
事業経費	4,307,416	4,448,373	4,148,245	4,693,000
その他経費	1,706,004	1,727,325	1,589,220	1,802,000
支出計	80,543,292	79,380,471	80,754,216	83,242,000
収支	87,333	224,770	748,066	0
【自主事業】				
参加料	5,089,410	4,315,750	4,185,060	6,480,000
収入計	5,089,410	4,315,750	4,185,060	6,480,000
事業経費	4,307,416	4,448,373	4,148,245	4,693,000
支出計	4,307,416	4,448,373	4,148,245	4,693,000
収支	781,994	-132,623	36,815	1,787,000

施設所管課 観光課

	100	1000
指定'		
		61M. 757

北山公園 笠間市平町1416番地1

施設の設置目的

市民が自然に親しみつつ、観光レクリエーション及びスポーツ活動を行うこと

指定管理者代表者所在地笠間市造園建設業協同組合稲葉 総笠間市福原800-3

指定期間

令和 3 から 年 月 まで 年間) 年 4 **月** 1 日 令和 4 3 31 日 (1

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

良質な自然環境の保全,地域住民の憩いの場,子供たちの遊びの空間機能に加え,使用者が公園を観光レクリエーション及びスポーツ活動,健康の維持増進に活用できるように管理運営を行うものとする

指定管理者の業務内容

公園及び各施設の案内・受付事務及び維持管理に関すること

公園の利用促進に関すること

観光レクリエーション及びスポーツ活動、健康の維持増進に関すること

指定管理者の管理運営状況

施設核動物	、沈
-------	----

	_	— 年度		← 指定期間→		
区:	分		令和2年度	令和3年度		
年間移	家働	日数	356	356		
計画	年	間延利用者数	130,000	130,000		
実績	年	間延利用者数	133,184	131,013		
指定	管理	理者の収支状況				

		年度		← 指定期間→		
区	分		令和2年度	令和3年度		
		指定管理料	15,120,000	15,180,000		
	収入	利用料金・その他収入	3,530,000	3,600,000		
計画		計	18,650,000	18,780,000		
	支出	管理運営経費	16,699,000	18,780,000		
		収支	1,951,000	0		
		指定管理料	15,400,000	15,180,000		
	収入	利用料金・その他収入	3,431,480	3,554,100		
実績		計	18,831,480	18,734,100		
	支出	管理運営経費	18,504,520	18,605,230		
		収支	326,960	128,870		
自主 事業 計画		収入				
計画		支出				
		収入				
自主 事業 実績		支出				
美積		収支	0	0		

指定管理者の事業実績・評価						
17.6年107末天順 11 画						
目的の達成度を測るための指	標	令和3年度				
	口抽法	75.00				
利用者満足度指数	目標値	75.0%	+			
	実績値	70.0%				
	目標値					
	実績値					
	目標値					
	実績値	* / * / - - - - - - - - - -				
目標達成のために実施した具体的な到 ○売店・BBQ場・キャンプ場運営 令和2						サ キは本口にキ ケ
ンプ場・BBQ場利用を促進しました。 ○施設・緑地管理 指定管理期間が1年の利用できリピーターが増えるようにしま		られた時間の中	でも公園利用	者の安心・安全	とのため危険木の	の伐採等を実施し快道
課題○令和2年度と同様に北山公園の良さを	hn -71 \	とおりとよの桂却	1水 停 て ロ ぶ も	ばと ね フ l . l . d	ファ 「田一」アチュア 〕	1.マックスション コキョンファナ
○市和2年度と同様に北田公園の長さを り明らかに施設の数不足(キャンプサイト ○各施設の老朽化特に管理棟は雨漏り て今後も協議が必要である。	·BBQ場)	が感じられる。				
│ │課題を踏まえた今後実施する改善策等	¥					
○キャンプサイト・BBQ場の増設ができな ○ローラー滑り台も老朽化が進んでおり ○ごみ処分費が指定管理料から捻出す 実施する。	修繕する	必要がある。		直しをしながら。	より良いサービフ	<が行えるよう検討会る
利用者等による評価						
利用者の声を集める方法(複数選択可						
	淡等(意見	上数件)口	その他(
好評を得た事項			19/2 h II .		7. 3. 3. 3.	
「対応がいい」・「キャンプ場がきれい」・「	京巴かす	こくいい」手入れ	いか付ざ届いて	わり不変気持*	ウ ザがった]	
要望・苦情等			対応策等			
「駐車場のトイレが汚い」「展望塔のトイレ に給湯器を追加してほしい」「水芭蕉がく				ジ対応した内容 とは修理・水芭	また。 葉は草取りを実力	施
			施設所管課力	が対応した内容		

新型コロナウイルスにより全体的には利用者は減少してしまった。臨時休園、利用制限による施設予約者への対応はスムーズにできていた。オートキャンプ場の利用は好調だが、バーベキュー場利用者の回復に期待したい。造園建設業協同組合としての専門知識・技術を活かした維持管理がされおり、湿地帯などの修復が進んでおり水生植物の保護、自然を活かした景観をつくりだしている。今後も利用者のニーズを常に把握し、施設改修及び利便性の向上に努め、更に快適な施設を目指してほしい。引き続き、新型コロナウイルスには、万全な感染症対策を行い施設運営をお願いしたい。

事業収支詳細 (単位:円)							
	令和元年度	令和2年度	令和3	3年度			
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画			
【指定管理業務】							
指定管理料	15,260,000	15,400,000	15,180,000	15,180,000			
オートキャンプ場・バーベキュー場利用料	2,380,320	2,019,600	2,151,600	2,100,000			
その他収入	2,186,771	1,411,880	1,402,500	1,500,000			
収入計	19,827,091	18,831,480	18,734,100	18,780,000			
人件費	6,767,544	6,625,000	6,625,000	6,700,000			
消耗品費	435,157	395,620	412,300	400,000			
水道光熱費	1,142,768	1,164,100	1,186,000	1,200,000			
印刷製本費	70,200	70,290	77,000	70,000			
修繕費	203,600	245,110	259,380	250,000			
通信運搬費	218,040	198,560	165,000	180,000			
業務委託費	1,628,904	1,652,320	1,631,240	1,650,000			
損害保険料	549,310	549,310	549,310	550,000			
事業費(植物管理)	7,350,000	6,482,560	6,600,000	6,580,000			
イベント経費	0						
北山売店(商品仕入れ)	1,141,027	1,121,650	1,100,000	1,200,000			
支出計	19,506,550	18,504,520	18,605,230	18,780,000			
収支	320,541	326,960	128,870	0			
【自主事業】							
収入計	0	0	0	0			
支出計	0	0	0	0			
収支	0	0	0	0			

施設所管課 社会福祉課

指定管理概要

施設名称 所在地

施設の設置目的

住民の健康増進や地域の交流など住民の癒しの場として便宜を総合的に供与し、もって福祉の増進を図ること。

指定管理者代表者所在地株式会社セイウン黒川 晴予埼玉県さいたま市桜区田島9丁目31-1

指定期間

平成 29 年 4 月 1 日 から 令和 4 年 3 月 31 日 まで (5 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

(1)お風呂を通じた「心」と「体」の健康づくりの場と機会を提供する。(2)地域の方が世代を超えて交流できる地域に密着した活気あふれる施設にする。(3)誰もが安心して利用できる安全で快適な施設づくりに努める。

指定管理者の業務内容

温浴施設を含む建物の運営,施設及び敷地の維持管理

送迎バスの運行及び維持管理

施設の利用料金の徴収及び経理

指定管理者の管理運営状況

七位	: =元	秧	番品	м	Ŀ٤	
ЛŒ	設	个豕	到	11)	١,	兀

	 年度		-		─ 指定期間 ──		→
区	分	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
年間和	家働日数	312	313	312	285	246	274
計画	年間延利用者数	72,654	62,653	64,248	64,800	64,800	64,800
実績	年間延利用者数	60,556	63,370	60,286	54,407	28,553	38,906
	一般(平日)	31,145	32,280	30,779	26,883	14,830	20,219
	一般(休日)	22,402	23,754	22,644	20,922	10,309	14,653
	子ども	1,504	1,698	1,473	1,478	687	1,007
	障がい者	4,141	3,975	3,542	3,270	1,766	1,834
	幼児	1,364	1,663	1,848	1,854	961	1,193
	回数券 <u>※</u> ポイント利用 ※	上記に含む					

		年度		4 指定期間				
区	分		平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
		指定管理料	28,520,000	33,927,000	33,755,000	33,773,000	34,384,000	34,399,000
	収入	利用料金・その他収入	38,286,000	31,729,000	31,974,000	32,096,000	32,852,000	32,979,000
計画		計	66,806,000	65,656,000	65,729,000	65,869,000	67,236,000	67,378,000
	支出	管理運営経費	66,806,000	65,656,000	65,729,000	65,869,000	67,236,000	67,378,000
		収支	0	0	0	0	0	0
		指定管理料	28,520,000	32,485,320	33,431,116	34,086,000	33,354,883	34,399,000
	収入	利用料金・その他収入	32,194,758	33,738,263	32,203,621	28,213,975	20,120,529	20,654,401
実績		計	60,714,758	66,223,583	65,634,737	62,299,975	53,475,412	55,053,401
	支出	管理運営経費	59,557,740	65,949,734	67,719,922	66,426,764	53,595,918	60,679,871
		収支	1,157,018	273,849	-2,085,185	-4,126,789	-120,506	-5,626,470
自主 事業		収入		684	688	688	738	738
計画		支出		3,709	3,712	3,712	3,785	3,785
自主		収入		1,635,351	1,472,745	1,139,268	270,908	348,414
自主事業		支出		1,250,880	1,034,293	594,837	81,736	98,423
実績		収支	0	384,471	438,452	544,431	189,172	249,991

目的の達成度を測るための	D指標	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	62,653	64,248	64,800	64,800	64,80
F間延利用者数	実績値	63,370		54,407	28,553	38,90
	目標値	00,010	00,200	01,101	20,000	00,00
	実績値					
	目標値					
	実績値					
目標達成のために実施した具体的		(前年度に記載	した改善策等の耳	対組状況も記載す	-る)	
優待サービスの実施 情報サイトに掲載し施設を紹介 他施設との連携 故障、劣化した設備の修繕 課題 故障、劣化した設備の修繕 課題を踏まえた今後実施する改善 優先順位を設定しながら継続的に		進める				
好評を得た事項	択可) 懇談等(意見	数件)口	その他(
・接客、あいさつ等 ・湯がいつもきれいで気持ちが良い ・いろいろな人と交流ができて満足 ・新鮮な野菜や食べ物が安く売って	いるところ		~1 c> #c #c			
要望・苦情等 ・黙浴の掲示をしてほしい			対応策等 指定管理者が対	亡した内容		
・ ・サウナ、カラオケを再開してほしい(・湯がぬるい時がある	コロナで休止		・館内の掲示につ	心した内容 Dいては随時対応 は引き続き定期的		
			施設所管課が対・優先度を考慮し	応した内容 た設備の効果的	 な修繕	

利用客は高齢者から若い家族連れ、サラリーマン風など多岐にわたり、常連客が存在する等、住民の癒やしの場として一定の目的を達成しているといえる。

近隣市町村に新しい類似施設ができている中で、料金以外の魅力を創出し、設置目的の効果的な達成に努めるよう促したい。コロナ禍により減少した利用客数の回復が課題となる

コロナ禍により減少した利用客数の回復が課題となる。 設備の老朽化については、優先順を考慮しながら、市、管理者双方により効果的な修繕を図る。

事業収支詳細 (単位:円)							
	令和元年度	令和2年度	令和3	3年度			
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画			
【指定管理業務】							
指定管理料	34,086,000	33,354,883	34,399,000	34,399,000			
利用料	21,401,960	11,073,910	14,987,480	26,005,000			
使用料	1,794,800	1,058,937	1,294,600	2,052,000			
売店収入	3,265,330	1,737,250	2,179,950	3,373,000			
その他収入	612,617	5,979,524	1,843,957	811,000			
自主事業収入	1,139,268	270,908	348,414	738,000			
収入計	62,299,975	53,475,412	55,053,401	67,378,000			
職員給与	15,848,612	15,118,825	14,978,642	14,673,000			
職員諸手当	609,509	459,347	514,421				
職員賞与							
非常勤給与							
法定福利費							
商品仕入	2,738,554	1,486,798	1,742,094				
光熱水費	19,996,463	14,357,760	16,347,518	19,932,000			
燃料費	13,090,150	8,596,812	14,225,743	14,079,000			
器具什器費							
消耗品費	3,250,448	3,054,633	3,010,280	3,672,000			
賃借料	1,498,861	1,171,330	660,180	626,000			
車輌費	355,419	394,582	169,983				
印刷製本費		8,760	3,300	29,000			
修繕費	827,689	929,820	931,370	1,630,000			
通信運搬費	237,369	278,475	240,061	249,000			
広報費	79,860	85,080	84,260	53,000			
業務委託費	5,046,064	5,463,307	5,586,823	6,401,000			
保守料							
手数料			18,935				
損害保険料	351,790	380,230	359,170	176,000			
租税公課			40,266				
福利厚生費							
諸会費	27,000	15,000	15,000	28,000			
研修費			1,800	49,000			
事業区分間繰入金支出							
一般管理費	1,874,139	1,713,423	1,651,602	1,996,000			
自主事業経費	594,837	81,736	98,423	3,785,000			
支出計	66,426,764	53,595,918	60,679,871	67,378,000			
収支	-4,126,789	-120,506	-5,626,470	0			

【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

施設所管課 観光課

指定管理概要

施設名称所在地あたごフォレストハウス笠間市泉99番地15あたご天狗の森野外ステージ外笠間市泉99番地23フレンドリーパーク野外ステージ笠間市下郷4445番地1

施設の設置目的

地域住民の森林レクリエーションの振興に資すること。

指定	管理を	者								代表	者				所	在地					
一般社	上団法	人笠	間観	光協:	会				本	間	放				笠間	市笠	間153	88番地2	2		
指定	期間																				
平成	29	年	4	月	1	日	から	令和	4	年	3	月	31	日	まで	(5	年間)	•	

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

指定管理者の能力を活用しつつ、地域住民に対するサービスの効果及ぶ効率を向上させ、地域福祉の一層の増進を図るものとする。

指定管理者の業務内容

- 1.施設の使用の許可に関する業務
- 2.施設及び設備の維持管理に関する業務
- 3.施設の使用料の徴収に関する業務
- 4.このほか, 施設の運営に関する事務のうち, 笠間市の権限に 属する事務を除く業務

指定管理者の管理運営状況

超	包言	殳	稼	動	泔	ť	況

	年度		•		一 指定期間 一		—
区	分	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
年間科	家働日数	365	365	365	365	280	365
計画	年間延利用者数	18,800	15,500	16,500	17,000	17,500	18,000
実績	年間延利用者数	17,676	17,830	18,162	18,769	16,417	16,293
	あたごフォレストハウス	16,676	16,830	17,162	18,269	16,243	16,262
	あたご天狗の森野外ステージ	1,000	1,000	1,000	500	174	31
	フレンドリーパーク野外ステージ	0	0	0	0	0	0

		年度		4		一 指定期間 一		-
区	分		平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
		指定管理料	10,183,000	12,820,000	12,820,000	12,820,000	12,820,000	13,050,000
	収入	利用料金・その他収入	481,000	420,000	442,000	464,000	510,000	461,000
計画		計	10,664,000	13,240,000	13,262,000	13,284,000	13,330,000	13,511,000
	支出	管理運営経費	10,664,000	13,240,000	13,262,000	13,284,000	13,330,000	13,511,000
		収支	0	0	0	0	0	0
		指定管理料	10,183,000	12,820,000	12,820,000	12,938,703	13,050,000	13,050,000
	収入	利用料金・その他収入	439,968	938,167	891,282	844,324	716,508	900,553
実績		計	10,622,968	13,758,167	13,711,282	13,783,027	13,766,508	13,950,553
	支出	管理運営経費	9,797,544	13,312,581	14,424,985	12,709,925	12,262,196	13,851,761
		収支	825,424	445,586	-713,703	1,073,102	1,504,312	98,792
自主 事業 計画		収入						
計画		支出						
		収入						
自主 事業 実績		支出			•	-	•	
美績		収支	0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価									
目的の達成度を測るための指標		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度			
延利用者数	目標値	15,500	16,500	17,000	17,500	18,000			
延利用有数	実績値	17,830	18,162	18,769	16,417	16,293			
	目標値								
	実績値								
	目標値								
	実績値								

目標達成のために実施した具体的な実施事項等(前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する)

前年度、悪戯等が多数あり、巡回回数を増やした結果、悪戯等も前年度より減少した。 フォレストハウス前に車が侵入し、歩行者と接触する可能性を減らすため、ラバーポールを設置した。 コーヒー等の移動販売を業者に依頼し開始した。

=	田	В	占
- 67	未	正	뵤

施設の老朽化が進み修繕を要する箇所がある。売店を強化する。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

観光課と相談し、緊急を要する修繕個所から修繕を行う。

売店については、桜まつり期間中最大4店(移動販売、タープテント)で出店した。今後はコーヒー等の移動販売を通年行っていく。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

■ アンケート(意見数 15 件 □ 懇談等(意見数 件) □ その他(

好評を得た事項

アイス・ジュースの自販機。

景色がよい。

道路、駐車場、トイレがきれい。

トイレのウォシュレットがよい。

写真が沢山ある。

風通しが良い。

登山中ゴミ拾いをしている方を見かけました。山と自然を守っている姿に感謝と感動です。

要望·苦情等	対応策等
フォレストハウスデッキからの眺望が悪い。 虫が来ないようにしてほしい。 岩間町の頃行っていたような花火を復活させてほしい。 コンビネーション遊具を早く直してほしい。 売店を増やしてほしい。 登山道にトイレがあるとよい。	指定管理者が対応した内容 コーヒー等の移動販売業者に依頼し行っている。(通年) 桜まつりで売店を出店した。
	施設所管課が対応した内容 フォレストハウスデッキからの眺望をよくするため樹木を間伐した。

公園施設及び園地等の点検を定期的に実施し、危険箇所等、不具合の早期発見に努め、早急な禁止措置や修繕を行うなど常に安全を意識した管理がなされている。ハイキングコース等のパトロールも頻繁に実施しており、清掃及び草刈りのほか、支障となる枝の剪定や倒木等にも迅速に対応し、適正に管理がされている。引き続き、新型コロナウイルスの感染症対策を行いながら施設の安全管理、運営をお願いしたい。

工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工									
	令和元年度	令和2年度	令和3年原						
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画					
【指定管理業務】		_							
指定管理料	12,938,703	13,050,000	13,050,000	13,050,000					
施設利用料	16,000	2,000	6,000	10,000					
雑収益	495,024	373,508	553,553	451,000					
繰入金	0	0	0	0					
受託収益	333,300	341,000	341,000	C					
収入計	13,783,027	13,766,508	13,950,553	13,511,000					
賃金	2,336,600	2,150,832	2,275,768	2,600,000					
臨時雇賃金	131,750	411,000	726,890	750,000					
退職給付費用	60,000	60,000	60,000	60,000					
福利厚生費	376,131	363,632	351,182	420,000					
光熱水費	1,599,008	1,412,484	1,515,769	1,710,000					
通信運搬費	65,261	75,706	67,475	70,000					
修繕費	802,010	22,000	1,247,640	1,000,000					
業務委託費	6,042,608	6,172,255	5,715,601	5,709,000					
保険料	99,340	98,010	125,540	120,000					
手数料	7,442	12,430	5,910	12,000					
燃料費	117,825	127,248	152,079	120,000					
消耗品費	570,870	466,919	634,127	150,000					
印刷製本費	0	0	27,500	40,000					
備品購入費	0	0	0	0					
租税公課	205,400	600,000	656,600	450,000					
減価償却費	0	0	0	0					
賃借料	295,680	289,680	289,680	300,000					
原材料費	0	0	0	(
負担金	0	0	0	C					
	0	0	0						
支出計	12,709,925	12,262,196	13,851,761	13,511,000					
収支	1,073,102	1,504,312	98,792	(0.000					
(自主事業)	1,070,102	1,001,012	00,702						
111771									
収入計	0	0	0	C					
12.77.01	U	Ü	Ü						
		0							
	0	0	0	0					
収支	0	0	0	C					

施設所管課 農政課

指定管理概要

施設名称 所在地

笠間クラインガルテン(農園施設及びクラブハウス並びにそれらに付随する施設)

笠間クラインガルテン(農産物販売所及びそば処)

笠間市本戸4258番地

施設の設置目的

地域住民と観光農業の振興及び市民と都市住民の交流を図ること。

指定管理者 代表者 所在地 一般財団法人 笠間市農業公社

理事長 山口伸樹 笠間市中央三丁目2番1号

指定期間

令和 3 月 日 から 令和 3 月 31 日 まで 年間) 4 (1 - 1

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域の食材の供給や, それらを活かした料理を提供する。 都市住民を広く受け入れ, 地域住民との交流を促進させる拠点としての役割を担うとともに地域農業の振興に努める。

指定管理者の業務内容

農産物直売所の運営

そば処の運営

農業施設及びクラブハウス等の管理運営

体験農園の受け入れ業務

指定管理者の管理運営状況 施設稼動状況

עם שונו	(13)	切1人ル				
	年度			← 指定期間→		
区	分		令和2年度	令和3年度		
年間和	家働	日数	307	281		
計画	年	間延利用者数	30,000	26,880		
実績	実績 年間延利用者数		18,426	21,423		
		宿泊施設付市民農園(50)	50	50		
		日帰り型市民農園(50)	36	44		
		体験農業者	268	243		
		農産物直売所	16,593	16,218		
		バーベキュー場	149	103		
		そば処	1,330			
41-,-4	- /-/	日本のは十七万				

		年度		← 指定期間→		 _
区	区分		令和2年度	令和3年度		
		指定管理料	0	0		
	収入	利用料金・その他収入	45,876,000	44,114,000		
計画		計	45,876,000	44,114,000		
	支出	管理運営経費	41,906,000	41,251,000		
		収支	3,970,000	2,863,000		
	収入	指定管理料	0	0		
		利用料金・その他収入	50,314,514	44,220,862		
実績		計	50,314,514	44,220,862		
	支出	管理運営経費	46,444,013	38,610,533		
		収支	3,870,501	5,610,329		
自主事 業計画	1主事 収入					
業計画	支出					
<u> </u>		収入				
自主事 業実績		支出				
71.50130		収支	0	0		

指定管理者の事業実績・評価											
目的の達成度を測るための指	標	令和3年度									
曲 才业 十十二 6 十 十 世 地	目標値	21,500									
農産物直売所の来店者数	実績値	16,218									
フルが加めます主義器	目標値	5,340									
そば処の来店者数	実績値	4,765									
農園施設利用者数(人)	目標値	100									
展图旭权利用有数(八)	実績値	94									
体験農業者数(人)	目標値	2,000									
	実績値	243									
目標達成のために実施した具体的な実	尾施事項等	(前年度に記載し	した改善策等の取	双組状況も記載す	る)						
課題											
 課題を踏まえた今後実施する改善策等	<u> </u>										
利用者等による評価	r\										
利用者の声を集める方法(複数選択可		*h /h\ □	エの仏 (<u> </u>						
□ アンケート(回収数 件) □ 懇好評を得た事項	談等(意見	数件)口	その他(e e						
対所ではたずみ											
要望·苦情等			対応策等								
			指定管理者が対	応した内容							
			施設所管課が対	応した内容							

農園・施設については、コロナ禍の継続により積極的な誘客は行えない中、地道な広報活動を行い、新規利用者の確保に努めた結果、年度当初から50区画空きが無くスタート出来た。また、令和3年度は日帰り市民農園についても利用率が上がったことから、日頃の広報活動の成果であると考えられる。

ガルテナー同士や地元地域との交流促進の面については、コロナ禍の継続により中止する事業もあったが、飲食を伴わないイベントなど、実施できるものについては、感染症対策を施しながら開催するなど、コロナ禍においても工夫をしながら交流促進を図っていた。 直売所については、地域おこし協力隊の協力による出張販売や体験事業の積極的な受け入れを行い、新規顧客やリピーターの確保に努めるとともに、KASAMA BOXの受託等により収入増加を図っていたが、コロナ禍により1か月間の休業を余儀なくされたため、赤字となってしまった。

一方そば処においては、令和2年12月から開店した中華料理店が順調に営業を行い、テナント料としての収入増加が図れた。

令和4年度においては、指定管理者が変更となるため、農業公社が6年間で蓄積した運営ノウハウや利用者・地域住民との関係性はもちろんのこと、赤字運営や利用者サービスなどの課題についてもしっかりと引き継ぎ、新たな指定管理者がよりよい運営ができるようにしてもらいたい。また、依然コロナ禍が続く中で、管理運営にはより一層の努力が必要と考えられるため、引き続き市も一体となり、広報・PRや施設の修繕等、連絡を密にして対応していきたい。

事業収支詳細 (単位:円)										
	令和元年度	令和2年度	令和3							
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画						
【指定管理業務】										
販売高	26,733,253	28,666,520	19,790,169	21,200,000						
雑収入(販売)	115,727	119,617	149,923	150,000						
農園利用料	20,451,760	21,098,158	21,395,602	21,474,000						
施設利用料	744,630	390,740	1,072,780	1,140,000						
水光熱使用料	0	0	0	0						
雑収入(農園)	176,293	39,479	72,388	150,000						
雑収入(受取補助金)	0	0	1,740,000	0						
収入計	48,221,663	50,314,514	44,220,862	44,114,000						
販売原価	16,272,332	17,558,431	13,545,989	12,270,000						
人件費	12,142,169	9,017,003	8,951,527	9,284,000						
共済費	875,104	482,641	639,204	1,205,000						
事業イベント費	325,394	512,880	459,060	995,000						
業務研修費			494,181	590,000						
業務費	4,178,985	3,646,668	1,583,718	719,000						
農園管理費	37,865	35,395	41,078	179,000						
労務管理費	732,393	143,791	224,200	400,000						
施設消耗品費	647,584	1,016,800	387,849	500,000						
施設修繕費	1,464,692	665,548	466,788	4,138,000						
施設費(水光熱)	5,443,808	3,260,117	1,167,790	860,000						
研修費·諸会費										
車両費	188,589	202,045	203,510	450,000						
消耗品			363,559	250,000						
雑費	1,431,302	151,090	534,351	170,000						
器具等償却費	304,154	815,654	601,900	150,000						
設備等償却費										
施設管理費		4,102,090	5,791,929	6,591,000						
租税公課	794,300	4,833,860	3,153,900	2,500,000						
共通管理費										
支出計	44,838,671	46,444,013	38,610,533	41,251,000						
収支	3,382,992	3,870,501	5,610,329	2,863,000						
【自主事業】										
収入計	0	0	0	0						
支出計 収支	0	0	0	0						

施設所管課 農政課

指定管理概要

施設名称 笠間クラインガルテン(農園施設及びクラブハウス並びにそれらに付随する施設)

笠間市本戸4258番地

所在地

施設の設置目的

地域住民と観光農業の振興及び市民と都市住民の交流を図ること。

 指定管理者
 代表者
 所在地

 一般財団法人 笠間市農業公社
 理事長 山口伸樹
 笠間市中央三丁目2番1号

指定期間

令和 3 年 4 月 1 日 から 令和 4 年 3 月 31 日 まで (1 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

都市住民を広く受け入れ、地域住民との交流を促進させる拠点としての役割を担うとともに地域農業の振興に努める。

指定管理者の業務内容

- ・農業施設及びクラブハウス等の管理運営
- ・体験農園の受け入れ業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

実績

収支

2011	137 3317	1770					
		年度		← 指定期間→	•		
区	<u>分</u>		令和2年度	令和3年度			
年間移	家働日 ��	数	263	281			
計画	年間延	延利用区画数	100	100			
実績	年間延	延利用区画数	86	94			
		白施設付市民農園(50)	50	50			
	日	帚り型市民農園(50)	36	44			
	***	参考					
		シラー 験農業者	268	243			
指定	管理者	首の収支状況					
		年度		← 指定期間→			
区	<u>分</u>		令和2年度	令和3年度			
		指定管理料	0	0			
	収入	利用料金・その他収入	23,226,000	21,924,000			
計画		計	23,226,000	21,924,000			
	支出	管理運営経費	19,976,000	20,977,000			
		収支	3,250,000	947,000			
		指定管理料	0	0			
	収入	利用料金・その他収入	21,528,377	23,492,200			
実績		計	21,528,377	23,492,200			
	支出	管理運営経費	18,521,700	15,669,629			
		収支	3,006,677	7,822,571			
自主 事業		収入					
計画		支出					
自主		収入					
事業		支出					

0

目的の達成度を測るた	めの指標	令和3年度				
	<u>.</u>					
用者数(人)	目標値	100				
	実績値	94				
験農業者数(人)	目標値 実績値	2,000 243				
	日標値	243				
	実績値					
目標達成のために実施した具		 等(前年度に記載)	した改善策等の		 載する)	
「報活動) 「設見学者165名へ農園利用の 「一ムページで新規利用者の」	DPRを行った。 募集を行った。					
・種交流イベントの開催) ・T型コロナウイルスの影響で、負の行った。	饮食を伴うイベント	は中止したが、入	村式、安全講	習会、ふれあい	田んぼ教室など	どのイベントは例
果題						
日帰り農園新規利用者の確保						
き朽化した施設の修繕(木材部	『の部分的修繕)					
果題を踏まえた今後実施する む ∃帰り農園新規利用者の確保 [、]						
	か選択可)					
川用者の声を集める方法(複数		数件)口:	その他(
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件)	y選択可) □ 懇談等(意見	数件)口:	その他(
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達		数 件) 口	その他(
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 改培講習会		数 件) 口:	その他(
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 対培講習会 要望・苦情等			対応策等 指定管理者が対	対応した内容		
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 践培講習会			対応策等	対応した内容		
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 改培講習会 要望・苦情等			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 対培講習会 要望・苦情等			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 子評を得た事項 I 曜朝の情報伝達 战培講習会			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 技培講習会 要望・苦情等 置根雨漏り			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 栽培講習会 要望・苦情等 屋根雨漏り			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 改培講習会 要望・苦情等 量根雨漏り			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 改培講習会 要望・苦情等 屋根雨漏り			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 改培講習会 要望・苦情等 量根雨漏り			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 改培講習会 要望・苦情等 量根雨漏り			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 改培講習会 要望・苦情等 屋根雨漏り			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 改培講習会 要望・苦情等 量根雨漏り			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者の声を集める方法(複数] アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 栽培講習会 要望・苦情等 量根雨漏り			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	
利用者等による評価 利用者の声を集める方法(複数 アンケート(意見数 件) 好評を得た事項 日曜朝の情報伝達 栽培講習会 要望・苦情等 屋根雨漏り			対応策等 指定管理者が対・ ・屋根修理 施設所管課が対	対応した内容	アコン取り換え	

事業収支詳細				(単位:円)
	令和元年度	令和2年度	令和3	年度
	実績報告	実績報告	収支報 告	収支計画
【指定管理業務】				
農園利用料	20,451,760	21,098,158	21,395,602	21,474,000
施設利用料	744,630	390,740	284,210	300,000
水光熱使用料		0		0
雑収入	176,293	39,479	72,388	150,000
受取補助金			1,740,000	
収入計	21,372,683	21,528,377	23,492,200	21,924,000
共済費	51,686	175,653	263,097	773,000
人件費	1,012,160	3,641,700	4,226,153	4,699,000
事業イベント費	324,370	512,880	459,060	995,000
業務研修費	513,918	540,350	494,181	590,000
農園管理費	37,865	35,395	41,078	179,000
労務管理費	346,760	143,791	224,200	400,000
施設消耗品費	227,091	1,016,800	387,849	500,000
施設修繕費	1,220,034	665,548	446,288	3,000,000
施設管理費	5,791,890	5,824,254	5,791,929	6,591,000
車両費	188,589	202,045	199,590	450,000
雑費	1,203,904	113,770	499,304	150,000
(共通管理費)				
(租税公課)	794,300	4,833,860	2,035,000	2,500,000
(器具等償却費)	304,154	815,654	601,900	150,000
(設備等償却費)				
支出計	12,016,721	18,521,700	15,669,629	20,977,000
収支	9,355,962	3,006,677	7,822,571	947,000
【自主事業】		•	<u>.</u>	
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

施設所管課 農政課

	管理	
ᄪᄹ		

施設名称 笠間クラインガルテン(農産物販売所)

所在地

笠間市本戸4258番地

施設の設置目的

地域住民と観光農業の振興及び市民と都市住民の交流を図ること。

指定管理者 代表者 所在地 一般財団法人 笠間市農業公社 理事長 山口伸樹 笠間市中央三丁目2番1号

指定期間

令和 3 年 4 月 1 日 から 令和 年 3 月 31 日 まで (1 年間) 4

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域の食材の供給

指定管理者の業務内容

農産物直売所の運営

指定管理者の管理運営状況

Лt	26	文作	\$ 禺	リれ	人	兀	

	_	—— 年度		← 指定期間→	•		
区	分		令和2年度	令和3年度			
年間科	家働	日数	263	281			
計画	年	間延利用者数	21,500	21,500			
実績	年	間延利用者数	16,742	16,321			
		農産物直売所	16,593	16,218			
		バーベキュー場	149	103			
指定	管:	理者の収支状況					

		年度		← 指定期間→							
区	分		令和2年度	令和3年度							
		指定管理料	0	0							
	収入	利用料金・その他収入	19,350,000	21,350,000							
計画		計	19,350,000	21,350,000							
	支出	管理運営経費	18,335,000	20,274,000							
		収支	1,015,000	1,076,000							
		指定管理料	0	0							
	収入	収入	収入	収入	収入	収入	利用料金・その他収入	27,417,593	19,940,092		
実績		計	27,417,593	19,940,092							
	支出	管理運営経費	24,967,176	22,940,904							
		収支	2,450,417	-3,000,812							
自主 事業 計画		収入									
計画		支出									
自主		収入									
自主 事業 実績		支出									
天 稹		収支	0	0							

要望・苦情等 対応策等 (要望) 指定管理者が対応した内容	旨定管理者の事業実績・評価							
実務値 16,218 日標値 実務値 16,218 日標値 実務値 16,218 日標値 実務値 16,218 日標値 実務値 1月標値 実務値 1月標値 実務値 1月標値 実務値 1月標値 実務値 1月期	目的の達成度を測るための	D指標	令和3年度					
実務値 16,218 日標値 実務値 日本が原本を含むせた原々なイベント学類値 た。 とままままままままままままままままままままままままままままままままままま		目標値	21,500)				
目標値 実積値 実存が増加のため、季節に合わせた様々ペンや実施した。地域おこし協力隊向本隊員との連携により、関西プードをガルテンだけでなく道の駅かさまで出張販売を行い、直売所の設置アードの周知と店舗の魅力度の自しに努めた。BTOWAかさまへ農産物の定期納品やかさまBOXの送付業務を受託するなど、売上げ増加の取り組みを行った。 課題 平日の集客 日の集客 日の集客 日の集客 日の集客 日の集客 日の集客 日の集客 日の集客 日の東客 日の東路 日の東路等 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	農産物直売所の来店者数							
目標値 実務値 大の本談した改善策等の取組状況も記載する) 来容数増加のため、季節に合わせた様々なイベントを実施した。 歴史の上に対したのでは、変われたことのでは、できないのでは、できないのでは、できないのでは、できないのでは、できないのでは、できないのでは、できないのでは、できないのでは、できないでは、一般では、一般では、一般では、一般では、一般では、一般では、一般では、一般								
実籍値		実績値						
目標達成のために実施した具体的な実施事項等(前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する) 来名数増加のため、季節に合わせた様々なイベントを実施した。 地域おこし格力除岡本院との連携により、関西フードでガルマンだけでなく道の駅かさまで出張販売を行い、直売所の 関西フードの周知と店舗の魅力度の向上に努めた。 ETOWAかさまへ最産物の定期納品やかさまBOXの送付業務を受託するなど、売上げ増加の取り組みを行った。 課題		目標値						
来客教博加のため、季節に合わせた様々なイベントを実施した。 地域おこし協力隊岡本隊員との連携により、関西フードをガルテンだけでなく道の駅かさまで出張販売を行い、直売所の設 間の一ドの周知と活補の魅力度の向上に努めた。 ETOWAかさまへ農産物の定期納品やかさまBOXの送付業務を受託するなど、売上げ増加の取り組みを行った。 課題 平日の集客 品揃えの充実 課題を踏まえた今後実施する改善策等 生産者との連携の強化と品揃えの充実、平日の集客増などの課題を踏まえて、新たな指定管理者へと引き継いだ。 利用者の声を集める方法(複数選択可) コアンケード(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 たけのご知り、ブルーベリー狩り、果拾い体験、そば打ち体験など。 バーベキュー、七夕祭り 要望・苦情等 要望・ 最揃えの充実 ・ 歯品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。		実績値						
地域おこし協力隊商本隊員との連携により、関西フードをガルテンだけでなく道の駅かさまで出張販売を行い、直充所の3周西フードの周ねと店舗の魅力度の向上に写めた。 ETOWAかさまへ農産物の定期納品やかさまBOXの送付業務を受託するなど、売上げ増加の取り組みを行った。 課題 平日の集客 品揃えの光実 課題を踏まえた今後実施する改善策等 生産者との連携の強化と品揃えの充実、平日の集客増などの課題を踏まえて、新たな指定管理者へと引き継いだ。 利用者の声を集める方法(複数選択可) コアンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 たけのご掘り、ブルーベリーがり、果拾い体験、そば打ち体験など。 バーベキュー、七夕祭り - 大田での北野の大学・大田では、一番に対した内容 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。				した改善策等	の取組状況	も記載する)		
平日の集客 品揃えの充実 課題を踏まえた今後実施する改善策等 生産者との連携の強化と品揃えの充実、平日の集客増などの課題を踏まえて、新たな指定管理者へと引き継いだ。 利用者の声を集める方法(複数選択可) □ アンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 たけのこ据り、ブルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。 バーベキュー、七夕祭り 要望・苦情等 要望) 品揃えの充実 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。	曷西フードの周知と店舗の魅力度€	向上に努めた	÷ -0					化工() 及(
課題を踏まえた今後実施する改善策等 生産者との連携の強化と品揃えの充実、平日の集客増などの課題を踏まえて、新たな指定管理者へと引き継いだ。 利用者の声を集める方法(複数選択可) □ アンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 たけのこ掘り、ブルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。 バーベキュー、七夕祭り 要望・苦情等 要望) 品揃えの充実 お応策等 指定管理者が対応した内容 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。								
生産者との連携の強化と品揃えの充実、平日の集客増などの課題を踏まえて、新たな指定管理者へと引き継いだ。 利用者の声を集める方法(複数選択可) フンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 たけのこ掘り、ブルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。 バーベキュー、七夕祭り 要望・苦情等 要望) 品揃えの充実 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。								
生産者との連携の強化と品揃えの充実、平日の集客増などの課題を踏まえて、新たな指定管理者へと引き継いだ。 利用者の声を集める方法(複数選択可)								
生産者との連携の強化と品揃えの充実、平日の集客増などの課題を踏まえて、新たな指定管理者へと引き継いだ。 利用者の声を集める方法(複数選択可)	課題を踏まえた今後実施する改善	策等						
利用者の声を集める方法(複数選択可) □ アンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 □ たけのこ掘り、ブルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。 □ バーベキュー、七夕祭り			集客増などの課題	題を踏まえて、	新たな指定を	管理者へと引き	継いだ。	
利用者の声を集める方法(複数選択可) □ アンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 □ たけのこ掘り、ブルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。 □ バーベキュー、七夕祭り								
利用者の声を集める方法(複数選択可) □ アンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 □ たけのこ掘り、ブルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。 □ バーベキュー、七夕祭り								
利用者の声を集める方法(複数選択可) □ アンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 □ たけのこ掘り、ブルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。 □ バーベキュー、七夕祭り								
利用者の声を集める方法(複数選択可) □ アンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 □ たけのこ掘り、ブルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。 □ バーベキュー、七夕祭り								
□ アンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(好評を得た事項 ・・たけのこ掘り、ブルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。 ・・バーベキュー、七夕祭り 一		In>						
好評を得た事項 ・たけのこ掘り、ブルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。・バーベキュー、七夕祭り 要望・苦情等 対応策等 (要望) 指定管理者が対応した内容・・生産者へ出荷のお願い。・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。			145 /47 🗆	7 0 /14 /				
ままでは、アルーベリー狩り、栗拾い体験、そば打ち体験など。 がた策等 大変望り 指定管理者が対応した内容 ・品揃えの充実 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。		怨談寺(恵見	·数 作) 凵	その他(
・バーベキュー、七夕祭り 要望・苦情等 (要望) ・品揃えの充実 指定管理者が対応した内容 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。		はい休齢 そ	ガ打た休齢など					
要望・苦情等 対応策等 (要望) ・品揃えの充実 指定管理者が対応した内容 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。		(1日 A .) 本州公、((は1)り(学)次なこ	0				
(要望) ・品揃えの充実 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。								
(要望) ・品揃えの充実 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。								
(要望) ・品揃えの充実 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。								
(要望) ・品揃えの充実 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。								
(要望) ・品揃えの充実 ・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。	要望•苦情等			対応策等				
・生産者へ出荷のお願い。 ・商品が少ない時期は、臨時的に市場仕入れを行う。	要望)				対応した内	·····································		
協設正答調が対応した内容	品揃えの充実						入れを行う。	
協設 正 答								
				施設所管課力	が対応した内	容		

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等)

事業収支詳細				(単位:円)
	令和元年度	令和2年度	令和3年	
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
販売高	16,432,467	27,297,976	19,790,169	21,200,000
雑収入	115,727	119,617	149,923	150,000
収入計	16,548,194	27,417,593	19,940,092	21,350,000
販売原価	12,554,924	16,972,010	13,545,989	12,270,000
共済費	385,078	199,834	376,107	432,000
人件費	3,671,880	3,630,553	4,725,374	4,585,000
業務費	787,428	2,606,129	1,583,718	719,000
修繕費	181,478	0	20,500	1,138,000
施設費(水光熱)	1,026,817	860,194	1,167,790	860,000
研修費	0	0	0	0
雑費	6,464	36,660	35,047	20,000
消耗品費	240,658	661,796	363,559	250,000
器具等償却費				
車両費			3,920	0
租税公課			1,118,900	
支出計	18,854,727	24,967,176	22,940,904	20,274,000
収支	-2,306,533	2,450,417	-3,000,812	1,076,000
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
P77 18.1	-			
支出計	0	0	0	C
収支	0	0	0	0

施設所管課 農政課

	管理	
ᄪᄹ		

施設名称 笠間クラインガルテン(そば処)

笠間市本戸4258番地

所在地

施設の設置目的

地域住民と観光農業の振興及び市民と都市住民の交流を図ること。

指定管理者 代表者 所在地 一般財団法人 笠間市農業公社 理事長 山口伸樹 笠間市中央三丁目2番1号

指定期間

令和 3 年 4 月 1 日 から 令和 年 3 月 31 日 まで (1 年間) 4

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域の食材を活かした料理を提供する。

指定管理者の業務内容

そば処の運営を休止し、テナントとして飲食店に貸与した。

指定管理者の管理運営状況

Лt	26	文作	\$ 禺	リれ	人	兀	

	_	年度		← 指定期間→		
区	分		令和2年度	令和3年度		
年間移	家働	日数	34	271		
計画	年	間延利用者数	2,560	5,280		
実績	年	間延利用者数	1,330	4,765		
		そば処	1,330	4,765		
	<u> </u>					
指定	'管	理者の収支状況		I		

拍正	官理名	の収支状況				
				← 指定期間→		
区	分		令和2年度	令和3年度		
	収入	指定管理料	0	0		
		利用料金・その他収入	3,300,000	840,000		
計画		計	3,300,000	840,000		
	支出	管理運営経費	3,595,000	0		
		収支	-295,000	840,000		
		指定管理料	0	0		
	収入	利用料金・その他収入	1,368,544	788,570		
実績		計	1,368,544	788,570		
	支出	管理運営経費	2,955,137	0		
		収支	-1,586,593	788,570		
自主事業		収入				
計画		支出				
自主		収入				
自主 事業 実績		支出				
美績		収支	0	0		

目的の達成度を測るため	めの指標	令和3年度					
ギ加の女は 芝粉	目標値	5,280					
ば処の来店者数	実績値	4,765					
보급	目標値	840,000					
港高	実績値	788,570					
	目標値						
	実績値						
標達成のために実施した具体							
妾する直売所で、七夕祭りや男	5拾い体験など季	節に応じたイベン	/トを実施し来	客数を増やし	/相乗効果を	図った。	
年度に掲げた改善策で安定し	た営業が行えるよ	うにするためのS	NS等を活用し	たPRについ	ては、コロナ造	の影響に。	よりテイクア!
みでの営業であったり、8~9月	は施設全体で臨	話時休業にするな	ど、通常の営	業にも影響が	あったことで、	思うようなF	Rは行えな
題を踏まえた今後実施する。	b 善						
ば処の活用について地元食材		ろなどの基本方針	トのもと、新たれ	2指定管理者	・ヘレ引き継い	だ。	
用者等による評価							
用者の声を集める方法(複数	(選択可)						
アンケート(意見数件)	□ 懇談等(意見	数件)口	その他(
・ ・評を得た事項							
こなし							
· 切。			动序等等				
			対応策等	ジが応しを内	尔		
			対応策等 指定管理者/	が対応した内			
				が対応した内	容		
				が対応した内	容		
				が対応した内	容		
			指定管理者				
			指定管理者				
受望・苦情等 こなし			指定管理者				

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等)

事業収支詳細			A ===	(単位:円)
	令和元年度	令和2年度 中结邦生	令和(
【指定管理業務】	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画
販売高	10,300,786	1,368,544	0	0
雑収入	0	0	788,570	840,000
7L-W/	•		700,070	010,000
収入計	10,300,786	1,368,544	788,570	840,000
販売原価	3,718,432	597,221	0	0
共済費	438,340	107,154	0	0
人件費	7,458,129	1,744,750	0	0
業務費	114,433	13,000	0	0
施設費(水光熱費)	1,992,256	479,859	0	0
施設等修繕費	63,180	0	0	0
研修費·諸会費	0	0	0	0
消耗品費	179,835	12,493	0	0
推費	2,618	660	0	0
支出計	13,967,223	2,955,137	0	0
収支	-3,666,437	-1,586,593	788,570	840,000
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

施設所管課

観光課

낟		玾.	
15.			

施設名称 所在地

笠間工芸の丘 笠間市笠間2388番地1

施設の設置目的

地場産業と観光の振興を図るため。

指定管理者代表者所在地笠間工芸の丘株式会社福永 信一笠間市笠間2388-1

指定期間

平成 28 年 4 月 1 日 から 令和 8 年 3 月 31 日 まで (10 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

施設の機能を十分に発揮できるよう、効果的・効率的な運営により、地場産業と観光の振興に寄与する。

指定管理者の業務内容

【市の観光拠点として地場産業の振興,参加体験及び観光情報発信】

- ・「笠間工芸の丘」等の市の施設の運営及び管理。
- ・地場産業に関する人材育成及び啓発。
- イベントの開催。
- ・インターネットによる笠間の情報提供。

- ・地場産業の調査,研究,開発,宣伝。
- ・観光に関する調査、情報の収集及び提供。
- ・笠間観光の活性化のための協力及び活動の展開。

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

	年度		•		一 指定期間 一		
区	分	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
年間和	家働日数	259	276				
計画	年間延利用者数	240,000	240,000	240,000			
実績	年間延利用者数	152,700	97,300				
	体験施設利用者	8,596	10,420				
	センタープラザ他利用者	144,104	86,880				

				•		一 指定期間 —		
区	分		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
		指定管理料	9,500,000	9,500,000	9,500,000			
	収入	利用料金・その他収入	295,500,000	265,500,000	276,000,000			
計画		計	305,000,000	275,000,000	285,500,000	0	0	0
	支出	管理運営経費	294,320,000	266,419,000	275,864,000			
		収支	10,680,000	8,581,000	9,636,000	0	0	0
		指定管理料	9,670,000	9,670,000				
	収入	利用料金・その他収入	210,897,876	229,631,986				
実績		計	220,567,876	239,301,986	0	0	0	0
	支出	管理運営経費	232,984,851	238,189,700				
		収支	-12,416,975	1,112,286	0	0	0	0
自主事		収入						
業計画		支出						
		収入	·					
自主事 業実績		支出			-	-	-	·
- N - N - 198		収支	0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価								
目的の達成度を測るための指	標	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
施設全体の年間延利用者数(人)	目標値	240,000	240,000					
	実績値	97,300	10.000					
体験施設の年間延利用者数(人)	目標値	18,000	18,000					
	実績値	10,420						
物販売上(円)	目標値 実績値	190,000,000 147,658,014	204,500,000					
目標達成のために実施した具体的な			L	D组状记4.記載で	トス)			
新型コロナウイルス感染が続き、イベントの中止や見直し、休館も余儀なくされ、今期も目標達成においても大きく影響する結果となりました。特にイベントにおいては、大掛かりな感染対策が難しいことから、小さなイベントを複数回、週末に開催することで感染拡大を防止し、宣伝費や人的コストを抑える取り組みを実施するなど、新たなスタイルとして集客にも取り組んでまいりました。工房においては、4月より開業以来の体験料金や開始時間の大幅な見直しを図りました。これまで諸物価が上がるも、社内のコスト改善などで体験価格を維持してまいりましたが、相次ぐ原材料価格の値上げや燃料費の高騰あるいは輸送コスト等に大きな影響を受けての判断となりました。販売においては、笠間産のクリを使った「くりの菓シリーズ」など地産商品の販促を実施。笠間の栗ブランドの強化の一角を担うべく、販売してきました。 課題 ②老朽化における施設の修繕および改修(雨漏り、暖冷房機器など設備不良など、営業や施設の劣化を進めている) ◇新型コロナウイルス感染拡大による活動制限が繰り返される可能性があるなかでの施設運営 ◇ロシアのウクライナ侵攻における食料品や光熱費、様々な資材の高騰 「課題を踏まえた今後実施する改善策等 インスタグラムなど積極的な情報発信により当社イメージを刷新し、ブランド化を構築。特に若いターゲット層へアプローチすることで新たな顧客獲得、しいては「笠間」の魅力を発信してまいります。								
利用者等による評価								
利用者の声を集める方法(複数選択す	<u>可)</u>							
□ アンケート(意見数 件) □ 懇	談等(意見	上数 件) □	その他(
好評を得た事項								
要望·苦情等			対応策等					
様々なイベントが中止や延期になり、販売があった。	売出来る場		指定管理者が対イベント規模を縮が出店することで 施設所管課が対	・ ・ ・多少なりとも売」				

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等) コロナウイルスによるイベントの中止、臨時休館、体験利用の制限など施設利用者が大幅に減少し、売り上げにもかなりの影響が出て しまった。コロナ禍において外国人観光客、体験利用が見込めない中、笠間焼等の海外市場への進出、インターネット販売などに更 に力を入れた経営戦略と適正な管理運営をお願いする。また、好評である「くりの菓シリーズ」の今後の展開にも期待したい。引き続 き、新型コロナウイルスには、万全な感染症対策を行い施設運営をお願いしたい。

	令和元年度	令和2年度	Δ±πα		
			13年度		
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画	
【指定管理業務】					
指定管理料	9,587,962	9,670,000	9,670,000	9,500,000	
物販売上	192,239,611	114,618,652	134,668,129	190,000,000	
工房売上	44,306,358	24,912,682	30,602,985	49,000,000	
手数料売上	26,926,627	31,992,647	25,316,484	25,000,000	
駐車場料金	1,700,537	0	1,081,825	1,500,000	
免税売上	1,617,594	1,760,660	20,500	0	
期末棚卸高	23,606,292	21,997,199	21,390,884	21,997,199	
受取利息	3,215	2,918	507	0	
受取配当金			0	0	
雑収入	882,995	15,613,118	17,934,099	0	
収入計	300,871,191	220,567,876	240,685,413	296,997,199	
期首棚卸高	24,432,287	23,606,292	21,997,199	21,997,199	
商品仕入高	112,570,695	70,496,515	76,889,839	108,734,000	
当期製品製造原価	3,948,623	2,110,759	1,902,871	4,000,000	
販売費及び一般管理費	161,624,532	135,558,523	138,474,056	153,500,000	
雑損失	566,306	1,027,762	124,162	0	
法人税等充当額	185,000	185,000	185,000	185,000	
支出計	303,327,443	232,984,851	239,573,127	288,416,199	
収支	-2,456,252	-12,416,975	1,112,286	8,581,000	
【自主事業】					
収入計	0	0	0	0	
支出計	0	0	0	0	
収支	0	0	0	0	

施設所管課

市民活動課

指定管理概要

施設名称 笠間市営笠間駅北口自転車駐車場

笠間市営笠間駅北口駐車場

所在地 笠間市下市毛288番地10

笠間市下市毛288番地10

施設の設置目的

(自転車駐車場)駅周辺の環境整備を図るとともに、自転車利用の利便に資するため。 (駐車場)市民及び観光客の利便に資するため。

指定管理者代表者所在地一般社団法人 笠間観光協会本間 敬笠間市笠間1357-1

指定期間

令和 2 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで (5 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

施設利用者の利便性、安全性及び快適性を確保・向上するように努める。

指定管理者の業務内容

- 1.使用許可に関すること。
- 2.施設及び設備の維持管理に関すること。
- 3.利用料金に関すること。
- 4.利用者の安全確保に関すること。
- 5.個人情報保護に関すること。
- 6.業務報告に関すること。

指定管理者の管理運営状況

施	設	椓	動	状	沈	
1						

	年度		•		一 指定期間 一		—
区	分	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
年間移	家働日数	362	362	362			
計画	年間延利用者数	12,100	10,000	10,000	11,000		
実績	年間延利用者数	10,370	8,469	10,353			
	自動車	2,583	1,412	1,524			
	自転車	7,566	6,840	8,560			
	バイク	221	217	269			
I							

年度			★ 指定期間					
区分			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
		指定管理料	2,991,600	3,014,000	3,014,000	3,014,000		
	収入	利用料金・その他収入						
計画		計	2,991,600	3,014,000	3,014,000	3,014,000	0	0
	支出	管理運営経費	2,991,600	3,014,000	3,014,000	3,014,000		
	収支		0	0	0	0	0	0
	収入	指定管理料	2,991,600	3,014,000	3,014,000			
		利用料金・その他収入						
実績		計	2,991,600	3,014,000	3,014,000	0	0	0
	支出	管理運営経費	2,991,600	3,014,000	3,014,000			
		収支	0	0	0	0	0	0
自主 事業 計画	収入							
計画		支出						
自主事績	収入		_		•	•		
	支出							
実績		収支	0	0	0	0	0	0

目的の達成度を測るた	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
イルロ セツ. / 占 チレナ)	目標値	2,700	2,700	2,700		
利用者数(自動車)	実績値	1,412	1,524			
11□ ★火/ 卢夫 →)	目標値	7,000	7,000	9,000		
利用者数(自転車)	実績値	6,840	8,560			
4世 本粋(バスカ)	目標値	300	300	300		
利用者数(バイク)	実績値	217	269			
課題 刊用者の大半が駅利用者であ	るため、なかなか禾	川用者の増加にな	さらない。			
課題を踏まえた今後実施する	改善策等					
	改善策等					
な報誌による、使用促進 用者等による評価						
、報誌による、使用促進 用者等による評価 利用者の声を集める方法(複製	数選択可)	*h	その他 (
広報誌による、使用促進 用者等による評価 利用者の声を集める方法(複変 アンケート(回収数 件)		数件)口:	その他(
課題を踏まえた今後実施する 広報誌による、使用促進 別用者等による評価 利用者の声を集める方法(複調) アンケート(回収数 件) 好評を得た事項	数選択可)	数件)口:	その他(
公報誌による、使用促進 用者等による評価 利用者の声を集める方法(複変 アンケート(回収数 件)	数選択可)		対応策等			
用者等による評価 利用者の声を集める方法(複変 アンケート(回収数 件) 好評を得た事項	数選択可)			応した内容		

- 호 - 15c - 나- = 15			/ Ж Д п	
事業収支詳細	A 10 = 7 m	A 100 F #	(単位:円	
	令和元年度 実績報告	令和2年度 実績報告	令和3年) 収支報告	_芰 収支計画
	大恨拟口	大恨拟口	4人14日	水 文川画
指定管理料	2,991,600	3,014,000	3,014,000	3,014,000
収入計	2,991,600	3,014,000	3,014,000	3,014,000
人件費	2,803,760	2,850,313	2,853,667	2,854,000
通信運搬費	170,438	146,817	147,978	150,000
手数料	17,402	16,870	12,355	10,000
委託費	0	0		
支出計	2,991,600	3,014,000	3,014,000	3,014,000
収支	0	0	0	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
<u>又出訂</u> 収支		0	0	0
北又	0	U	U	U

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等) ・苦情やトラブルもなく、全体的に良好に管理されている。今後も利用者からの声を聞きながら、適切な運営をお願いした。

施設所管課 市民活動課

指定管理概要

笠間市営稲田駅前自転車駐車場 笠間市営稲田駅前駐車場

笠間市営福原駅前駐車場

笠間市稲田2307番地9 笠間市稲田2307番地12 笠間市福原2129番地9

施設の設置目的

(自転車駐車場)駅周辺の環境整備を図るとともに、自転車利用者の利便に資するため。 (駐車場)市民及び観光客の利便に資するため。

 指定管理者
 代表者
 所在地

 JROB会
 千葉 雄二

指定期間

令和 2 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで (5 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

施設利用者の利便性、安全性及び快適性を確保・向上するように努める。

指定管理者の業務内容

- 1.使用許可に関すること。
- 2.施設及び設備の維持管理に関すること。
- 3.利用料金に関すること。
- 4.利用者の安全確保に関すること。
- 5.個人情報保護に関すること。
- 6.業務報告に関すること。

指定管理者の管理運営状況

施	設	核	動	状	沈	

	年 度		-		一 指定期間 一		
区分		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
年間科	家働日数	365	365	365			
計画	年間延利用者数	7,230	7,000	7,000	7,000		
実績	年間延利用者数	6,873	5,252	5,154			
	稲田駅 自動車	2,627	2,104	2,172			
	稲田駅 自転車	779	340	353			
	稲田駅 バイク	54	19	141			
	福原駅 自動車	3,413	2,789	2,488			

		年度		■ 指定期間				•
区	分		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
		指定管理料	2,948,400	3,003,000	3,003,000	3,003,000		
	収入	利用料金・その他収入						
計画		計	2,948,400	3,003,000	3,003,000	3,003,000	0	0
	支出	管理運営経費	2,948,400	3,003,000	3,003,000	3,003,000		
		収支	0	0	0	0	0	0
		指定管理料	2,948,400	3,003,000	3,003,000			
	収入	利用料金・その他収入						
実績		計	2,948,400	3,003,000	3,003,000	0	0	0
	支出	管理運営経費	2,948,400	3,003,000	3,003,000			
		収支	0	0	0	0	0	0
自主 事業 計画		収入						
計画		支出						
		収入						
自主 事業 実績		支出						
美績		収支	0	0	0	0	0	0

目的の達成度を測るための	の指標	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
(利田太松/萩田町 白利士)	目標値	2,650	2,650	2,650		
利用者数(稲田駅 自動車)	実績値	2,104	2,172			
和田太松(松田町 古七古)	目標値	800	800	800		
利用者数(稲田駅 自転車)	実績値	340	353			
毎日大牧 (松田町 ごフな)	目標値	50	50	150		
利用者数(稲田駅 バイク)	実績値	19	141			
到田本粉(短原即 点卦末)	目標値	3,500	3,500	3,500		
利用者数(福原駅 自動車)	実績値	2,789	2,488			
「報紙による、利用促進 引用しやすい施設の維持管理						
果題 用者の大半が駅利用者であるた	とめ、なかなか利	川用者の増加にな	らない。			
	養策等					
課題を踏まえた今後実施する改 割 広報紙による、利用促進	善等					
な報紙による、利用促進 用者等による評価						
、報紙による、利用促進 用者等による評価 利用者の声を集める方法(複数選	択可)	*h /+\ □	Z. O. lib (
式報紙による、利用促進 用者等による評価 利用者の声を集める方法(複数選 アンケート(回収数 件) □		数 件) 口	その他(
大報紙による、利用促進 用者等による評価 利用者の声を集める方法(複数選 アンケート(回収数 件) □	択可)	数 件) 口:	その他(
広報紙による、利用促進 │用者等による評価 利用者の声を集める方法(複数選	択可)	数件)口:	その他(
田者等による評価 利用者の声を集める方法(複数選 アンケート(回収数 件) □ 好評を得た事項	択可)	数 件) 口:				
広報紙による、利用促進 用者等による評価 利用者の声を集める方法(複数選 アンケート(回収数 件) □	択可)		その他 (対応策等 指定管理者が対)	応した内容		
大報紙による、利用促進 利用者の声を集める方法(複数選 アンケート(回収数 件) 口 好評を得た事項	択可)		対応策等	応した内容		

	令和元年度	令和2年度	令和3年月	
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画
定管理業務 】 指定管理料	2,948,400	3,003,000	3,003,000	3,003,000
収入計	2,948,400	3,003,000	3,003,000	3,003,000
人件費	2,948,400	3,003,000	3,003,000	3,003,000
支出計	2,948,400	3,003,000	3,003,000	3,003,000
収支 È事業 】	0	0	0	0
			0	0
収入計	0	0	0	0
P.V. VII.		-	0	0
+.11.=1				
支出計 収支	0	0	0	0

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等) ・全体的に良好に管理されている。今後も利用者から声を聞きながら、適正な運営をお願いしたい。

施設所管課 子ども福祉課

指定管理概要

施設名称 所在地

笠間市児童館(笠間キッズ館) 笠間市南友部1966-140

施設の設置目的

子どもに健全な遊びを与え、健康を増進するとともに、情操を豊かにし、児童の健全育成に関する拠点とするとともに、子どもたちの安全な居場所づくり、子育て家庭の不安感の解消、相談・情報交換及び保護者の交流拠点とすることを目的とする。

指定管理者 代表者 所在地

シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社茨城営業所 所長 近藤 良 茨城県牛久市栄町3-186長谷川ビル2F

指定期間

令和 2 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで (5 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

笠間市児童館の管理運営に際しては、「児童福祉法第40条」「笠間市児童館の設置及び管理に関する条例」「笠間市児童館の設置及び管理に関する条例施行規則」「児童館指定管理業務仕様書」における設置目的や基本理念の実現を目指し、「公の施設」の管理者としての自覚と責任を持って、地域の児童や保護者に喜ばれる管理運営を行う。

指定管理者の業務内容

笠間市児童館の管理運営全般

指定管理者の管理運営状況

忲	균	按	制	14	況
Лπ,	ᅲᇴ	个然	191	11	. π.

ルピロメ	.作办 :	到1人ル						
		年度		•		一 指定期間 一		
区	区分		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
年間和	家働	日数	329	309	288			
計画	年	間延利用者数	35,000	20,000	20,000	20,000		
実績	年	間延利用者数	32,098	13,353	14,791			
		子育て支援センター「かんがるー」	13,288	7,780	8,597			
		児童館	18,810	5,573	6,194			

		年度						
区	分		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
		指定管理料	28,636,112	29,301,000	29,765,000	30,240,000		
	収入	利用料金・その他収入		0	0	0		
計画		計	28,636,112	29,301,000	29,765,000	30,240,000		0
	支出	管理運営経費	28,636,112	29,301,000	29,765,000	30,240,000		
		収支	0	0	0	0	0	0
		指定管理料	28,636,112	29,301,000	29,765,000			
	収入	利用料金・その他収入	0	0	0			0
実績		計	28,636,112	29,301,000	29,765,000	0	0	0
	支出	管理運営経費	26,223,944	26,096,005	27,795,536			
		収支	2,412,168	3,204,995	1,969,464	0	0	0
自主 事業 計画		収入						
計画		支出						
		収入						
自主事業		支出	· ·			·		·
実績		収支	0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価							
目的の達成度を測るための指	漂	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
児童館利用者数(人)	目標値	20,000	20,000	20,000			
尤里昭利用有数(八) 	実績値	13,353	14,791				
	目標値						
	実績値						
	目標値						
	実績値						

- ・来館者を迎えるにあたり、今後も来館したいと思っていただけるような対応、サービスの提供を心掛ける。
- ・安全・安心に利用して頂くために、施設設備の点検と児童の見守り等を強化する。
- ・コロナ禍においても安心して利用できる施設として、感染対策の徹底と清潔・衛生の維持に務める。
- ・イベント、行事は、利用者に満足していただけるよう利用者のニーズや意見を反映させながら企画する。

課題

- ・小中学生の利用の減少。
- ・コロナ禍の中、感染拡大地域からの利用や妊婦の利用への対応。
- ・コロナ禍におけるイベント、行事の縮小。
- ・創作活動室の利用が少ない。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

- ・小学生向けのイベントや行事を企画する(小学生に流行しているものなど対象年齢に応じたニーズを発掘)。
- ・コロナ禍における施設運営は、感染状況や利用状況に応じた対応を基本とするが、なるべく最小限の制限で運営できるよう時短利用の推奨など利用者の理解を得ながら運営する。
- ・イベントや行事は感染状況を考慮した内容や規模で企画し、感染対策を行いながら実施していく。
- ・創作活動室は、主に小学生が制作やゲーム遊びなど室内活動が行える場所として活用していく。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

☑ アンケート(回収数 80件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(

好評を得た事項

- ・館内の感染対策が徹底されておりコロナ禍でも安心して利用できる。コロナ禍でも子どもを遊ばせる場所がありとてもありがたい。
- いつも先生たちに優しく声かけて頂き、子どもも楽しく利用しています。
- ・頻繁に利用しています。スタッフの皆さんには良く面倒を見ていただき助かっています。イベントも楽しい企画が多く毎回楽しみです。
- ・いつもお世話になっていて、私にとっては無くてはならない場所です。
- ・子育て親子の貴重な交流の場になっている。子どもだけでなく親の相談も聞いていただき本当に助かります。
- ・スタッフの方が、利用のたびに子どもたちに明るく声をかけて下さり嬉しいです。
- ・時短利用の推奨やイベントの人数の制限など、状況に応じて感染対策をしていただきありがたい。
- ・手形や写真の提供が嬉しい。壁面なども素晴らしいと思います。
- ・いつも清掃が行き届いていて安心して子どもを遊ばせることができる。遊具や芝生も手入れがされていて安心です。

要望·苦情等	対応策等
・以前(コロナ流行前)の様なイベントや行事を楽しみたい。・意見交換会や勉強会があると嬉しい。・短時間の利用ではなく時間を気にせず利用したい。	指定管理者が対応した内容 ・イベントや行事は、コロナ禍においても創意工夫して実施する。 ・講座などを開催した際に意見交換等が行える機会を設ける。 ・新型コロナの感染状況等によっては時短利用の推奨を行う。
	施設所管課が対応した内容 ・コロナ禍における公共施設の運営について、市の方針を共有した。また、施設利用に係る基準を作成し状況に応じて運用した。 ・感染防止対策に必要な衛生用品や備品を配備した。

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等)

施設の管理運営については、新型コロナウイルス感染症の影響によるところを除き仕様書に沿った適切な業務が遂行されており、令和3年度事業計画書との整合性も認められる。特に運営面では、利用者の事故やヒヤリハット、苦情等がなく質の高い施設運営が評価できる。また、館内は基礎的な感染対策をはじめ衛生管理が徹底されており、コロナ禍においても子育て親子等が安心安全に利用できる。また、館内は基礎的な感染対策をはじめ衛生管理が徹底されており、コロナ禍においても子育て親子等が安心安全に利用できる環境が維持されている。その他防犯カメラの設置やエアファの修繕など施設機能の維持・発展に配慮した対応がなされている。

る環境が維持されている。その他防犯カメラの設置やエアコンの修繕など施設機能の維持・発展に配慮した対応がなされている。 新型コロナウイルス感染症の影響が長期化している中、施設の利用制限等は緩和の方向となるが、引き続き感染対策に配意し、地域の子どもたちや子育て親子への支援に取り組んでいただきたい。また、指定管理者独自の知識やスキル、ノウハウを活かした児童館運営の推進と、多様化する利用者ニーズに応えられるよう、柔軟かつ安定した施設運営を期待する。

事業収支詳細				(単位:円)
	令和元年度	令和2年度	令和3	3年度
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	28,636,112	29,301,000	29,765,000	29,765,000
その他収入	0	0	0	0
収入計	28,636,112	29,301,000	29,765,000	29,765,000
人件費	17,430,221	17,401,379	20,388,714	22,464,000
報償費	121,956	90,007	23,816	120,000
旅費	26,801	63,833	5,688	20,000
需用費	3,116,799	3,279,563	2,850,092	3,500,000
役務費	372,916	324,399	408,615	397,000
委託料	1,155,629	1,124,356	1,206,792	1,250,000
使用料及び賃借料	489,747	414,768	678,808	210,000
その他支出	15,000	15,000	13,000	15,000
その他経費	138,170	113,498	150,463	40,000
事務処理費	3,356,705	3,269,202	2,069,548	1,749,000
支出計	26,223,944	26,096,005	27,795,536	29,765,000
収支	2,412,168	3,204,995	1,969,464	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

施設所管課 生涯学習課

指定管理概要

筑波海軍航空隊記念館 党間市旭町654

施設の設置目的

太平洋戦争末期に特攻隊員として多くの若者を戦場に送り出した筑波海軍航空隊があった笠間市が、特攻隊員を主とした当時の関係者の遺品や資料等を保存展示することにより、歴史への理解を深め、世界の恒久平和の実現に役立てるとともに、地域の教育及び文化の向上並びに地域の振興に寄与すること

指定管理者代表者所在地株式会社プロジェクト茨城金澤 大介笠間市笠間2372-5

指定期間

平成 30 年 4 月 1 日 から 令和 5 年 3 月 31 日 まで (5 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

実行委員会による期間限定の運営が,公営による恒久的事業へ移行した事により,歴史ミュージアムとしての責務として,資料収 集,記憶の継承等を図る為の持続可能な運営体制を,事業の効率化や組織間の連携等により実現します。

指定管理者の業務内容

- ・記念館の施設等の運営及び維持管理に関する業務
- ・筑波海軍航空隊及び地域の戦史に関する資料等の収集,保管及び展示に関する業務
- ・ 筑波海軍航空隊及び地域の戦史に関する調査及び研究に関する業務
- ・筑波海軍航空隊及び地域の戦史における戦争体験の継承に関する業務
- ・歴史, 文化等に係る講演会, 講習会, 研修会等の開催
- ・記念館の設置目的の達成に必要な事業に関する業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

	年度		◆				
区	分	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年間和	家働日数	336	309	303	271	256	
計画	年間延利用者数		30,000	35,000	40,000	30,000	30,000
実績	年間延利用者数	18,156	19,257	17,809	6,658	13,086	
	有料入場者数	14,781		13,775	4,797	10,265	
	無料入場者数	3,375	2,577	4,034	1,861	2,821	

		年度		4 指定期間 ──────				
区	分		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
		指定管理料		6,000,000	6,000,000	5,500,000	5,601,000	5,601,000
	収入	入館料・その他収入		14,500,000	18,500,000	22,000,000	16,899,000	16,899,000
計画		計		20,500,000	24,500,000	27,500,000	22,500,000	22,500,000
	支出	管理運営経費		20,500,000	24,500,000	27,500,000	22,500,000	22,500,000
		収支		0	0	0	0	0
		指定管理料		6,000,000	6,055,554	7,901,000	6,721,000	
	収入	利用料金・その他収入		14,216,019	15,393,032	7,973,141	8,981,275	
実績		地方創生交付金委託料・その他		14,311,200	0	0	0	
大帜		計		34,527,219	21,448,586	15,874,141	15,702,275	0
	支出	管理運営経費		34,046,844	22,205,450	15,045,943	15,463,834	
		収支		480,375	-756,864	828,198	238,441	0
自主 事業		収入						
計画		支出						
		収入						
自主 事業 実績		支出						
美績		収支		0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価									
目的の達成度を測るための指標		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度			
来館者数	目標値	30,000	35,000	40,000	30,000	30,000			
米貼有奴	実績値	19,257	17,809	6,658	13,086				
外販常設設置拠点数	目標値	10	20	30	35	40			
7 P.	実績値	3	3	3	3				
団体受入数(学生の教育旅行含む)	目標値	300	350	400	200	300			
凹平文八数(子生)/教育所(1) 百亿)	実績値	225	188	33	35				

- ・旧司令部庁舎の室外機の撤去、屋上・外壁の防水改修、自動ドアの撤去と新設、号令台の修復など、フィールドミュージアム化に向けての工事を進行中。外観を当時の風景に近付けると同時に、保存のために劣化した部分の補強を行っている。
- ・地下戦闘指揮所の公開に向けてその近辺を整備し、1/1スケール零戦を設置するための大型展示品倉庫を新設。
- ・公式ホームページを改新。月毎のイベントカレンダーや過去の企画展の様子を掲載し、わかりやすく、アクセスにつながりやすくなるよう努めた。
- ・漫画「ペリリュー -楽園のゲルニカ-」とのコラボ展を実施。常陸大宮市や熊本県・錦町、パラオ大使館などと連携を図り、交流を図ると共に県内外にて広く広報を行った。
- ・映画「太陽の子」とのコラボ展を実施。県内外から多くの集客があった。また、SNSでの反響も大きくあった。
- ・友の会の特典である会報の発行を2度行い、展示やイベントの様子を周知した
- ・茨城県内の小・中学校、高校、特別支援学校へ校外学習実施の案内や映画「筑波海軍航空隊」DVDの導入などの営業を行った。 また、校外学習にて実施する館内探検のワークシートを作成、近隣の小学校の生徒にテストコースを体験してもらい、改善点を確認 した。

課題

- ・終息の見込めないコロナ禍での運営において、補助金と入館料収入のみに頼らない持続可能な運営基盤の構築が急務である。
- ・今年度、県内の学校に営業を行った校外学習について積極的に受け入れをしていく。
- ・以前からの課題である、館内展示物の外国語表記を進める。また、外国語表記のみの資料については日本語訳を掲載し、よりわかりやすく興味を引く展示としていく。
- ・企画展公開直後は大きく集客があるが、展示期間が経つにつれて客足も遠のき、売店の売上も同じような動きとなっている。継続的に客足が見込めるような工夫が必要。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

- ・補助金と入館料収入のみに頼らない売上(売店・FC収入等)の拡大。売店については、館内の売店だけでなくネットショップや他施設・店舗への委託にも力を入れていく。
- ・小中高生への校外学習については、参加する生徒の学年や目的によって見学コースを変え、より充実度の高い学習となっていくよう都度改善を行うと共に、また足を運びたくなるような工夫を行う。
- ・館内展示の翻訳は、館内スタッフのみでは充分な解説を作成できない可能性が有るため、翻訳に関して識見のある外部の方に依頼をして行う。
- ・企画展は開催期間の半ばや終わり頃など、客足が遠のくタイミングでギャラリートークや講演会などの開催を検討。

利用者の声を集める方法(複数選択可)

✔ アンケート(回収数 件) □ 懇談等(意見数 件) ✔ その他(来館者からのヒアリング、SNSの反応)

好評を得た事項

- ・展示の内容以外に、「後世に伝える取り組みも発信されていて良かった」「ダークツーリズムという言葉を初めて知り、考えさせられた」といった、方針・取り組みに対する良い感想を多くいただいた
- ・ロケ地関連で当館を知り初めて来館したお客様が多く、「戦争について考えるきっかけになった」という声が多かった
- ・常設展のリニューアル後、好評の声が多かった。
- ・今年度の企画展はこれまでよりも広く話題になる内容が多く、満足度的にも好評の声が多かった。
- ・来年春のリニューアル後の再来を希望する声が多かった。

要望・苦情等対応策等①展示しているアルバムなどは他のページも見られる様にしてほしい
②機材を持ち込んで撮影会をしている人がいたためその部屋の 見学が出来なかった
③施設内を整備しもっと見やすくしてほしい
④VR再生機器(ヘッドホン部分など)の劣化が目立つ指定管理者が対応した内容
①現在ガラスケース内に展示している資料についての指摘。現時点では対応が出来なかが、開いているページ以外のコピーを併せて展示するなどの対応が出来る。②撮影の受付時に注意事項を口頭及び紙面にてお伝えしている。③来年度春のリニューアルに向けて施設内外共に整備中。④新しいものと交換を検討施設所管課が対応した内容

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等)

令和2年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症拡大による緊急事態宣言や蔓延防止期間などにより、臨時休館や団体ツアーの受入れが中止となり来館者が減少し、解除後も、短期間では戻らず入館者数の目標達成は難しかった。

このような中、臨時休館時期を活用して常設展のリニューアルを行い、来館者から好評を得ているのは評価すべき点である。 また、以前よりの課題である、館内展示物の外国語表記や、より分かりやすく興味をひく展示など、早急に取り組むよう意見提示を行っていく。

	令和元年度	令和2年度	令和3年月	芰
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画
【指定管理業務】		•	•	
指定管理料	6,055,554	7,901,000	6,721,000	5,601,000
入館料	6,315,970	2,282,260	3,532,730	10,500,000
物販収入	3,884,554	2,486,370	2,497,813	3,349,000
FC収入	4,280,388	2,803,500	2,631,000	2,800,000
その他の売上	912,120	401,011	319,732	250,000
協賛金(友の会含)				0
地方創生事業				
収入計	21,448,586	15,874,141	15,702,275	22,500,000
人件費	13,154,370	8,254,299	8,655,134	10,500,000
光熱水費	415,940	535,862	533,689	500,000
委託費	928,202	390,500	837,000	1,000,000
使用料及び賃借料	1,149,000	990,000		1,000,000
通信運搬費	607,473	315,371	712,573	500,000
その他経費	,	·	·	5,500,000
— 旅費交通費	594,704	190,122	167,282	
— 会議費	328,653	155,173	183,596	
— 減価償却費	224,980	32,480	32,480	
— 消耗品費	886,742	886,742	1,051,307	
— 広告宣伝費	551,426	261,760	341,991	
— 支払手数料	113,833	397,512	103,092	
— 雑費	380,638	464,734	745,893	
①資料購入費	30,535	17,590		0
②資料管理費	,	0		500,000
③事業費		0		1,000,000
物販仕入(売上原価)	2,646,788	1,609,838	1,580,412	2,000,000
租税公課	192,166	543,960	519,385	· · · · · ·
	·	,		
支出計	22,205,450	15,045,943	15,463,834	22,500,000
収支	-756,864	828,198	238,441	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

施設所管課 社会福祉課

指定管理概要

施設名称所在地笠間市地域福祉センターともべ笠間市美原3-2-11笠間市地域福祉センターいわま笠間市下郷5139-1

施設の設置目的

地域における福祉活動の拠点として、地域住民の福祉の増進及び福祉意識の高揚を図ること

指定管理者代表者所在地社会福祉法人笠間市社会福祉協議会鷹松 丈人笠間市美原3-2-11

指定期間

平成 30 年 4 月 1 日 から 令和 5 年 3 月 31 日 まで (5 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

センターを有効に活用しながら、利用者の多様なニーズに応えた平等なサービスの提供、センター利用の促進を図るとともに、福祉に 関する人材の育成や情報の提供・相談を行う。さらに障害者に創作的活動又は生産活動の機会の提供、社会との交流の促進等の便 宜を提供する各種事業を行う。

指定管理者の業務内容

- ・地域の福祉ニーズに応じたサービス及びボランティア活動のための施設の提供に関すること
- ・地域の福祉向上を図るために必要な人材の育成等に関すること
- ・福祉に関する情報の提供及び相談に関すること
- ・障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律施行規則第6条の10第2号に規定する就労継続支援B型に関する指定障害福祉サービスの事業に関すること

指定管理者の管理運営状況

施設	稼動	状況
----	----	----

	年度		+		一 指定期間 一		
区	分	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年間和	家働日数	359	359	359	359	359	
計画	年間延利用者数	23,000	28,100	45,000	45,000	45,000	45,000
実績	年間延利用者数	18,000	46,673	38,103	25,032	28,332	
	一般	6,423	23,948	18,334	10,360	12,158	
	ボランティア	8,958	9,889	8,984	5,370	6,606	
	いきいき通所	2,619	8,091	6,176	4,486	4,839	
	就労継続B型		4,745	4,609	4,816	4,729	

		年度		•		- 指定期間 -		-
区	分		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
		指定管理料		48,019,000	48,019,000	48,908,000	48,908,000	48,908,000
	収入	利用料金・その他収入						
計画		計		48,019,000	48,019,000	48,908,000	48,908,000	48,908,000
	支出	管理運営経費		48,019,000	48,019,000	48,908,000	48,908,000	48,908,000
		収支		0	0	0	0	0
		指定管理料		48,019,000	48,019,000	48,908,000	48,908,000	
	収入	利用料金・その他収入						
実績		計		48,019,000	48,019,000	48,908,000	48,908,000	0
	支出	管理運営経費		48,019,000	48,019,000	48,908,000	48,908,000	
		収支		0	0	0	0	0
自主 事業		収入						
計画		支出						
自主		収入						
自主 事業 実績		支出						
実績		収支		0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価								
目的の達成度を測るための指	標	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度		
左眼双侧里 水料	目標値	28,100	45,000	45,000	45,000	45,000		
年間延利用者数	実績値	46,673	38,103	25,032	28,332			
間 元 口 米·	目標値	359	359	359	359	359		
開所日数	実績値	359	359	359	00 45,000 12 28,332 19 359 19 359			
	目標値							
	実績値							
目標達成のために実施した具体的な	実施事項等	等(前年度に記載	した改善策等の耳	収組状況も記載す	「る)			

- ・新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため一部事業を停止した時期があったものの、土日祝日を開館し、年間を通して市民が利 用できる施設の管理運営に努めている。(年末年始は閉館)
- ・施設の経年劣化については指定管理者において適宜修繕をしている。令和4年度は市所管課でも一部の部屋において照明灯の更 新工事を実施する。

施設の経年劣化・老朽化が進みつつある。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

現状において支障を来しているものについては、優先順を管理者と検討しながら適宜修繕を進めていく。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

件) ■ その他(利用時の意見) □ アンケート(意見数 件) □ 懇談等(意見数

好評を得た事項

各部屋に空気清浄機が設置されるなど新型コロナウイルス対策がなされており、安全に利用できる。

要望•苦情等	对応策等
・駐車場のラインが消えており、整備が必要ではないか。	指定管理者が対応した内容 修繕や要望等については必要性や緊急性を考慮しながら適宜実 施している。
	施設所管課が対応した内容 雨漏り防止工事、階段部照明灯のLED化工事

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等) 施設管理において年間を通して問題なく運営している。休日の開館により利用率の向上を図ることや感染症対策の実施等について一 定の評価ができる。

事業収支詳細 (単位:円)						
	令和元年度	令和2年度	令和3	3年度		
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画		
【指定管理業務】						
指定管理料	48,019,000	48,908,000	48,908,000	48,908,000		
収入計	48,019,000	48,908,000	48,908,000	48,908,000		
職員給与	10,599,800	12,681,000	12,460,213	12,461,000		
職員諸手当	1,044,936	1,174,000	805,600	806,000		
職員賞与	5,189,480	5,362,000	5,064,294	5,065,000		
法定福利費	2,911,626	3,198,166	2,975,580	2,976,000		
光熱水費	6,932,355	6,504,374	8,270,308	8,272,000		
修繕費	2,663,291	1,000,361	1,245,805	1,247,000		
業務委託費	6,263,711	6,263,006	6,177,262	6,179,000		
保守料	4,050,388	4,473,563	4,118,506	4,120,000		
損害保険料	23,210	23,210	23,210	25,000		
福利厚生費	30,000	30,000	30,000	30,000		
事務消耗品費	605,165	652,662	893,316	844,000		
通信運搬費	485,182	506,680	761,100	762,000		
賃借料	2,890,205	2,690,278	2,441,283	2,442,000		
租税公課	2,915,091	2,918,900	2,190,483	2,188,000		
諸会費	6,000	6,000	6,000	6,000		
事業区分間繰入金	1,408,560	1,423,800	1,445,040	1,485,000		
支出計	48,019,000	48,908,000	48,908,000	48,908,000		
収支	0	0	0	0		
【自主事業】						
収入計	0	0	0	0		
支出計	0	0	0	0		
収支	0	0	0	0		

施設所管課

観光課

指定管理概要

施設名称 所在地

笠間の家 笠間市下市毛79番地9

施設の設置目的

日本を代表する建築家伊東豊雄氏の作品でもある旧里中英人邸の保存及び活用を図るとともに、地域活性化及び市民と都市住民との交流の促進を図る。

指定管理者代表者所在地NPO法人いばらきの魅力を伝える会金澤 大介笠間市笠間2372番地5

指定期間

平成 30 年 4 月 1 日 から 令和 5 年 3 月 31 日 まで (5 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

伊東豊雄氏の建築協会新人賞受賞作品である特異性を活かしつつ, 指定管理者による効果的な企画等により, 地場産業及び観光の振興に寄与する。

指定管理者の業務内容

(1)地域活性化の促進に関すること

- (6)その他市長が必要と認めること
- (2) 市民と都市住民との交流の促進に関すること
- (3) 笠間市の産業の振興に資する工芸品の制作,展示及び販売に関すること
- (4)施設の使用の許可及び使用料の徴収に関すること
- (5)施設及び設備の維持管理に関すること

指定管理者の管理運営状況

+45	: =л	中	禾井	· VI-I	Ŀ:	
ЛU	設	个多	剉	ערו	\	兀

_				1				
	_	—— 年度		←		一 指定期間一		
区	分		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年間和	家働	日数	308	308	308	268	272	
計画	年	間延利用者数	7,000	5,000	5,200	5,300	5,500	5,500
実績	年	間延利用者数	5,089	4,481	4,316	2,633	3,071	

年度				← 指定期間 →					
区	分		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	
		指定管理料	4,210,000	5,800,000	5,800,000	5,900,000	5,900,000	5,900,000	
	収入	利用料金・その他収入	1,790,000	1,750,000	1,850,000	1,850,000	1,850,000	1,850,000	
計画		計	6,000,000	7,550,000	7,650,000	7,750,000	7,750,000	7,750,000	
	支出	管理運営経費	5,546,400	7,550,000	7,650,000	7,750,000	7,750,000	7,750,000	
	収支		453,600	0	0	0	0	0	
		指定管理料	4,210,000	5,800,000	5,853,703	5,900,000	5,900,000		
	収入	利用料金・その他収入	1,855,000	1,811,000	1,600,865	1,158,019	1,391,498		
実績		計	6,065,000	7,611,000	7,454,568	7,058,019	7,291,498	0	
	支出	管理運営経費	5,173,000	7,639,000	7,467,156	7,002,865	7,260,387		
		収支	892,000	-28,000	-12,588	55,154	31,111	0	
自主事業		収入							
計画		支出							
自主		収入							
自主 事業 実績		支出							
実績		収支	0	0	0	0	0	0	

指定管理者の事業実績・評価								
目的の達成度を測るための指標		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度		
企画イベントの実施数	目標値	40	42	45	50	50		
正画イベンドの美胞剱	実績値	73	69	25	31			
来館者数	目標値	5,000	5,200	5,300	5,500	5,500		
米貼有奴	実績値	4,481	4,316	2,633	3,071			
カファ左綱ノベルボト	目標値	1,600,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000		
カフェ・有料イベント売上	実績値	1,608,000	1,214,585	1,123,439	1,356,273			

令和3年度も、昨年度に引き続き、新型コロナウィルス対策(マスク着用、手指のアルコール消毒、換気、3密の回避をしながらの運営)を第一に管理・運営をおこなった。 感染者数増加傾向により臨時休館や「まん延防止等重点措置」適用のもと一部利用制限を余儀なくされた期間もあったが、"withコロナ"の考え方のもと、どうしたら持続的な効果をあげられるか模索しながらの事業運営となった。以下に詳細を記す。

○企画

長く続くコロナ禍の中で心身を整えていただけるよう、昨年定期講座のヨガ教室から派生した「呼吸を感じる瞑想講座」は、ロコミで評判が広がりご友人同士の参加も増えるなど、人気講座のひとつとして定着しつつある。また音楽系の活動が制限されがちな中、ボイストレーニング講座の派生講座としてマンツーマン対応の「パーソナル」もスタート。"withコロナ"下の新しい試みとして、今後更なる利用促進を図りたい。

○ギャラリー

初の試みとしてオンラインギャラリーを実施。360度カメラで撮影できるアプリを使用し、実際の展示の様子を初めて動画で公開した。まるでギャラリー内に実際に立っているかのようなリモート体験をしていただけるライブ感のある配信をおこなった。 〇カフェ

を画展とのコラボレーションメニューの提供や、使用するコーヒー豆・茶葉等を変えることで、初めて来館された方はもちろんのこと、常連のお客様にとっても新たなカフェ利用の楽しみを感じていただけた。また"withコロナ"下での新たな活用として、ビジネスパーソンのリモートワークや少人数での打合せの場としてのカフェ利用が増えた。

○広報PR

広報宣伝として、SNS(Facebook・Instagram)を中心に企画展やイベント、カフェなどの情報発信をおこなった。令和3年3月には Instagramのフォロワー数が1000を超えた。来館のきっかけとしてはSNSやWeb検索が多く、施設の特長や利用者の属性を鑑みても、SNSでの情報発信がもっとも効果的であると推測される状況となっている。また、昨年度は控えていた市報・週報への掲載再開、ホームページを随時更新、マンスリースケジュールを毎月400部印刷し市内外公共施設・商店等に配布する等積極的に広報をおこなった。ほか雑誌・情報誌等複数のメディアでも取り上げていただいた。

課題

- ①施設の経年劣化と昨今の異常気象により、修繕度合の進行が進み、修繕必要箇所が多くなること。
- ②新型コロナウィルスによる来館者・施設利用・イベント開催の減少。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

- ①令和3年度は、前年度に修理をおこなった箇所(玄関・2階カフェスペース・1階・中2階の窓と網戸の取替えや開閉の不具合等に対する修理、2階階段付近の天井雨漏り箇所に対する屋根工事)の経過をみながら、利用者に対し注意を促し、ケガや事故無く運営をおこなうことが出来た。今後の更なる修繕に関しては、市と協議の上、利用者の安全確保を第一に進めていく。
- ②新型コロナウィルスの影響による来館者・施設利用・イベント開催の減少への改善策としては、どのような状況下でも安心して利用できるよう基本的な感染症拡大防止対策の徹底を図るとともに、魅力ある企画の立案、SNSを中心とした情報発信の強化に継続して取り組んでいく。

利用者の声を集める方法(複数選択可)

☑ アンケート(意見数 16 件) □ 懇談等(意見数 件) ☑ その他(来館者との会話の中で聴き取り)

好評を得た事項

- ①施設そのものに対する満足度の高さ
- 伊東豊雄氏設計の個人宅という貴重な建物を無料で見学できることや、施設利用料が安価であること、周辺環境の良さ、素晴らしい空間の中で過ごす時間そのものに対する充足感
- ②提供するサービスに対する満足度の高さ
- ワークショップやギャラリー展示の内容に対する充足感、カフェメニューの美味しさ、職員の対応の良さ
- 以上のような事項について、大変好意的な意見をいただいた。

要望・苦情等対応策等①雨漏りの跡、壁のシミやヒビの修理を望む声が複数あった(芸術作品としてのメンテナンスを希望)。指定管理者が対応した内容
①市へ報告済。
②すべての見学者・利用者に対し、充分注意して昇降いただくよう
口頭にて案内を徹底。事故やケガは1件も起きていない。施設所管課が対応した内容
雨漏りの修繕を実施。経過を見て壁等の修繕を行っていきたい。

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等)

新型コロナウイルスにより企画展やワークショップなどが中止となったものの来館者、売上げは回復に向かっている。コロナ禍であっても 感染症対策を徹底し、規模を縮小しながらイベントも数多く開催している。カフェでは、企画展とコラボしたメニューを提供するなど、利 用者のニーズに合った運営がされている。引き続き、新型コロナウイルスには、万全な感染症対策を行い施設運営をお願いしたい。

	5和元年度 実績報告 5,853,703 386,280 1,214,585 7,454,568	令和2年度 実績報告 5,900,000 34,580 1,123,439	令和3 収支報告 5,900,000 130,200 1,261,298	据年度 収支計画 5,900,000 150,000 1,700,000
【指定管理業務】 指定管理料 施設利用料 その他収入	5,853,703 386,280 1,214,585 7,454,568	5,900,000 34,580 1,123,439	5,900,000 130,200	5,900,000 150,000
指定管理料 施設利用料 その他収入	386,280 1,214,585 7,454,568	34,580 1,123,439	130,200	150,000
施設利用料その他収入	386,280 1,214,585 7,454,568	34,580 1,123,439	130,200	150,000
その他収入	1,214,585 7,454,568	1,123,439		
	7,454,568		1,261,298	1,700,000
収入計				
収入計				
収入計		7.050.040		
	0	7,058,019	7,291,498	7,750,000
報償費(講師交通費)		0	0	60,000
人件費	4,306,524	3,835,312	4,261,795	3,550,000
消耗品費	109,094	92,848	118,961	300,000
燃料費	0	0	0	
印刷製本費	366,460	130,340	30,274	650,000
光熱水費	299,706	285,343	318,675	450,000
修繕料	26,400	0	0	200,000
通信運搬費	410,681	259,909	231,847	180,000
委託料	1,131,835	767,840	736,147	700,000
備品購入費	0	0	0	460,000
公課費	0	524,601	550,000	400,000
その他経費	816,456	1,106,672	1,012,688	800,000
支出計	7,467,156	7,002,865	7,260,387	7,750,000
収支	-12,588	55,154	31,111	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
				-
				-
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

施設所管課 市民活動課

指定管理概要

施設名称 抗性

笠間市地域交流センターともべ(愛称:「トモア」) 笠間市友部駅前1番10号 笠間市営友部駅南口自転車駐車場 笠間市友部駅前1番10号

施設の設置目的

笠間市地域交流センターともべについては、市民の交流を促進し、地域の活性化及び地域活動並びに健康増進の推進、観光拠点機能の推進を目的としており、笠間市営友部駅南口自転車駐車場については、駅周辺の環境整備を図るとともに、自転車利用者の利便に資することを目的とする。

が区に負することと目的にする。		
指定管理者	代表者	所在地
特定非営利活動法人 いばらきの魅力を伝える会	金澤 大介	笠間市笠間2372番地5
指定期間		

平成 31 年 4 月 1 日 から 令和 6 年 3 月 31 日 まで (5 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域交流センターともべを有効に利用しながら,市民や地域活動団体等の多様なニーズに応えた平等なサービスの提供と施設の 利用促進を図るとともに,地域の活性化及び地域活動並びに健康増進の推進,観光拠点機能の推進に資する。

自転車駐車場についても利用者の利便性に配慮した事業を行うものとする。

また,施設及び備品を清潔に,その機能を正常に保持し,利用者の快適かつ安全な使用を図るとともに,適正な管理と保守点検を 行うこととする。

指定管理者の業務内容

- ・地域交流センターの施設等の運営及び維持管理に関する業務
- 市民の交流の促進に関する業務
- ・地域の活性化及び地域活動の推進に関する業務
- ・市民の健康増進を目的とした施設利用に関する業務
- ・観光拠点としての機能の推進に関する業務
- ・自転車駐車場の利用手続き及び利用料の収納に関する業務
- ・自転車駐車場の利用に伴う利用者への便宜の寄与に関する業務
- ・自転車駐車場の施設及び付属設備等の維持管理及び安全の確保に 関する業務
- ・市長並びに指定管理者が必要と認める業務
- ・その他、地域交流センターの設置の目的を達成するために必要な業務

指定管理者の管理運営状況施設稼動状況

	年度		+		- 指定期間 -		-
区分		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
年間和	家働日数	336	337	327	292		
計画	年間延利用者数	115,000	140,000	141,000	110,000	115,000	
実績	年間延利用者数	134,040	138,761	108,352	122,199		
	マルチホール	8,669	7,213	2,435	5,378		
	健康ルーム	6,806	5,472	2,908	3,933		
	会議室	8,643	8,122	5,178	5,777		
	コミュニティールーム	4,883	4,888	2,812	2,854		
	談話室1	4,377	3,556	1,560	1,612		
	談話室2	2,077	1,909	946	911		
	市民交流サロン	151	172	32	37		
	調理室	1,290	1,172	350	418		
	まちのひろば	6,531	4,364	681	435		
	カフェ	18,453	15,208	8,166	11,197		
	自転車駐車場	61,140		68,312	72,847		
	その他	11,020	13,107	14,972	16,800		
指定	管理者の収支状況						

拍走	官理名	1の収支状況						
		年度		•		- 指定期間 -		
区	分		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
		指定管理料	36,944,000	36,720,000	37,000,000	37,400,000	37,400,000	
	収入	利用料金・その他収入	20,600,000	20,319,000	20,750,000	14,850,000	14,850,000	
計画		計	57,544,000	57,039,000	57,750,000	52,250,000	52,250,000	0
	支出	管理運営経費	57,500,000	56,720,000	57,750,000	52,250,000	52,250,000	
	収支		44,000	319,000	0	0	0	0
		指定管理料	36,944,000	37,039,815	37,000,000	37,400,000		
	収入	利用料金・その他収入	26,247,000	21,692,685	12,540,487	14,936,833		
実績		計	63,191,000	58,732,500	49,540,487	52,336,833	0	0
	支出	管理運営経費	63,220,000	58,231,168	50,132,207	51,988,901		
		収支	-29,000	501,332	-591,720	347,932	0	0
自主 事業		収入	15,600,000	15,000,000	15,700,000	8,500,000	8,500,000	
計画		支出	15,600,000	15,000,000	15,700,000	8,500,000	8,500,000	
自主		収入	19,112,000	14,398,605	6,395,677	7,213,503		
自主 事業 実績		支出	21,908,165	16,349,216	9,788,322	10,243,729		
実績		収支	-2,796,165	-1,950,611	-3,392,645	-3,030,226	0	0

指定管理者の事業実績・評価								
目的の達成度を測るための指標		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度		
佐凯利用同数 (回伏)	目標値	2,800	2,850	2,000	2,100			
施設利用回数(団体)	実績値	2,569	1,854	2,148				
施設利用者数	目標値	70,000	71,000	40,000	45,000			
旭战利用有数	実績値	72,900	40,040	49,352				
方起 本 野 本相 利田 老粉	目標値	70,000	70,000	70,000	70,000			
自転車駐車場利用者数	実績値	73,578	68,312	72,847				
カフェキト	目標値	14,000,000	14,500,000	6,000,000	6,500,000			
カフェ売上	実績値	12,717,390	5,705,600	6,309,838				

1 笠間の観光案内所としての役割

笠間市の公共交通機関の玄関口としての役割を果たし、館内に市内イベントポスターなどの掲示、レンタサイクルマップの活用などを通して笠間の観光案内PRなどを実施。映画撮影用に作成したゼロ戦の展示を実施し、施設見学者の増加につながった。

2 笠間市指定管理連携協議会

市指定管理者の連携促進の為の組織づくりの再構築。

3 駅前売店

利用者のニーズに合わせた農業公社の直売の他,障害者支援センターの製作物販売の受入れ,県立特別支援学校の製作物の展示なども実施し,地域包括ケアの拠点としての役割も果たした。

4 友部駅前活性化への取組み

商業者、居住者、そして笠間市民にとって、人の行き交う活力のある友部駅前地区を再構築するため、友部駅前活性化協議会が設立され、公民連携で事業を進めていく必要性から、トモアも準備会の段階からメンバーとして参加した。友部駅前への集客を目的にキッチンカーの受入れを実施した。

5 自主事業による貢献のための事業費の確保

トモアの基本方針で定めた3点をコンセプトとした共催・協力を希望される個人・団体の事業に対し、広報協力、当日受付対応等の支援を行い、事業費の確保に努めた。

6 広報活動及び施設案内

施設の掲示箇所設置に伴う広報の充実と,ホームページ,Facebookなどの活用。Instagramの開始。トモア通信の紙面拡充を図った上での発行再開。

7 カフェ運営

新型コロナウイルスの影響を受け、5月20日から6月2日までと8月6日から8月15日までの期間は時間を短縮しての営業、8月16日から9月30日までは臨時休業とした。「笠間市プレミアム付商品券2021」取扱店への加入、テイクアウトの実施などに取り組んだ。10月1日からは、カフェの新しい目玉商品として毎日15食限定の「中トロ井」の提供を開始した。

8 笠間の食を生かした飲食イベントなどの開催

飲食イベントを予定していたが、感染拡大防止を考慮し中止とした。

9 地域包括ケア

トモアの館内清掃やまちのひろばの草刈り,自動販売機の空き缶回収などを定期的に自立支援センターに依頼し,清掃美化に努めた。

10 マルチホールの利用推進

マルチホールを有効利用する取組として、小学生以下の子どもとその保護者を対象としたファミリーコンサートの開催、コロナ禍における夏休みの親子を対象としたトモア親子フェスを開催した。

11 まちづくり情報交換会

250年の歴史を持つ笠間焼の発祥の地である久野陶園の存続に向けて「久野陶園をやっていく会」を立ち上げ再生と存続について話合の場を提供した。

12 笠間の歴史、文化の発展に寄与する事業

笠間市内の民話や伝説を歴史講話や音楽・映像とのコラボレーションで紹介する「岩間山の天狗伝説2」を開催した。

13 公平な施設利用の推進

施設利用を受け付けるにあたり、減免の判断材料として、定例会及び地域交流センターいわまで協議した。

課題 【ハード面】

・屋根中央部の雨樋がオーバーフローし,建物内部(会議室,ギャラリー,男子トイレ前等)に雨漏りが発生。トップライトからの雨漏りが発生。再現試験を実施し、対応をしていただいた結果、現時点では発生なし。

- ・南側ウッドデッキに庇からの雨だれが発生。
- ・自転車駐輪場の更なる安全性、利便性の確保(駐輪時の車間の狭さや高低差など)。長期駐輪及び放置自転車の対応。
- ・新型コロナウイルス感染症対策として網戸の設置。

【ソフト面】

・トラブルに対する対応など地域交流センターいわまと共通のマニュアル作成の必要性。

【運用面】

- ・利用者にいかにトモアに愛着を持って頂く仕掛けが出来るかが課題。ボランティア組織の構築、利用団体間の交流促進。
- ・新型コロナウイルス感染症対策として、身体的距離の確保を目的とした施設利用人数の制限、感染防止対策の周知(予約時の案内,施設掲示物及びホームページ等)。
- ・広報活動の充実によりカフェの認知度を上げ、施設利用者に対するカフェの利用促進を図る方策の実施。
- ・施設利用のオンライン予約受付等の対応。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

- ・駅前観光案内所としての役割(館内掲示板,各種観光チラシ,ポスター掲示の充実。レンタサイクルマップの充実。駐車場への経路 案内マニュアル作成)。
- ・指定管理連携協議会での情報共有による施設の利用促進。
- ・駅前売店の更なる充実。
- ・友部駅前活性化のための事業推進。
- ・笠間で体験する機会の少ないスポーツ体験会の実施。
- ・広報活動の充実(トモア通信の紙面拡充に依る再開, SNSを活用した広報活動の更なる充実)。
- ・駅前にぎわいづくりイベントの実施。
- ・調理室の利用促進
- デジタル化への取組み。
- ・5周年記念イベントへの取組み。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

■ アンケート(意見数 427件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(

好評を得た事項

- ・駅に近く交通の便がよい。
- ・テーブル、椅子、スクリーンなど設備が充実しており人数に合わせた利用がしやすく駐車場が使いやすい。 ・スタッフの対応が親切で丁寧でよい。
- ・電車を見ることが出来て居心地がよい。
- ・清潔・静かな環境、採光が良く明るい、バリアフリーで開放感があってよい。
- ・施設利用の自由度が高いので、いろいろなイベントがしやすい。
- ・清掃が行き届いており、コロナ対策もされている。
- ・夜遅くまで開館しているので助かる。
- ・カフェスタッフの対応が丁寧で満足している。
- カフェのランチが安くて美味しかったのでまた来たい。
- ・何から何まで素晴らしいコミュニティーの施設。

要望·苦情等	対応策等
①携帯電話の充電器を設置してほしい。 ②ピアノを追加して欲しい。 ③施設予約を簡単にネット予約できるようにして欲しい。 ④トモアの取組みやイベントの更なる周知をして欲しい。 ⑤カフェの和食メニューの提供,価格の見直しをしてほしい。	指定管理者が対応した内容 ①緊急の場合は事務所で対応し設置しないこととした。 ②マルチホールに1台設置済のため、追加の予定なし。 ③オンライン施設予約システム導入の検討。(R4.4月~導入予定) ④トモア通信による区長回覧への対応済。 ⑤中トロ井の提供の開始。 施設所管課が対応した内容 実施なし

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等)

- ・コロナ禍においても、トモアならではのイベント開催に加え、多くの方に利用していただくなど、良好に管理されている。・新型コロナウイルスの影響に伴い、臨時休館等を含めた利用制限、施設利用者への周知などスタッフが柔軟に対応したことで大き
- な混乱もなく施設運営ができた。今後も感染症対策を十分に講じた施設運営を実施していただきたい。
 ・自主事業のカフェ運営に関して、営業時間・スタッフ雇用などの見直しを図るなど、全体的な収支状況を常に把握し、指定管理料の減額が図れるよう施設の管理運営に努めていただきたい。
- ・今後もアンケート等の実施による利用者の意見を取り入れ、適切な運営をお願いしたい。

	令和元年度	令和2年度	令和3	年度
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画
指定管理業務】				
指定管理料	37,039,815	37,000,000	37,400,000	37,400,000
施設利用料	2,133,210	1,414,060	2,606,320	2,350,000
自転車駐車場使用料	5,160,870	4,730,750	5,117,010	4,000,000
カフェ売上	12,717,390	5,705,600	6,309,838	6,000,000
その他収入	1,681,215	690,077	903,665	2,500,000
収入計	58,732,500	49,540,487	52,336,833	52,250,000
人件費	29,798,494	28,550,334	28,679,845	27,000,000
光熱水費	3,944,638	3,462,524	3,746,162	4,000,000
委託料	9,098,000	7,432,630	7,673,020	8,200,000
使用料及び賃借料	681,850	2,364,077	2,446,682	2,500,000
通信運搬費	341,172	808,126	724,487	800,000
広告宣伝費	385,005	31,122	76,535	40,000
カフェ原価	7,008,032	4,369,019	5,093,267	5,000,000
イベント経費	869,979	258,500	110,000	2,000,000
厨房設備費	38,381	183,050	269,790	(
保険	69,780	59,800	52,620	60,000
その他支出	5,995,837	2,613,025	3,116,493	2,650,000
支出計	58,231,168	50,132,207	51,988,901	52,250,000
収支	501,332	-591,720	347,932	
自主事業】				
カフェ売上	12,717,390	5,705,600	6,309,838	6,000,00
その他収入	1,681,215	690,077	903,665	2,500,000
収入計	14,398,605	6,395,677	7,213,503	8,500,000
人件費(カフェ)	8,047,819	4,946,631	4,767,462	5,000,000
広告宣伝費	385,005	31,122	3,210	20,000
カフェ原価	7,008,032	4,369,019	5,093,267	3,280,000
イベント経費	869,979	258,500	110,000	200,00
厨房設備費	38,381	183,050	269,790	
支出計	16,349,216	9,788,322	10,243,729	8,500,00
収支	-1,950,611	-3,392,645	-3,030,226	(

施設所管課 市民活動課

指定管理概要

施設名称 所在地

笠間市地域交流センターいわま(愛称:「あたご」) 笠間市地域交流センターいわま(愛称:「あたご」)

施設の設置目的

市民の交流を促進し、地域の活性化及び地域活動並びに健康増進の推進、観光拠点機能の推進を目的とする。

指定管理者	代表者	所在地
株式会社セイウン	代表取締役 黒川 晴予	埼玉県さいたま市桜区田島9丁目31番1号

指定期間

令和 2 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日 まで (5 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域交流センターいわまを有効に利用しながら,市民や地域活動団体等の多様なニーズに応えた平等なサービスの提供と施設の利用促進を図るとともに,地域の活性化及び地域活動並びに健康増進の推進,観光拠点機能の推進に資することを目的とする。また,施設及び備品を清潔に,また,その機能を正常に保持し,利用者の快適かつ安全な使用を図るとともに,適正な管理と保守点検を行うこととする。

指定管理者の業務内容

- ・地域交流センターの施設等の運営及び維持管理に関する業務
- ・市民の交流の促進に関する業務
- ・地域の活性化及び地域活動の推進に関する業務
- ・市民の健康増進を目的とした施設利用に関する業務
- ・観光拠点としての機能の推進に関する業務

- ・市長並びに指定管理者が必要と認める業務
- ・その他, 地域交流センターの設置目的を達成するために必要な美

指定管理者の管理運営状況

施設核動状	兄	
-------	---	--

	_	—— 年度		•		指定期間 —		→
区	区分		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
年間和	家働	日数	337	293	301			
計画	計画 年間延利用者数		50,000	40,000	40,400	40,800		
実績	年	間延利用者数	43,189	25,613	33,660			
		多目的ホール	3,907	1,238	2,368			
		健康ふれあいルーム	5,356	2,889	4,714			
		会議室(1~3)	6,242		4,124			
		談話室	1,782	1,446	1,626			
		調理室	1,170	653	742			
		ひろば	5,031		9,698			
		交流ルーム	19,701	9,348	10,388			

		年度		•		- 指定期間 -		-
区	分		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
		指定管理料	25,169,000	24,000,000	24,000,000	24,000,000		
	収入	利用料金・その他収入	3,241,000	4,196,000	4,447,000	4,472,000		
計画		計	28,410,000	28,196,000	28,447,000	28,472,000	0	0
	支出	管理運営経費	28,410,000	28,196,000	28,447,000	28,472,000		
		収支	0	0	0	0	0	0
	収入 利用料金·	指定管理料	24,474,536	24,000,000	24,000,000			
		利用料金・その他収入	3,647,443	2,604,346	3,608,242			
実績		計	28,121,979	26,604,346	27,608,242	0	0	0
	支出	管理運営経費	27,107,864	26,348,600	26,652,959			
		収支	1,014,115	255,746	955,283	0	0	0
自主事		収入	1,178,000	3,141,000	3,371,000	3,374,000		
業計画		支出	1,178,000	2,339,000	2,596,000	2,514,000		
_ , _		収入	2,669,803	1,467,379	2,189,601			
自主事 業実績		支出	1,967,926	1,211,825	1,747,280			
未夫禎		収支	701,877	255,554	442,321	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価									
目的の達成度を測るための指標		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度			
来館者数	目標値	40,000	40,400	40,800					
米 期有数	実績値	25,613	33,660						
利用者数	目標値	20,200	20,400	20,600					
利用有数	実績値	16,265	23,272						
	目標値								
	実績値								

1. 新型コロナウイルス感染症対策

全社的なマニュアルに従い、手洗い・消毒・飛沫防止対策・換気・体調管理・距離の確保など対応方法を明確にし、以下のように対策を継続して実施した。また国、県、市の制限及び緩和に伴い、状況に合わせて、利用制限の調整及び運営を行った。

- ・利用者への情報提供や注意喚起をホームページに掲載、館内の出入口や受付に掲示、書面等の配布。
- ・受付では、来館者特定のため名簿の作成、手指消毒液の配置、検温の実施と飛沫防止フィルムの設置。
- ・筆記用具や自動販売機など手の触れることが多い箇所のこまめな消毒を徹底。
- ・出入口・事務所・エントランスの換気。各部屋の利用では人数制限を行い、ホールには飛沫防止フィルムを設置。
- ・いばらきアマビエちゃんの事業者登録を行い、「感染防止対策宣誓書」を設置、利用者に対して登録を推奨。
- 2. 利便性向上・イベント・自主事業「市民活動の活性化、健康増進、稼働向上」
- ・これまでの物販に加え、6月から要望が多かったアイスの販売を始めた。
- ・夏休み期間に空いている会議室や談話室を「真夏の学習室」として開放した。
- ・下期には、活動団体掲示板の設置を行った(各団体に掲示板に活動情報や参加者募集情報を募集、掲載)。

(白土重業)

- ・ヨガ教室,A・ta・GO!ダンス教室,脳いきいき教室などの各種定期講座に加え、新たにPC教室、大人向けストリートダンス教室(無料体験)等開催した。
- ・イベントとしては、寄席,コンサート(ジャズ、オペラ等)の実施に加え、ATAGO-ハロウィンフェス2021を開催しました。ハロウィンをテーマにしたイベントとし、約800人の方にご来場をいただいた。また2~3月にかけて「ATAGO-フェス月間」を実施。コロナの影響を鑑み、こども向け、飲食を伴うイベントは中止とし、似顔絵展覧会、模型走行会展示、eスポーツ体験会(人数制限あり)を開催した。
- ・eスポーツについては、「いばらきeスポーツ産業創造プロジェクト」の一環として、茨城県産業政策課にご協力いただき、スタッフに向けて「eスポーツの魅力と可能性について」出前講座を行っていただいた。
- 3. 情報発信「施設利用促進、稼働向上、観光拠点認知拡大」
- ・広報誌「ATAGO-」の発行(月1回1000部)
- ・ホームページでの「施設の空き状況の見える化」として施設空き状況の掲載継続。
- ・LINEでは定期的なメッセージの配信とタイムラインの投稿を行い、コロナによる休館や時短営業について迅速に配信。
- ・施設館内外の掲示板に教室・イベントチラシを掲示、観光情報コーナーの設置、ハイキングマップの作成設置

4 連進

デマンドタクシーチケットの販売

課題

- ・新型コロナウイルス感染症への適正な対策
- ・コロナ禍での施設全体の利用促進,来館者の増加
- ・コロナ禍でのホールや談話室の稼働率の増加
- ・観光拠点としての利用の増加
- ・地域活動の拠点として、多世代が参加できる教室や各種イベントの開催、また市民活動の活性化

課題を踏まえた今後実施する改善策等

- ・これまでのコロナ対策を継続しながらも、国、県、市の状況と連動し、規制と緩和を柔軟に適正に対策を行っていく。
- ・会議室やホールは企業,団体,サークルと広く利用いただけるよう告知・利用促進を行う。
- ・交流ルームをカフェスペースとして活用、新たな仕入れ先を加える等物販商品の品揃えを豊富に提供を行い来館者の満足度向上、利用促進を図る。
- ・イベントは継続して実施し、施設の認知、利用団体の活動の認知の拡大を図る。
- ・ホームページでは引続き予約状況を更新し、教室、イベントの情報を広報、週報、ホームページ等で引き続き発信する。
- ・地域のイベント、まつりに継続して参加し、施設のPRを継続して行う。
- 市民活動の活性化として、活動団体掲示板の更なる活用を行い、活動のPR、会員募集ができるようにする。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

■ アンケート(意見数 112件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(

好評を得た事項

再刊 北岸州

肯定的なご意見を多数頂いているため代表的なご意見を記載いたします。

【全体的な内容】:地域住民がとても過ごしやすい/全体的に雰囲気が良い/利用しやすい。

【自主事業について】:パン作り教室はとても良かった/料理教室に参加したが、設備が良く気持ちよかった

【スタッフについて】:スタッフ皆さんが親切で感謝してます/施設もキレイで受付の人も感じがよかった。

【その他】:トイレがきれいで清潔です/図書館が休館時の月曜日に開いていて助かります。

对応策等
指定管理者が対応した内容
①夏季のアイス販売等販売アイテム数の拡大を行った。/②設置
は難しい。/③コロナ禍の状況を見ながらも定期的な実施を目指
していく。/④「③」同様に検討していく。
⑤自由使用は考えていないがeスポーツとしての展開をすすめて
いく。/⑥認知拡大に向けて検討・実施していく。
施設所管課が対応した内容
実施なし

11 th hh hh

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等)

- ・新型コロナウイルスの影響下ではあったが、昨年より来館者数、利用者数ともに増加している。「あたご」ならではのイベント開催に加え、多くの方に利用していただけるよう更なる努力をしていただきたい。
- ・「トモア」など指定管理施設との連携、岩間駅前の賑わいづくりを創出するため、駅前商店街・商工会、「愛宕山」を中心とした観光情報発信など地域の活動に積極的に参加・協力するなど、施設利用の促進に努めていただきたい。
- ・今後もアンケート等の実施による利用者の意見を取り入れ、適切な運営をお願いしたい。

事業収支詳細 (単位:円)								
	令和元年度	令和2年度	令和3	3年度				
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画				
【指定管理業務】								
指定管理料	24,474,536	24,000,000	24,000,000	24,000,000				
交流センター利用料	977,640	491,050	744,280	1,076,000				
自主事業	2,669,803	1,467,379	2,189,601	3,371,000				
その他		645,917	674,361					
収入計	28,121,979	26,604,346	27,608,242	28,447,000				
人件費	14,082,647	14,624,006	14,646,118	14,468,000				
光熱費	3,331,524	2,512,080	2,468,362	3,420,000				
委託費	2,320,643	2,405,480	2,599,927	2,684,000				
使用料及び賃借料	957,132	972,749	955,560	926,000				
通信運搬費	223,976	239,492	242,218	260,000				
その他経費	6,191,942	5,594,793	5,762,774	6,689,000				
消耗品費	389,805	489,379	375,144	330,000				
広告宣伝費	13,852	57,200	1,540	60,000				
印刷費	58,130	43,650	60,550	31,000				
旅費交通費	82,722	66,160	62,190	42,000				
修繕費	24,970	61,976	150,580	200,000				
自主事業経費	1,967,926	1,211,825	1,747,280	2,596,000				
保険料	17,510	17,510	17,510	7,000				
一般管理費	3,535,808	3,436,774	3,240,647	3,405,000				
租税公課	0	0	0	1,000				
燃料費	1,699	1,227	778	9,000				
研修費	0	0	22,000	7,000				
交際費	0	2,182	1,725	0				
手数料	300	4,160	10,960	1,000				
備品費	99,220	190,750	59,870	0				
組合費	0	12,000	12,000	0				
支出計	27,107,864	26,348,600	26,674,959	28,447,000				
収支	1,014,115	255,746	933,283	0				
【自主事業】								
自主事業	2,669,803	1,467,379	2,189,601	3,371,000				
収入計	2,669,803	1,467,379	2,189,601	3,371,000				
自主事業経費	1,967,926	1,211,825	1,747,280	2,596,000				
支出計	1,967,926	1,211,825	1,747,280	2,596,000				
収支	701,877	255,554	442,321	775,000				

施設所管課 観光課

指定管理概要

施設名称 所在地

笠間市立つつじ公園 笠間市笠間616番地7外7筆

施設の設置目的

優れた自然の風景地を保護するとともに、その利用の増進を図ることにより、市民に憩いの場を提供し、市民の福祉の向上を図るもの。

指定管理者 代表者 所在地 一般社団法人笠間観光協会 笠間市笠間1538番地2 本間 敬

指定期間

まで 平成 31 年 4 月 1 日 年 3 月 (3 年間) から 令和 4 31 日

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

施設が持つさまざまな機能を十分に発揮させ、利用者が施設を利用しやすいサービスを提供すること 利用者の安全を最優先に考え、利用者にとって快適な環境を提供すること等

指定管理者の業務内容

- 1 つつじ公園の運営に関する業務(使用許可及び使用料の収受 5 業務系一般廃棄物の処理に関する業務 等に関する業務)
 - 6 その他,目的を達成するために必要な業務
- 2 利用者サービスに関する業務(自主事業を含む)
- 3 広報に関する業務
- 4 施設設備・備品等の維持管理,保守点検,修繕に関する業務 (光熱水費の支払いを含む)

指定管理者の管理運営状況

七位	: =元	秧	番品	м	Ŀ٤	
ЛŒ	設	个豕	到	11)	١,	兀

	年度			•	— 指定期間—	-	•	
区	分		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度		
年間科	年間稼働日数			365	328	365		
計画	年	間延利用者数		36,000	37,000	38,000		
実績	年l	間延利用者数		36,375	40	29,637		
		つつじまつり入込		36,235	0	29,483		
		月見の会		100	0	0		
		その他のイベント等		40	40	154		

		年度		-	指定期間		
区	分		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	
		指定管理料		45,000,000	45,000,000	45,830,000	
	収入	利用料金・その他収入		10,200,000	10,750,000	11,260,000	
計画		計		55,200,000	55,750,000	57,090,000	
	支出	管理運営経費		55,981,000	56,581,000	57,390,000	
	収支			-781,000	-831,000	-300,000	
		指定管理料		45,416,666	45,830,000	45,830,000	
		利用料金・その他収入		12,182,696	80,033	8,168,056	
実績		計		57,599,362	45,910,033	53,998,056	
	支出	管理運営経費		55,341,535	45,371,107	54,427,391	
		収支		2,257,827	538,926	-429,335	
自主事業		収入		3,500,000	3,601,000	3,600,000	
計画		支出		2,720,000	2,770,000	3,300,000	
自主		収入		3,014,276	0	2,411,291	
自主 事業 実績		支出		2,547,381	0	1,838,806	
美績		収支		466,895	0	572,485	

指定管理者の事業実績・評価 目的の達成度を測るための指標 令和元年度 令和2年度 令和3年度 37,000 目標値 36,000 38,000 つつじまつり入込客数 実績値 36,235 0 29,483 12 目標値 10 13 つつじ公園施設利用数 (申請書ベース) 9 2 10 実績値 目標値 実績値

目標達成のために実施した具体的な実施事項等(前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する)

つつじまつり入込客数の増加策

- ・催事期間中イベントの実施(ツリークライミング体験 スカイランタン 着物DEつつじまつり 猿廻し公演 笠間稲荷囃 友部囃仲南会)
- ・来園者臨時駐車場借用 ・つつじまつり専用HPの制作及び広報 ・SNSを利活用した広報
- ・主に首都圏へのポスター・リーフレット広報(JR・JH媒体活用 ポスター1,200枚 リーフレット130,000枚)
- ・積極的なパブリシティー広告の実施(NHK・茨城、栃木、群馬、埼玉、神奈川情報誌等) ・つつじ苗木観光協会員への無料配布
- ・つつじ公園内案内掲示板設置 ・各ゲートつつじ開花状況告知看板の設置 ・つつじ公園内ベンチの設置(40脚)
- ・山頂広場ガーデンテーブルイスの設置 ・新規入園優待券の新設 ・かさま観光コンシェルジュによる観光案内 ・笠間ふるさと案内人による稲荷駐車場観光案内
- ・新型コロナウイルス対策(各ゲートへ対応係員配置 検温 消毒 いばらきアマビエちゃん登録義務等、園内ソーシャルディスタンス啓 ・つつじ公園内新規通路造設工事
- ・つつじ公園利活用
- •朝ヨガの開催(5~6月 3回開催、10月 3回開催)
- ・ツリークライミングの開催(10月24日、11月14日開催)
- ・笠間市内日帰りバスツアー開催(11月6日、11月7日開催)

つつじ公園植栽改善作業

- ・樹勢回復作業(水鉢作業) 継続実施 ・つつじ花木新規植樹及び入替移植作業 継続実施 ・水枯れ防止草丈予防
- ・ウメノキゴケ除去薬剤散布 継続実施 ・つつじ公園内つつじ苗木場設置
- ・草刈り工の改善・つつじ公園内園内土留め工事の継続実施。・ウメノキゴケ除去作業
- ・老化施設の撤去及び補修(園内東屋補修・ウッドデッキ補修、ベンチ防腐剤途布等)

課題

- ・つつじまつり入込客数の継続的増加
- ・つつじ公園植栽改善作業
- ・つつじ公園美化作業
- ・つつじ公園利活用

課題を踏まえた今後実施する改善策等

つつじまつり入込客数の継続的増加

- ・催事期間中の新規イベントの実施 ・入園優待券の発行 ・園内通路ベンチの増設設置 ・山頂広場テーブルイスの増設設置
- ・SNSを利活用した広報 ・主に首都圏へのポスター・パンフレット広報(JR・JH媒体活用)・積極的なパブリシティー広告の実施
- ・老化施設の撤去及び補修 ・園内、園外への開花状況掲示板の設置
- ・つつじまつり料金徴収期間の見直し(開花前、見頃過ぎ期間への料金徴収。割引価格での徴収。イベント収益の最大化)
- 新規園内眺望施設の検討

つつじ公園利活用

- ・つつじまつり期間以外でのイベントの開催(青空ヨガ教室等の開催、笠間日帰りツアーの開催、つつじ公園キャンプサイト検討)
- つつじ公園植栽改善作業
- ・樹勢回復作業(枯れ枝剪定、新芽、新枝入替植栽) ・つつじ花木新規植樹及び入替移植作業 ・ウメノキゴケ除去薬剤散布
- つつじ公園美化作業
- ・適応した草刈り工 水枯れ防止草丈予防。 ・ウメノキゴケ除去作業 ・つつじ公園内通路整備 ・老朽施設の補修

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

件) □ 懇談等(意見数 □ アンケート(意見数 件) 口 その他(

好評を得た事項

- ・とても良く管理されています。 ・つつじ開花期間中は、遠くから良く見えてきれいです。
- ・管理大変かと思いますが、継続して管理続けてください。

- ・トイレが少ない。老朽化が激しい。 ・1人で来園するのが怖い
- ・洋式トイレにしてほしい。 ・ウメノキゴケ対策が必要
- ・園内道路の整備

指定管理者が対応した内容

- ・トイレが少ない。老朽化が激しい。・洋式トイレにしてほしい。 つつじ公園トイレ工事計画等を所轄課と協議しながら対応できると ころは検討したい。
- ・ウメノキゴケ対策が必要

植栽改善計画の中心として対応している。除去剤の散布を継続して実施していく。

・1人で来園するのが怖い

明るい園内の雰囲気づくりを実施したい。

施設所管課が対応した内容

令和4年度にトイレ改築工事を実施する。

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等)

|第50回笠間つつじまつりについては、新型コロナウイルス感染状況が拡大している状況での開催となった。

そういった状況の中、新型コロナウイルス感染症防止対策を行いながら開催し、特に問題なく終了することができた。

ただ、度重なる新型コロナウイルスまん延防止等重点措置の影響から、公園利活用について、中止にせざるを得ない事業があった。 今後においては、新型コロナウイルス感染状況を見極め、感染防止対策を徹底しながら事業を実施していただきたい。 つつじ公園植栽改善作業つつじ公園美化作業

「ウメノキゴケ除去対策」については、つつじ株へ継続して薬剤散布を行っており改善されている。引き続き対策をお願いしたい。 「つつじ花木の樹勢回復」についても継続してつつじ全株に水鉢を施し、株によってはマルチングも行い樹勢回復に努めている。 また、つつじ株の新枝・新芽更新を行いつつじ開花の改善を図っていく。

夏場の水枯れ対策として刈り草の丈をコントロールし、冬場に施肥を行い特に株根の保全を強化し樹勢回復行えている。 冬場に施肥を行い特に株根の保全を強化し樹勢回復行えている。

公園美化作業も継続して園内へ土留め木柵工事を行い、斜面土流出の防止や園内通路の整備なども実施している。 これらの作業を継続し、更に充実したつつじ公園を目指していただきたい。

事業収支詳細	事業収支詳細 (単位:円)									
	令和元年度	令和2年度	令和3	3年度						
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画						
【指定管理業務】										
指定管理料	45,416,666	45,830,000	45,830,000	45,830,000						
利用料 つつじまつり入場料	11,998,200	0	7,898,100	11,000,000						
利用料 施設利用料	184,496	80,000	174,420	250,000						
イベント収益	0	0	95,500	0						
受取利息	0	33	36	10,000						
収入計	57,599,362	45,910,033	53,998,056	57,090,000						
つつじ公園植栽一般管理	45,127,161	39,454,225	42,244,225	41,770,000						
委託料	38,816,817	30,018,960	32,112,962	30,000,000						
人件費	1,224,964	5,372,530	5,269,223	8,000,000						
臨時雇賃金	922,070	1,353,975	702,130	0						
福利厚生費	0	0	786,887	0						
広告料	723,600	0	0	0						
消耗品費	1,298,010	1,204,957	585,565	500,000						
備品購入費	0	0	0	400,000						
印刷製本費	64,900	0	677,050	0						
光熱水料費	455,432	286,385	367,386	620,000						
燃料費	0	104,041	75,049	200,000						
修繕料	679,976	173,507	593,667	1,000,000						
報償費	0	0	0	0						
保険料	135,060	131,560	173,070	250,000						
賃借料	777,600	801,600	801,600	800,000						
通信運搬費	24,992	0	95,786	0						
手数料	3,740	6,710	3,850	0						

つつじまつり事業	9,261,574	3,197,382	9,707,246	12,200,000
人件費	642,900	0	664,825	3,100,000
臨時雇賃金	67,075	0	1,054,280	0
燃料費	0	0	13,035	0
報償費	458,110	0	70,000	400,000
消耗品費	1,257,536	0	689,293	800,000
食糧費	85,810	0	66,500	100,000
印刷製本費	1,508,937	3,197,382	1,908,500	2,000,000
広告費	246,240	0	333,080	400,000
委託料	4,770,036	0	4,777,358	5,100,000
通信運搬費	0	0	0	100,000
賃借料	88,000	0	88,000	100,000
保険料	84,430	0	0	100,000
手数料	52,500	0	42,375	0
つつじ公園イベント事業	352,800	419,500	675,320	1,420,000
会議費	0	0	0	0
報償費	214,000	168,000	110,969	700,000
消耗品費	18,560	0	1,751	200,000
印刷製本費	0	160,500	137,500	300,000
光熱水料費	0	0	0	20,000
委託料	120,240	91,000	358,500	200,000
手数料	0	0	53,800	0
食糧費	0	0	12,800	0
租税公課	600,000	2,300,000	1,800,600	2,000,000
支出計	55,341,535	45,371,107	54,427,391	57,390,000
収支	2,257,827	538,926	-429,335	-300,000
【自主事業】				
売店収入	3,014,161	0	2,411,291	3,600,000
受取利息	115	0	0	0
収入計	3,014,276	0	2,411,291	3,600,000
売店事業	2,547,381	0	1,838,806	3,300,000
臨時雇賃金	398,550	0	285,900	530,000
消耗品費	0	0	2,310	200,000
売店仕入費	2,116,115	0	1,416,336	2,500,000
光熱水料費	24,516	0	0	40,000
手数料	8,200	0	9,960	30,000
賃借料	0	0	124,300	0
支出計	2,547,381	0	1,838,806	3,300,000
収支	466,895	0	572,485	300,000

施設所管課 観光課

指定管理概要

かさま歴史交流館井筒屋 笠間市笠間987番地

施設の設置目的

笠間市の歴史及び観光情報の発信並びに市民や観光客等の交流促進による地域活性化の推進を図ること。

指定管理者代表者所在地NPO法人いばらきの魅力を伝える会金澤 大介笠間市笠間2372番地5

指定期間

平成 31 年 4 月 1 日 から 令和 4 年 3 月 31 日 まで (3 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

明治時代中期建築・木造3階建の貴重な建築財産であることを理解し、施設の維持・保存に努めるとともに、市の歴史及び観光情報の発信並びに市民や観光客等の交流促進による地域活性化の推進を図ることを目的とし、市民が幅広く利用できるよう管理運営を行う。

指定管理者の業務内容

- 1 地域活性化の促進に関する業務
- 2 歴史及び観光情報の発信に関する業務
- 3 市民や観光客等の交流の促進に関する業務
- 4 施設の使用の許可及び使用料の徴収に関する業務
- 5 施設, 付属設備及び備品の維持管理に関する業務
- 6 市長及び指定管理者が必要と認める業務

7 その他,かさま歴史交流館井筒屋の設置の目的を達成するために必要な業務

指定管理者の管理運営状況

他設	战权動状况						
	年度 年度		•	— 指定期間 。			
区	分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度		
年間和	家働日数		314	274	284		
計画	年間延利用者数		15,500	17,050	70,000		
実績	年間延利用者数		73,717	61,953	76,334		
指定	2管理者の収支状況						
	年度		•	— 指定期間 	-		
15.7	E /\		人和二左曲	ᄼᇷᄼᇎ	人 和0左座	·	

	年度			•	— 指定期間 。			
区	区分		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度		
		指定管理料		18,135,000	18,470,000	18,470,000		
	収入	利用料金・その他収入		2,192,000	2,192,000	2,192,000		
計画		計		20,327,000	20,662,000	20,662,000		
	支出	管理運営経費		20,327,000	20,662,000	20,662,000		
	収支			0	0	0		
		指定管理料		18,302,916	18,470,000	18,470,000		
	収入	利用料金・その他収入		1,826,018	2,377,306	4,503,047		
実績		計		20,128,934	20,847,306	22,973,047		
	支出	管理運営経費		20,083,990	20,594,933	22,900,167		
		収支		44,944	252,373	72,880		
自主 事業		収入						
計画		支出						
		収入						
自主事業		支出	·			•	·	
実績		収支					_	

指定管理者の事業実績・評価								
目的の達成度を測るための指標		令和元年度	令和2年度	令和3年度				
へ両くぶつ4 の実拡散	目標値	15	15	15				
企画イベントの実施数	実績値	16	12	29				
本相★粉	目標値	25,000	25,000	25,000				
来場者数	実績値	25,362	7,800	26,700				
カフェ・有料イベント売上	目標値	2,000,000	2,000,000	2,000,000				
ルノエ* 作材イベント死上	実績値	1,452,523	1,745,483	3,950,738				

- ・笠間城スタンプ押印と笠間城址見学を目的とした来館者に、笠間市生涯学習課で作成した縄張り図のほかに、新たに当館で作成した「笠間城址めぐり案内マップ」を無料で配布した。案内の効率化と城址見学者の利便性がアップされた。
- ・笠間城の御城印を通年販売し、菊まつり期間は菊まつりバージョン御城印を販売した。御城印を通じて、再来館につながった。
- ・笠間の歴史書籍の取扱いを継続して設置販売した。
- ・菊まつり期間から笠間市の特産品の販売を実施した。
- ・笠間在住の竹細工、縮緬小物、苔玉などの販売を実施した。
- ・井筒屋カフェの利用促進のために、看板を設置した。
- ・井筒屋カフェで笠間焼のカップ&ソーサーから抹茶碗を選べるように陳列したところ、客単価の高い抹茶セットの注文が多くなった。
- ・館内における新型コロナウイルス感染防止対策のために、スタッフの検温、体調管理をHACCAPに基づいた管理表に記載、手指消毒、うがいの励行を実施するとともに、来館者に対して、入館の際に体温測定と手指のアルコール消毒、マスク着用、アマビエちゃん登録もしくは入館者名簿記載の協力を要請、また施設内の取っ手などのアルコール消毒と全館に次亜塩素水噴霧を毎日実施することを努めた。
- ・感染防止対策をとりながら、イベント開催を実施した。事前にそのイベント告知をSNSや広報紙等を使っておこない集客に努めた。
- ・イベントは持ち込みの協力事業を積極的に受け入れた。
- ・イベントの参加人数や施設利用者の人数がソーシャルディスタンスがとれるよう制限していることを告知して密にならないよう務めた。
- ・自主事業のイベント本数を増やした。若手の陶芸作家を募集してクラフトDAYを2回実施できた。
- ・自主事業で地域の子どもたちを対象として夏まつりイベントを開催した。告知は、チラシを笠間地区の小学校、こども園などに配布し、当日は笠間市リーダースクラブの生徒さん、ネットワークかさまさん、笠間の民話を語る会など地域のボランティア団体さんの協力いただいたところ、予想を超える来場者があった。
- ・観光客から笠間のイベント、交通情報、グルメ情報、歴史についてのお問い合わせに迅速にこたえられるように情報収集し、スタッフ間で共有した。
- ・観光地のハブとなるよう、観光客に案内するのに手渡しできるリーフレットやちらし、パンフレットを集め、来館者に笠間の魅力を伝えることに努めた。
- ・デジタルサイネージ、井筒屋ホームページ、Facebook、Instagram、TwitterなどのSNSで施設の情報発信を継続して実施した。
- ・地域住民の施設利用促進、歴史発信の目的で、紙媒体の広報紙「井筒屋だより」を月1回発行(発行部数2,500部)。毎月第一木曜日に笠間地区に回覧板で回覧すると同時に、市内公共施設、友部駅構内、協力店舗などにも設置してもらう。近隣市町村の公共施設にも郵送して設置してもらった。
- ・円滑な施設利用の運営に努めた。
- ・季節を感じてもらえるようなつるし飾り、七夕飾り、正月飾りなど工夫した。
- ・貸し会議室、交流広場を活用してもらうために、井筒屋だよりやHPで告知した。

課題

- ・門前通りでテイクアウトを購入された観光客の食べるエリアがない。
- ・1階トイレの数が男女1か所づつのため、並ぶ。
- ・3階の正面手摺がゆるく懸崖菊をかけたら、外れそうになった。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

- ・交流広場だけでなく芝生広場にもベンチを設置して、飲食や休憩などで自由に使ってもらえるように検討したい。
- ・トイレは、2階3階も使えることを掲示物で案内した。今後、イベント等ではトイレ不足してしまうので、近隣で使えるトイレに誘導する。
- ・観光課より施工会社に連絡をとってもらい、修繕を実施。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

🗹 アンケート(意見数94件) 🔲 懇談等(意見数 件) 🗹 その他(ネット評価

好評を得た事項

- ・館内とてもきれいでスタッフの皆さまも感じが良くてとても気に入っております。ありがとうございます。
- ・笠間城のことがよくわかった。笠間地方の歴史展示もよろしくお願いします。
- ・笠間城巡りのルートが展示されているのが助かりました。ここの笠間城址のパンフレットも素晴らしくて、とてもわかりやすいです。
- ・夜遅くまでやっており、ゆっくりとみることが出来ました。県内ですが、観光気分に浸れて良かったです。
- ・伺うたびに整備されていて、井筒屋旅館を温存され、さすが笠間市はすばらしいです。今回は、菊がすばらしいです。
- ・小野友五郎さんに興味があって来ました。展示とても良かったです。また、笠間で活躍した方の展示が見たいです。
- ・いつも気持ち良く利用させて頂いております。皆様のお人柄と愛に溢れているとても素敵な空間です。いつもありがとうございます。
- ・ 笠間の春は雛づくし 桃 宴 が明日になり、笠間の歴史 観光情報の発信拠点 笠間歴史 交流館井筒屋では 大変華やかな飾り付けが 行われていました。 つるし雛や市民の方の手作りの作品が展示されていました。 店内では素敵な抹茶茶碗でお点前をいただくことになります。 雰囲気のある場所ですので、情緒も味わっていただけると思います。 ここを拠点に笠間のいろんな物を発見するのもよろしいと 思います。 分からないことは担当の方に聞くと教えてくださいます。

要望·苦情等 対応策等

- ・かさま歴史交流館という名前なのですが歴史を感じるもの、展示ぶ つとうもほとんどない。なぜこの名前なのか理解できない。笠間という 歴史がある町、また人物もたくさんでているのに、何もない、もけいだ一ついて、井筒屋だよりの広報誌を毎月発行し案内した。 け名前がはずかしい。
- ・歴史の固有名詞には、フリガナを付けて頂けるとありがたいです。
- ・高齢者が使用する時3階まで昇るのは大変ですが、ゆっくりリハビリ をすると思って使わせて頂いています。
- ・高齢者が2階、3階にあがるとき、階段だけなのでエレベーターがあ るといい。
- ・建物前にある自転車置き場が目障りです。後ろにもっていったほう がいい。広場の施設利用料が自転車があるのに、安くならないのは おかしい。
- ・建物前に自転車置き場があることで菊まつりの飾りつけが昨年より 目おとりする。

重業収支詳細

指定管理者が対応した内容

・かさま歴史交流館井筒屋がどんな施設であるか、笠間の歴史に

施設所管課が対応した内容

・3階までの導線は課題ではあるが、建物の構造上、エレベーター の設置は難しい。

(単位·円)

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか,指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価,今後の方向性の提示等)

コロナウイルスによる臨時休館、時間短縮など施設の利用制限があったものの利用者はコロナ前の状況に回復している。 徹底された感 染症対策のもと落語や演奏会などの自主イベントも多く開催できている。

観光案内をはじめ笠間の歴史や魅力をSNSや広報誌などにより上手く情報発信を行っており、稲荷神社周辺地域の観光拠点として機 能している。地域や子どもたちを対象としたイベントなども開催するなど、地域と密着した交流の場にもなっている。引き続き、新型コロナ ウイルスには、万全な感染症対策を行い施設運営をお願いしたい。

事業収支詳細			(単位:円)		
	令和元年度	令和2年度	令和3年		
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画	
指定管理業務】					
指定管理料	18,302,916	18,470,000	18,470,000	18,470,00	
施設利用料	373,495	545,446	350,820	192,00	
その他の収入	1,452,523	1,745,483	4,152,227	2,000,00	
		86,377			
収入計	20,128,934	20,847,306	22,973,047	20,662,00	
人件費	6,652,614	8,245,145	8,066,491	7,680,00	
光熱水費	1,090,864	882,399	1,247,810	2,296,00	
通信運搬費	216,937	216,556	262,336	192,00	
委託料	7,787,288	4,885,730	4,998,564	5,000,00	
使用料及び管理料	206,499	211,123	280,152	294,00	
周辺活性化イベント等	317,220	4,561,707	5,962,993	4,600,00	
そのほか経費	894,661	640,440	684,421	600,00	
租税公課	799,315	951,833	1,397,400		
カフェ原価	2,118,592				
支出計	20,083,990	20,594,933	22,900,167	20,662,000	
収支	44,944	252,373	72,880		
自主事業】					
収入計	0	0	0		
支出計	0	0	0		
収支	0	0	0		

施設所管課 資源循環課

指定管理概要

施設名称 所在地

笠間市ゆかいふれあいセンター 笠間市長兎路仁古田入会地1-171

施設の設置目的

笠間市の住民のスポーツ及びレクレーションの振興を図るとともに,健康と福祉の増進に寄与するため設置された。

指定管理者代表者所在地SIF共同事業体代表取締役 吉澤 幸夫東京都北区王子3-19-7

指定期間

令和 3 年 4 月 1 日 から 令和 8 年 3 月 31 日 まで (5 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

施設を地域住民の憩いの場やスポーツ,健康の維持・増進に利活用できるよう,また,災害時における避難所としての機能を理解し,施設の管理方法の選択肢を広げ,住民サービスの向上や効果的・効率的な施設の運営を図り,適切かつ円滑に管理運営を行うもの

指定管理者の業務内容

1 施設の利用許可に関する業務

6 前各号に掲げるもののほか、市が管理運営上必要と認める業務

- 2 条例に定める,施設の許可の取消し,効力の停止及び条件の変更に関する業務
- 3 施設及び設備の維持管理に関する業務
- 4 施設の利用促進に関する業務
- 5 スポーツの振興に必要な事業に関する業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

		年度		←					
区	分		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
年間和	家働日	数	241	268					
計画	年間	延利用者数	97,670	78,180	82,778	87,377	91,976	94,735	
実績	年間	延利用者数	51,317	60,702					
		日利用券	11,944	15,649					
	戶	会員券	35,460	40,339					
		パターゴルフ	67	137					
		♪障者·地元区利用	3,008	3,178					
		見学者	249	281					
		ブラウンド	589	1,118					
	1	ベント	0	0					

		年度 [◆ 指定期間				
区:	分		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
		指定管理料	72,925,924	70,300,000	70,250,000			
	収入	利用料金・その他収入	30,950,000	33,100,000	35,030,000			
計画		計	103,875,924	103,400,000	105,280,000	0	0	0
	支出	管理運営経費	101,575,924	103,400,000	105,280,000			
		収支	2,300,000	0	0	0	0	0
		指定管理料	72,925,924	70,300,000				
	収入	利用料金・その他収入	21,019,796	21,191,529				
実績		計	93,945,720	91,491,529	0	0	0	0
	支出	管理運営経費	92,883,460	95,423,838				
		収支	1,062,260	-3,932,309	0	0	0	0
自主 事業 計画		収入	5,700,000	7,540,000	7,960,000			
計画		支出	8,000,000	7,700,000	7,777,000			
		収入	3,485,820	4,448,500				
自主 事業 実績		支出	4,406,300	5,002,360				
美績		収支	-920,480	-553,860	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価								
目的の達成度を測るための指	標	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
マシンジム利用者(人)	目標値	22,868	24,213	25,558	26,903	27,710		
マンン公利用有(人)	実績値	16,302						
スタジオ プログラム利用者(人)	目標値	7,333	7,765	8,196	8,627	8,886		
スタンオ プログラム利用名(人)	実績値	6,865						
プール プログラム利用者(人)	目標値	4,222	4,470	4,718	4,967	5,116		
ノールノログラム利用有(人)	実績値	2,098						
フはまれるが、マ 松亭和田老(工)	目標値	2,814	2,980	3,146	3,311	3,410		
子ども水泳・ダンス 教室利用者(人)	実績値	2,700				•		

・新型コロナウイルスの蔓延状況を見ながら、新プログラムの提供

スタジオ新レッスンプログラム「エアロステップ」の導入を予定しておりましたが、利用者減と備品購入(ステップ台)費用の兼合いから計画を見送り、その代わりにお客様から要望の多かった、新格闘技レッスン「マーシャルファイト」を導入しました。また、月曜祝日は施設開放のみでしたが、イベントとして特別レッスンという名目で「Q-REN」(骨盤リリース)「ルーシーダットン(タイ式ヨガ)」を行いました。普段行わないレッスンですので、目新しさもあり、マンネリ化防止も兼ね、レギュラーレッスン化せずに一つのイベントとして令和4年度も引続きおこなっていきたいです。

・スキルアップ講習会(マシンジムトレーナー,こども水泳教室講師のスキルアップ講習会)

令和3年度は特に子ども水泳教室講師の講習に力を入れました。教室中の安全確認や子ども達の泳法スキルアップに関しての練習 方法など、当社で経験豊富なスタッフに実際に教室に入ってもらい、講師の指導力向上に努めました。

課題

- ・子ども水泳教室内容の充実(品質向上)
- ・子ども水泳教室増設の計画

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・令和4年度も引き続き、子ども水泳教室講師スキルのレベルアップの為、当社から経験豊富なスタッフと入水し、実践の中で、レベルアップを図り、子供達の泳ぎに反映できればと思います。また、講師同士の月例会議を設け、教室内での安全面や顧客管理、また指導面などの共有をします。

・子ども水泳教室の内容の充実化(品質向上)と新型コロナウイルスの状況を見ながら、子ども水泳教室の増設をしたいと思います。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

■ アンケート(回収数 79件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(

好評を得た事項

- ・皆様が楽しく会話したり、とてもよい雰囲気で、安心して利用しています。ありがとうございます。
- ・スタジオプログラム楽しいです。 今年4月に変形性股関節症で両脚を手術しましたが、楽しく教室に通ってリハビリにもなっています。 (Drの許可もらってます。)
- ・スタッフの方感じのよい方(接客)ばかりで毎日気持ち良く利用させて頂いています。他にはないと思います。ささいな悩みもこころよく きいて解決法を探して下さったこともです。これからもがんばって下さい。よろしくお願いします。施設の衛生面がとてもよくて気持ちよい。立派ですね!!

要望•苦情等 対応策等

- ①浴室にプール利用者がタオルを持たずに入り、脱衣所をぬらし たままにしている。(マナー)
- ②プールでのマスクなしの会話がきになります。(コロナ関連)
- ③スタジオプログラム楽しくやらせてもらってます。 プールのフリー コースを広くして下さい。 (要望)

指定管理者が対応した内容

- ①入浴マナーアップについての書面の貼り出しをしました。 また各スタッフが定期的に巡回して強化しています。
- ②以前よりプールやプールサイドの会話が目立ち、その都度スタッフが声かけをしているのですが、なかなか改善できておりませんでしたが、プールエリア内はマスク着用可能とさせていただき、プールサイドで会話をする際、マスク着用をお願いするシステムにしました。それに伴いプールサイドに荷物置き場を設置して、対応しました。
- ③プールコースに関しては、新型コロナウイルス感染防止策と現利用者の使用状況を踏まえ、時間毎にコース設定しておりますので、ご協力をお願いしますとお答えしました。

施設所管課が対応した内容

対応は、指定管理者に一任するが、利用者の声には、可能な限り耳を傾け、最大限の努力をする事、一方で、実現できない事柄は、その理由を含め、利用者に分かりやすく回答するように指導した。

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか、指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価、今後の方向性の提示等)

- ・令和3年度も新型コロナウイルス感染拡大により、時間短縮営業・臨時休館があったが、利用者に向けての新型コロナウイルス対策は、適正に管理できており、評価できる。
- ・コロナ禍で安心・安全な施設運営を優先し、適正な運営をしている。その中で、夏の子ども短期水泳教室やヒップホップダンス教室などのイベントも出来る範囲内で努力していた。
- ・好評を得ている施設内清掃や接遇に関する部分を継続して利用者に提供できるよう、スタッフの資質の向上の為、各研修の実施に努めてほしい。
- ・今後も健康増進施設としての価値を高める事業を展開し、お客様への健康増進へ取り組んでほしい。

事業収支詳細				(単位:円)
	令和元年度	令和2年度	令和3	年度
	実績報告	実績報告	収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	72,363,890	72,925,924	70,300,000	70,300,000
利用料金	25,475,790	15,358,770	17,714,950	31,860,000
物販収入(スポーツ商品)	584,610	308,600	329,700	610,000
手数料収入(自動販売機)	661,072	352,426	386,879	630,000
雑収入(その他)	57,834	5,000,000	2,760,000	0
収入計	99,143,196	93,945,720	91,491,529	103,400,000
人件費	54,816,405	53,634,515	51,892,482	53,300,000
消耗品費	1,833,263	1,858,639	1,621,772	1,500,000
印刷製本費	880,000	0	0	100,000
修繕費	18,741,622	2,637,145	3,170,265	4,000,000
光熱水費	3,983,813	14,664,765	17,426,490	20,000,000
燃料費	4,179,538	3,041,283	5,826,326	5,000,000
通信運搬費	411,830	463,825	404,135	360,000
保険料等	231,025	154,836	175,917	300,000
広告宣伝費	526,580	328,000	919,800	262,000
業務委託費	1,583,760	1,478,400	1,404,000	1,600,000
使用料•賃借料	4,140,894	4,101,031	1,681,561	1,800,000
備品購入費	321,624	0	342,280	250,000
租税公課	2,793,070	4,945,116	4,490,596	2,500,000
一般管理費	6,208,081	5,575,905	6,068,214	12,428,000
支出計	100,651,505	92,883,460	95,423,838	103,400,000
収支	-1,508,309	1,062,260	-3,932,309	0
【自主事業】				
自社事業収入(スタジオ・プール)	5,802,440	3,485,820	4,448,500	7,540,000
収入計	5,802,440	3,485,820	4,448,500	7,540,000
自主事業経費	5,412,632	4,406,300	5,002,360	7,700,000
支出計	5,412,632	4,406,300	5,002,360	7,700,000
収支	389,808	-920,480	-553,860	-160,000

施設所管課 観光課

指定管理概要

施設名称 所在地 道の駅かさま 笠間市手越22番地1

施設の設置目的

道路利用者への良好な休憩の場の提供、地域情報の発信等により市民と来訪者との交流を促進するとともに、農産物等の地場産品 の販売による地域産業の振興を目的として、「道の駅かさま」を設置する

指定管理者 代表者 所在地 (株)道の駅笠間 笠間市手越22番地1 代表取締役 山口 伸樹 指定期間

年

3 月 31 日

まで

(

年間

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

1

日

から

道の駅が、多くの利用者や市民等に愛される施設として多様なニーズに応えるとともに、地域と一体となった運営を目指す。

8

令和

指定管理者の業務内容

年

①観光振興業務

令和

- ②利用促進業務
- ③飲食施設出店者等の監督業務
- ④飲食施設等の管理運営に関する業務

4 月

- ⑤施設等の維持管理に関する業務 ⑥施設の利用許可・料金に関する業務
- ⑦防火・防災対策等の安全管理に関する業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

.,							
	年度		—		一 指定期間 一		
区	分	_	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
年間和	家働日数		197				
計画	年間延利用者数		400,000	800,000			
実績	年間延利用者数		495,653				
						,	
					· 		
					· 		
			+		<u> </u>		

		年度	年度			一 指定期間 一	- 指定期間			
区:	分			令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
		指定管理料		0	0					
	収入	利用料金・その他収入		32,664,000	63,829,000					
計画		計		32,664,000	63,829,000	0	0	0		
	支出	管理運営経費		49,850,000	53,781,000					
		収支		-17,186,000	10,048,000	0	0	0		
		指定管理料		0						
	収入	利用料金・その他収入		82,710,182						
実績		計		82,710,182	0	0	0	0		
	支出	管理運営経費		60,909,207						
		収支		21,800,975	0	0	0	0		
自主 事業 計画		収入		3,000,000	3,000,000					
争未 計画		支出		500,000	500,000					
		収入		9,267,298						
自主 事業 実績		支出		2,077,671						
実績		収支		7,189,627	0	0	0	0		

指定管理者の事業実績・評価								
目的の達成度を測るための指標		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
大部人との左眼が41円水料(1)	目標値	400,000	800,000					
施設全体の年間延利用者数(人)	実績値	495,653						
テナント料収入(千円)	目標値	29,664	57,829					
プラント科収入(十円)	実績値	63,826						
直接収入(千円)	目標値	3,000	6,000					
<u>但</u> 1女以八(门)	実績値	18,884						

- ・笠間のゲートウェイとして笠間市の魅力を発信できる施設づくり
- 特産品の栗を活かしたオブジェや商品
- デジタルサイネージを活用した観光案内など
- ・笠間市内の特産品や季節の農産物をピックアップしたイベントの実施。
- 笠間焼フェアやイチゴフェアなど
- ・観光誘客や市民と来場者の交流の場としてのイベントの実施 キッズフリーマーケットやダンスフェスタなど
- ・SNSやHPを活用した情報発信の実施
- ・道の駅連絡会の活動へ参画し、来場者へノベルティの配布を実施
- ・チラシや冊子などを掲示し、市内イベント情報の発信

課題

- ・ 更なる 笠間市の 魅力の 発信
- ・他の道の駅にはないオリジナル性の確立
- ・様々な年代、人種に配慮した案内(ユニバーサルデザインの取り入れ)

課題を踏まえた今後実施する改善策等

- ・笠間市の魅力や特産品を生かしたイベントの実施
- ・栗や季節の農産物を使用した新商品の開発
- ・視認性向上のための案内やPOPの作成

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

□ アンケート(回収数 件) □ 懇談等(意見数 件) ☑ その他(問い合わせメール、googleレビュー

好評を得た事項

西胡. 苹桂笙

- ・モンブランが美味しい、並んでも食べる価値あり
- ・新鮮な野菜が充実している、惣菜も美味しい
- ・出来たばかりで施設やトイレが綺麗
- ・フードコートが広くて明るく雰囲気がよい、ゆっくり食事ができる
- ・栗を使った商品が美味しい

女主 口间节	71心来寸
・フードコートにハエが多い	指定管理者が対応した内容
・周辺道路の渋滞がひどい	・害虫対策(ハエ等)
・駐車場の案内が分かりにくい	・POPの作成や施設内導線の確保
・焼き物の販売がない	・HPやSNSを活用した商品や施設の案内
・フードコートとレストランが混在していて分かりにくい	
・直売所の照明が見えづらい	
	施設所管課が対応した内容 ・周辺道路の混雑解消のため警備の配置
	・施設の改修

分広等等

<mark>施設所管課の総評</mark>(施設の設置目的を効果的に達成できたか,指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価,今後の方向性の提示等)

「笠間のゲートウェイ」をコンセプトに笠間の魅力発信及び農業者所得の向上を目的とし、想定以上の来客・売上を達成し、市内観光客の増加に寄与したことから十分に目的を達成できた。

月1回の内部定例会を実施し課題認識等の擦り合わせを行っており、課題解決に向けて取り組んでいる。

今後の方向性としては、引き続き誘客に向けたイベントの実施をするとともに、リピーター客のさらなる増加また、アフターコロナに備えたインバウンド誘客及び受入態勢の整備が求められる。

事業収支詳細	令和3年	(<mark>単位:円)</mark> 度
	収支報告	~ 収支計画
指定管理業務】		
テナント料収入	63,826,096	29,664,00
直接収入	18,884,086	3,000,00
収入計	82,710,182	32,664,00
菓子類仕入	6,203,294	32,004,00
カプセル仕入	495,000	
記念切符仕入	854,100	
能思切行任人 給料手当	4,014,139	10 200 00
## A A A A A A A A A A A A A A A A A A	292,000	19,300,00
		010.00
法定福利費	478,976	912,00
福利厚生費	50,165	0.000.00
広告宣伝費	1,967,607	9,800,00
旅費交通費	189,600	50,00
交際費	112,081	
会議費	73,240	40.00
車両費	39,553	48,00
通信費	444,100	468,00
水道光熱費	11,704,747	1,901,00
租税公課	322,314	190,00
消耗品費	2,295,825	2,669,00
賃借料	689,202	1,190,00
リース料	1,003,202	
修繕費	355,190	200,00
保険料	204,694	100,00
支払手数料	11,380,562	
諸会費	272,000	100,00
減価償却費	124,116	1,200,00
業務委託料	4,818,478	10,937,00
出向料	12,267,000	
寄付金	230,176	
雑費	27,846	785,00
支出計	60,909,207	49,850,00
収支	21,800,975	-17,186,00
自主事業】		
直営販売事業	2,375,758	1,250,00
利用事業	2,656,136	650,00
体験事業	4,235,404	1,100,00
収入計	9,267,298	3,000,00
直営販売事業	1,038,836	250,00
利用事業	415,534	100,00
体験事業	623,301	150,00
支出計	2,077,671	500,0
収支	7,189,627	2,500,00

施設所管課 都市計画課

指定管理概要

ムラサキパークかさま 笠間市笠間2345

施設の設置目的

笠間市の伝統・文化と、若者文化の象徴でもある都市型スポーツを融合した、類を見ない文化の発信拠点となり、競技場としても国際 規模の大会やイベントを開催できる全国屈指の高水準の施設を整備し、新たに若者世代の客層を呼び込み、公園のさらなる利活用を 図ることで、交流人口の増加や地域活力の向上につなげる。

指定管理者代表者所在地(株)ムラサキスポーツ金山 元一東京都台東区上野七丁目14番5号

指定期間

令和 4 月 日 から 令和 13 年 3 月 31 日 まで (10 年間)

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

- ①すべての方々が楽しめる安心安全な施設にする。
- ②青少年の育成の場として、技術だけではなく、マナーの向上、挨拶の出来るジュニアを育てる。
- ③スケートボード、BMX、インラインスケートなどのアクションスポーツを健全な国民的スポーツとして全国に広めていく。
- ④アクションスポーツの情報交換の拠点となり、利用者同士のネットワークを広げる。

指定管理者の業務内容

- ① 施設の運営管理に関する業務
- a 施設の利用許可に関する業務 b 利用者サービスの提供に関する業務 c 広報・宣伝に関する業務
- d 保安・リスク対応に関する業務 e その他市が必要と認める業務
- ② 施設の維持管理に関する業務
- a 施設及び設備に関する業務 b 備品に関する業務 c 環境維持管理に関する業務 d その他市が必要と認める業務
- ③ 利用促進に関する業務
- a 国際規模の大会やイベントの開催に関する業務 b 体験会・スクールの開催に関する業務 c その他自主提案による業務
- ④ その他の業務
- a 事業計画書の提出 b 業務報告書・事業報告書の提出 c 利用者アンケートの実施 d モニタリングへの対応
- e 関係機関との連絡調整 f 地域等との連携に関する業務 g 災害対策等に関する業務 h 指定期間終了による引継業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

年度	-	◆				
区分	令和3年度 令	和4年度 令和5年度	令和6年度	令和7年度		
年間稼働日数	328					
計画 年間延利用者数	10,000	16,000				
実績 年間延利用者数	15,939					

年度			★ 指定期間 					
区分			令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
計画	収入	指定管理料		0	0			
		利用料金・その他収入		14,700,000	16,142,000			
		計		14,700,000	16,142,000	0	0	0
	支出	管理運営経費		33,000,000	36,600,000			
	収支			-18,300,000	-20,458,000	0	0	0
実績	収入	指定管理料		0				
		利用料金・その他収入		14,276,017				
		計		14,276,017	0	0	0	0
	支出	管理運営経費		36,050,000				
	収支			-21,773,983	0	0	0	0
自主 事業 計画	収入			40,300,000	38,858,000			
	支出			22,000,000	18,400,000			
自主 事業 実績	収入			17,558,983				
	支出		· ·	1,456,000	•	•	·	·
	収支			16,102,983	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価							
目的の達成度を測るための指	標	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
入場者数(人)	目標値	10,000	16,000				
八場有奴(八)	実績値	15,939					
スクールの開催回数(回)	目標値	_	180				
スクールの開催回数(回)	実績値	125					
大会・イベント実施回数(回)	目標値	_	1				
八云・インント天旭四級(四)	実績値	1		_			

•スケートボード・BMXスクール

年間125回の「超初心者スクール」「入門スクール」を週末に開催し、約1,430人の参加者がパークに訪れました。 キャンセル待ちの開催日も多くあり、ご迷惑をかけることもありましたが多くの方に楽しんだ頂けています。

・SNSによるPR

インスタグラムにて施設情報の配信を強化し、認知度UPを図りました。

開園から1年でフォロワーが約3,500人となり、人気のインスタグラムとなっています。

・日本選手権の開催(コロナの影響もあり公式戦2年ぶりの開催)

日本選手権を誘致し、話題の東京オリンピックメダリストの参加や初のTV報道が入るなど、コロナ禍においても、2,500人以上の 観覧者が来場しました。

課題

- ・悪天候時の入場者減の対策が必要。屋内ゾーンのセクション充実度が足りず、雨天日などは入場者が少ない。
- ・入場者の多くが未成年であり、ご家族が車で送迎というパターンが多い中、帯同者の待合スペースがなく雨風、 寒暖をしのぐ事が困難な状況である。
- ・遠方の来場者がカーナビで来場すると、公園の南・西口に到着してしまう。(公園他施設と同一住所のため)
- ・利用者サービスの向上を図るため、管理棟内の物販の強化が必要。
- ・子供達が公共機関を利用し気軽に来れる2次交通の環境整備が必要。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

- ・屋内ゾーンに現状のセクションに加え、追加でミニランプ、クウォーターバンク3基増設することで施設の 充実を図り、悪天候時も楽しい空間を作る。(令和4年6月中旬に設置済み)
- ・市とのミーティングにて、来場者・帯同者の快適性を向上させるためのコンテナやオーニング等の設置を検討中。
- ・公園周辺及び東口入口付近に案内看板を設置する予定。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

■ アンケート(回収数 3 件) □ 懇談等(意見数 件) □ その他(親御様との意見交換

好評を得た事項

- ・日々スタッフが場内を見守っているので安心(ルールマナーチェック、ケガ初期対応)
- ・スタッフが気さくに子供達に接してくれる
- ・路面がきれいで滑りやすい、気持ちがいい
- 挨拶やルールマナーの指導などもしてくれる
- ムラサキスポーツが管理運営している

要望・苦情等対応策等・帯同者の快適化(雨・風・寒・暖・日差しをしのげる待合室)
・飲食問題(食べ物の販売店舗が無い、遠い)
・2次交通の改善(東駐車場側へのバス誘致や時間改善、レンタルサイクル等)
・パークの水染み出しを早急に直してほしい・簡易テントを6か所設置(台風・強風にて5基破損)
・ケータリング業者を手配
・日々のパーク内補修(左官・パテ埋めなど)・配設所管課が対応した内容
・日よけオーニングテント設置(1基)
・応急的に簡易テント管理棟屋上に設置(3基)

施設所管課の総評(施設の設置目的を効果的に達成できたか,指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価,今後の方向性の提示等)

開園初年度であり全国的に注目を集める中、入場者や大会・イベントの開催等、精力的に取り組み、地域への経済効果や、メディア への露出等による地域ブランディングの波及効果などがあったと実感しています。

入場者数は、コロナ禍による休業や、大会開催期間の一般利用者停止による影響がありながらも、初年度目標を大幅に上回る約16,000人が入場しており、さらに帯同者(利用する子どもの親等)や観覧者を含めると、2~3倍近くの方がスケートパークに来園していました。また、地域別内訳では、市内1割・県内7割・県外2割、年齢別内訳では、18歳未満6割・18歳以上4割と、施設の設置目的である広域からの集客、若者世代の集客が達成できました。

大会については、フランス代表の東京オリンピック事前合宿や日本スケートボード選手権大会の開催など、施設のクオリティや指定管理者のコネクションを最大限に発揮し、無事に誘致することができました。

イベントについても、マーケットや季節イベントなど独自の企画から、市内の小学生向けの無料体験会や定期的なスクールの開催など、幅広く実施しており、1年通して利用促進が図られていました。

また、「笠間スポーツコミッション」の委員として参加するほか、市内部における会議へ積極的に参加し、施設のみならず地域振興のために取り組んでいました。

今後の課題については、常に利用者の声に耳を傾け市に共有することで把握できていると感じています。要望について、飲食問題やパークの補修などについては、迅速に指定管理者で可能な限り取り組んでいるため、今後は市と指定管理者で協議しながら随時対応していくよう検討していきます。

今後の方向性としては、初年度と同様に年間を通して利用促進を図るとともに、利用者からの要望についての改善策を検討していき ます。また、地元の利用者がまだまだ少ないということから、市内の学校へ向けた体験会の開催など、地元に根付かせるための取り組 みに尽力していきます。

事業収支詳細	業収支詳細 (単位:円)				
	令和3年	令和3年度			
	収支報告	収支計画			
【指定管理業務】	·				
利用料金収入	14,276,017	14,700,000			
その他収入	0	0			
収入計	14,276,017	14,700,000			
人件費	23,298,000	19,200,000			
旅費	836,000	800,000			
消耗品費	3,155,000	2,000,000			
燃料費	0	3,000,000			
印刷製本費	153,000	400,000			
光熱水費	2,007,000	2,500,000			
修繕費	160,000	500,000			
通信運搬費	335,000	60,000			
事務手数料	977,000	880,000			
保険料等	0	0			
委託費	1,047,000	1,000,000			
使用料•賃借料	360,000	150,000			
原材料費	0	0			
公課費	3,000	0			
雑費	148,000	1,710,000			
その他経費	3,571,000	800,000			
支出計	36,050,000	33,000,000			
収支	-21,773,983	-18,300,000			
【自主事業】		,,.			
自主事業収入	17,558,983	40,300,000			
収入計	17,558,983	40,300,000			
事業経費	1,456,000	22,000,000			
支出計	1,456,000	22,000,000			
収支	16,102,983	18,300,000			