|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年　　月　　日  様式２  主任技術者の兼務届  発注課（所）長　殿  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　届出者名 | | | |
| 工事名 |  | | |
| 工事場所 |  | | |
| 工期 |  | | |
| 請負金額 |  | | |
| 工事概要 |  | | |
| 主任技術者 | 氏名 | | 連絡先 |
| 上記工事の主任技術者は，下記工事の主任技術者と兼務します。  届出を行うに際し，該当する主任技術者が下記の条件を満たしていること，兼務について発注機関から承認を得ていることを誓約します。  （１）兼務する工事のうち，いずれかが災害復旧工事であり，かつ工事現場が同一市町村内であること  （２）兼務するいずれの工事においても監理技術者ではないこと  （３）建設業法に規定する経営業務管理責任者及び営業所の専任技術者でないこと  （４）本工事，兼務する工事又は他の工事の現場代理人でないこと | | | |
| 工事名 | |  | |
| 工事場所 | |  | |
| 工期 | |  | |
| 請負金額 | |  | |
| 工事概要 | |  | |
| 発注機関 | |  | 連絡先 |
| 監督員職氏名 | |  | |

注１）届出者名は，契約前に提出する場合には入札参加者名を，契約後に提出する場合には受注者名を記載すること

本件責任者：氏名　　　　　　　　連絡先

担　当　者：氏名　　　　　　　　連絡先

注２）契約前に提出する場合，工期の欄には想定される工期を，請負金額の欄には入札金額（税込み）を記載すること

注３）兼務する工事に係る位置図，工程表を合わせて提出すること

注４）兼務する工事件数が２件より多い場合には適宜行を追加して記載すること