

受付印

要 望 書 [危機管理課 提出用記載例]

令和 5 年 4 月 1 日

笠間市長 山口 伸樹 様

(要望代表者)

個人的な要望は受けかねますので、
地元の行政区長に要望してください。
行政区長が市へ要望書を提出します

笠間市 3 2 1 区
区 長 笠 間 太 郎
住 所 笠間市 笠間 1234-3 番地
電 話 0 2 9 6 (1 2) 3 4 5 6

下記の通り、関係書類を添えて要望します。

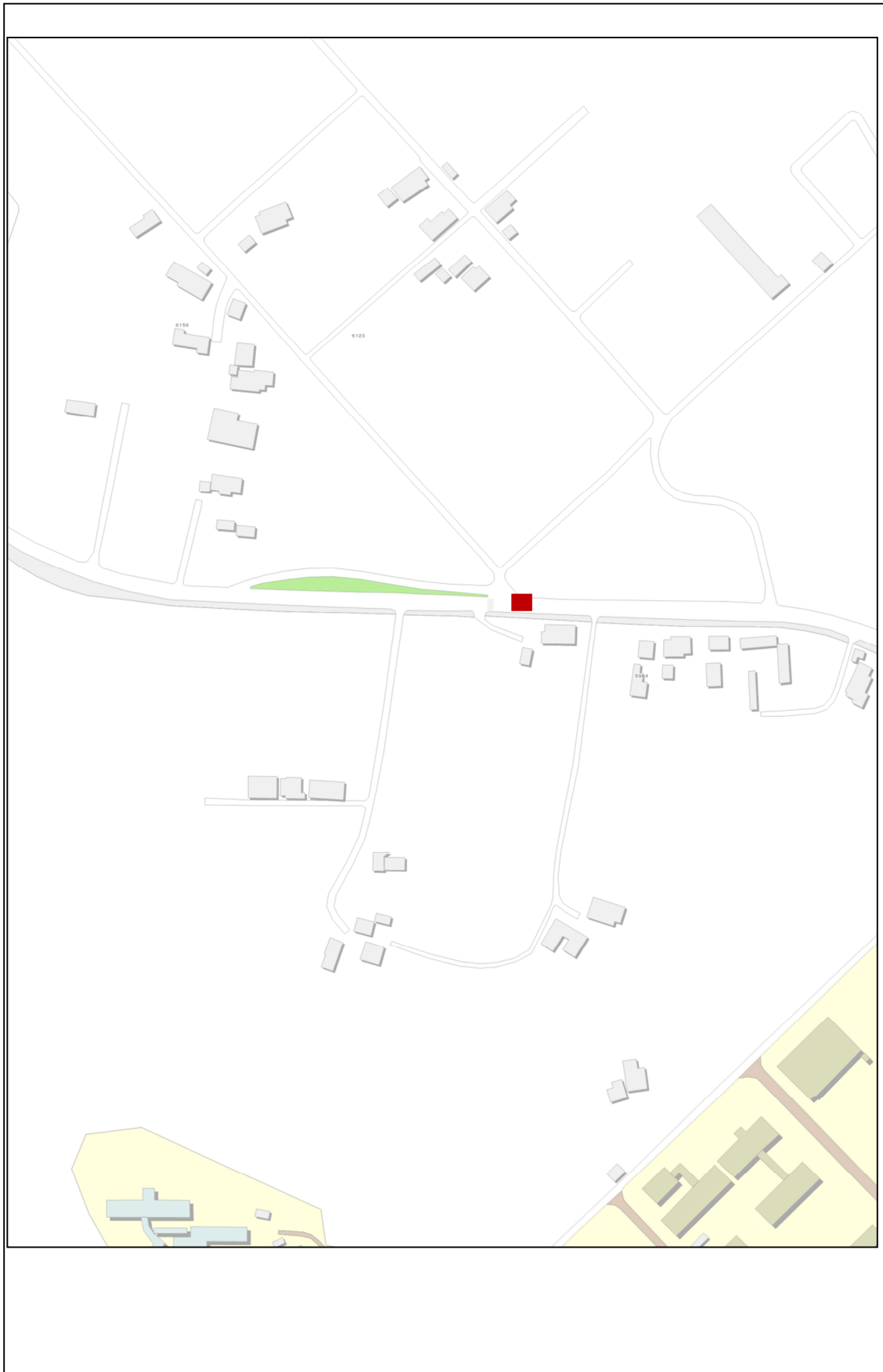
要望箇所	1. 箇 所 笠間市 <u>中央 3-2-1</u> 番地 <u>地先</u> <u>丁目</u> 番 号 <u>地先</u> 2. 種 別 <u>道路</u> (市道 (友) 1 級 13 号線)・ <u>その他</u> ()
要望事項	該当する要望を○で囲む 1. 信号機設置要望 () 2. <u>交通規制標識</u> 要望 (横断歩道の設置) 3. 交通規制表示要望 () 4. その他 ()
要望状況及び要望理由	[理由] この市道は、道路改良により広くなったため交通量が増大し、朝の通学時間帯に道路を横切るに際にも保護者やボランティアの立哨により何とか事故に遭わず済んでいる状況である。児童がなかなか渡れず非常に危険なため、交通事故防止の観点から早急に横断歩道を設置していただきたく要望するものです。

○関係書類は、要望区間並びに要望箇所を明示した図面を添付して下さい。

以下は市役所記入欄

※受付 ※ファインク* (区長・一般)	日時 <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> : <u> </u> : <u> </u> 本所 <u> </u> 支所 <u> </u> 課 受付者 <u> </u>	※処理事項 (要望者への連絡 : R 年 月 日) 連絡者					
※現地確認	日時 <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> : <u> </u> : <u> </u> 確認者 <u> </u>	完了印					
※概算 工事費	<u> </u> 円	処理済・未処理・その他					
市長	副市長	部長	課長	補佐	主査	係長	課員

略 図



承 諾 書

私は表記事項について承諾いたします。

No.	住 所	氏 名	印
1	笠間市中央 100-2-3	笠間 一郎	笠間
2	笠間市中央 100-2-4	友部 二助	友部
3	笠間市中央 110-3-5	岩間 三子	岩間
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			