令和元年度の指定管理者制度導入施設に関する実績報告

１　実績報告について

市では，指定管理者の管理運営が効果的・効率的であり，市民の利便性の向上が図られているか点検・評価するため，毎年度，指定管理者と施設所管課により実績報告書を作成しています。

この報告書は，管理運営の透明性を確保するため，市ホームページで公表しています。

２　各施設の実績（抜粋）

No.	施　設　名	利用者数の前年度比［約～人］	収支の前年度比［約～円］（年度の決算）	具体的な実施事項	利用者等の評価
1	笠間市民体育館	－16,000	－430,000（黒字） 【自主事業】＋100,000（黒字）	国体に向けた技術研修の実施 様々なスポーツ教室の開催	アンケートによる意見把握と対応
2	笠間市岩間総合運動公園				
3	笠間市笠間武道館				
4	笠間市岩間海洋センター				
5	笠間市総合公園				
6	石井街区公園				
7	岩間工業団地テニスコート				
8	北山公園	＋3,400	－340,000（黒字）	ニーズを把握した売店運営 外部委員会と共同したホタルの生態系保全	アンケートによる意見把握と対応
9	笠間市いこいの家「はなさか」	－5,800	－2,800,000（赤字） 【自主事業】＋110,000（黒字）	オカリナ教室や整体等の自主事業 レディースデー，メンズデーの設定	アンケートによる意見把握と対応
10	スカイロッジ	－1,600	－1,700,000（黒字）	各観光キャンペーンでの宣伝活動 インターネット予約販売	アンケートによる意見把握と対応
11	あたごフォレストハウス	＋600	＋1,700,000（黒字）	倒木処理やごみ拾いの施設管理 屋根の一部修繕	アンケートによる意見把握と対応
12	あたご天狗の森野外ステージ				
13	フレンドリーパーク野外ステージ				

14	笠間クラインガルテン	−7,500	＋3,100,000 （黒字） 農産地直売所 そば処 （赤字）	県内外での利用者募集活動 季節に合わせたイベントの開催	利用者の要望への対応
15	笠間工芸の丘	＋8,200	＋1,200,000 （赤字）	QR 決裁の新規導入 外部事業者と提携した海外へのアプローチ	免税利用者数 52 件
16	笠間市営笠間駅北口自転車駐車場	−810	±0	広報誌による利用促進 利用しやすい施設としての維持管理	−
17	笠間駅北口駐車場				
18	笠間市営稲田駅前自転車駐車場	−890	±0	広報誌による利用促進 利用しやすい施設としての維持管理	−
19	稲田駅前駐車場				
20	福原駅前駐車場				
21	笠間市児童館	−5,500	−700,000 （黒字）	利用者を飽きさせないイベントの実施 駐車券の事前発行によるトラブル防止	アンケートによる意見把握と対応
22	筑波海軍航空隊記念館	−1,400	−1,200,000 （赤字）	遺構の調査や保全のためのクラウドファンディング 映画とコラボした展示の実施	アンケートによる意見把握と対応
23	笠間市地域福祉センターともべ	−8,500	±0	土日祝日の開館 老朽化した施設の修繕	利用者の要望への対応
24	笠間市地域福祉センターいわま				
25	笠間の家	−170	＋16,000 （赤字）	企画展やワークショップの定期開催 作家と来館者の交流の場となる施設運営	アンケートによる意見把握と対応
26	笠間市地域交流センターともべ	＋4,700	＋530,000 （黒字） 【自主事業】 前年度なし （赤字）	農業公社と共催のイベントを定期開催 本施設を活動拠点とする団体の定期公演	アンケートによる意見把握と対応
27	笠間市営友部駅南口自転車駐車場				
28	笠間市地域交流センターいわま	＋3,500	−1,000,000 （黒字） 【自主事業】 ＋50,000 （黒字）	愛宕山等の地域の特性を活かしたイベントの開催 幅広い年代を対象とする定期講座の開催	アンケートによる意見把握と対応

29	笠間市立つつじ公園	前年度なし	前年度なし （黒字） 【自主事業】 前年度なし （黒字）	入込客増加のための新規イベントの開催 テレビや情報誌への積極的な広報活動	アンケートによる意見把握と対応
30	かさま歴史交流館井筒屋	前年度なし	前年度なし （黒字）	和服デーやレコードカフェ等のイベントの開催 地元の和菓子や笠間焼を活用したカフェの運営	アンケートによる意見把握と対応
31	笠間市ゆかいふれあいセンター	前年度なし	前年度なし （黒字） 【自主事業】 前年度なし （赤字）	バーチャルボクシングの新規導入 若年層を対象としたイベントの開催	アンケートによる意見把握と対応

３　実績の総括

（１）利用者数の前年度比

新型コロナウイルス感染症の影響により施設の休館や制限を余儀なくされたため，多くの施設で利用者数の減少が見られます。

（２）収支の前年度比

利用者と同じく，多くの施設で収支の減額が見られます。

しかしながら，前年度比は減額となるものの，年度の決算は黒字となる施設もあります。

また，自主事業に関しては，黒字４施設，赤字２施設となっています。

（３）具体的な実施事項

利用者の増加を目指して，多くの施設で特色ある取組みを実施し，効果的な事業展開がされています。

なお，指定管理者には，マスクの着用や３密の回避をはじめとした，新型コロナウイルス感染症対策を行った上での運営を指導しています。

（４）利用者等の評価

ほとんどの施設で，アンケートにより利用者の意見把握に努め，対応を行っています。

（５）総評

総じて，民間活力の導入による施設の管理運営は，適切に行えていると評価できます。

４　各施設の実績

実績報告書の詳細は，次ページ以降に示します。

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
スポーツ振興課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間市総合公園	笠間市箱田867-1
石井街区公園，笠間市民体育館，笠間市武道館	笠間市石井2068-1
笠間市岩間海洋センター，笠間市岩間総合運動公園	笠間市押辺2259-1
笠間市岩間工業団地テニスコート	笠間市安居2600-31

施設の設置目的

市民の体育，スポーツの振興を図るとともに，スポーツ以外の各種行事等の利用促進を図ることを目的とする。

指定管理者	代表者	所在地
特定非営利活動法人　日本スポーツ振興協会	沼尻　満男	茨城県つくば市大角豆1744

指定期間

平成　30　年　4　月　1　日　から　平成　35　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

①安心・安全な施設運営　②公平・公正な運営（法令順守）　③地域コミュニティー活性化とまちづくり　④地域と連携し貢献できる施設　⑤利用者サービスの向上

指定管理者の業務内容

・スポーツ施設の運営・管理
・自主グループの育成
・スポーツの普及
・健康促進事業の展開
・地域スポーツ指導員の育成・連携

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			304	304	304			
計画	年間延利用者数		138,000	160,000	162,000	164,000		
実績	年間延利用者数		152,671	154,245	138,671			
		総合公園	38,824	40,535	41,174			
		市民体育館	51,704	53,630	40,996			
		笠間武道館	15,301	15,630	15,852			
		岩間海洋センター	25,641	23,482	21,283			
		岩間運動公園	21,201	15,388	14,624			
		岩間工業団地テニスコート		5,580	4,742			

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料	64,178,000	68,564,000	68,242,000	69,373,000		
		利用料金・その他収入	8,262,000	13,326,000	13,696,000	13,906,000		
		計	72,440,000	81,890,000	81,938,000	83,279,000	0	0
	支出	管理運営経費	72,440,000	81,890,000	81,938,000	83,279,000		
	収支		0	0	0	0	0	0
実績	収入	指定管理料	64,178,000	68,564,000	68,788,000			
		利用料金・その他収入	13,099,324	13,959,145	11,842,625			
		計	77,277,324	82,523,145	80,630,625	0	0	0
	支出	管理運営経費	76,721,015	82,008,286	80,543,292			
	収支		556,309	514,859	87,333	0	0	0
自主事業計画	収入		3,481,000	6,000,000	6,240,000	6,240,000		
	支出		2,950,000	4,560,000	4,608,000	4,608,000		
自主事業実績	収入		6,255,850	6,270,681	5,089,410			
	支出		5,684,626	5,584,487	4,307,416			
	収支		571,224	686,194	781,994	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
施設利用料金	目標値	6,500,000	6,630,000	6,760,000		
	実績値	6,824,320	5,784,185			
施設年間延利用者数	目標値	160,000	162,000	164,000		
	実績値	154,245	138,671			
自主事業（運動教室）参加延人数	目標値	10,000	10,500	10,500		
	実績値	10,602	9,543			

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

・国体に向けて、笠間市民球場の整備技術強化のため、阪神甲子園球場のグラウンドキーパーによる技術研修を受けた。
・国体に向けて、各施設防犯対策（刺股、催涙、カラーボール設置）を行った。
・芝生スポーツ広場のエアレーション,目土,肥料散布など維持管理を強化した。
・昨年度に引き続き、様々な自主事業を行った。
・短期水泳教室は250名が参加した。（B＆G財団からの施設評価　A）
・総合公園内に自動販売機（赤い羽根共同募金自販機）を2台増設した。
・新型コロナウイルス感染症対策（3密を避ける、換気、人数制限、消毒、手洗い）を行った。

課題

・岩間工業団地テニスコートの集客アップ向上策
・市民体育館の集客アップ向上策
・職員の接客スキルアップ向上策
・施設の長寿命化
・施設の有効活用（施設空き時間の活用方法）

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・岩間工業団地テニスコートでのテニス教室
・市民体育館の運動教室のバリエーションアップ
・外部講師による接客接遇の研修会
・施設の長寿命化
・新型コロナウイルス感染症対策

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☑ アンケート（回収数　35件）　☑ 懇談等（意見数　3件）　☐ その他（

好評を得た事項

・グラウンド整備の強化（阪神甲子園球場のグラウンドキーパーの研修）⇒国体関係者からお褒めの言葉をいただきました
・総合公園ピクニック広場に自動販売機設置
・総合公園テニスコート2面のコート張替え
・短期水泳教室（水辺の安全教室を含め）
・笠間市長杯ジュニアテニストーナメント

要望・苦情等	対応策等
・岩間工業団地テニスコート駐車場及びトイレでいたずら	・防犯カメラ設置。利用者がいない時間帯は駐車場施錠
・岩間工業団地テニスコートのトイレが老朽化。新設してほしい	・スポーツ振興課に報告（所轄は管理課）
・岩間工業団地テニスコートの休憩所が破損している（経年劣化）	・スポーツ振興課に報告（所轄は管理課）
・総合公園にアイス自販機導入してほしい	・総合公園ピクニック広場にアイス自販機設置
・総合公園テニスコート夜間照明を全コート分設置してほしい（現状は6コート中4コートに照明あり）	・コロナ対策補助金申請案にて報告

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

令和元年度は45年ぶりに本県で国体が行われ、本市においても軟式野球会場として笠間市民球場が使用された。国体に併せて（NPO法人）日本スポーツ振興協会はグラウンドキーパー研修会を実施し、関係者からはグランドコンデションについて好評を得てた。これは本市のスポーツ行政の大きな成果である。

しかしながら、令和元年度の実績は、前年に比べ利用者、料金収入にともに減少した。大きな要因は市民体育館であり、大規模大会の持ち回りがなかったり、国体、新型コロナの影響での利用中止、台風での避難所開設など閉鎖期間が長期間に及んだことが影響したと思われる。

施設及び設備については、適切に点検等がされているいるほか、施設内はきれいに整理整頓され維持管理体制は良好である。利用者の要望や苦情では、指定管理者の管理以外のものもあり、随時スポーツ振興課に報告されている。また、自社内で対応できるものはスピーディーに対応しており、適切な管理運営を図っている。

自主事業はバリエーションを増やして様々なスポーツ教室を行っており、令和2年3月からの新型コロナウイルス感染症による施設の利用制限があったにもかかわらず、前年比14％増の利益を上げている。また恒例となった「ジュニアテニストーナメント」は、令和2年度も関東一円から518名のエントリーがあり、市特産品を賞品として選定するなどし本市のPR活動の一翼を担っていることは評価したい。

（NPO法人）日本スポーツ振興協会は、本市のスポーツ施設の中心的役割である総合公園や市民体育館などの管理運営を適切に行っており、スポーツ教室などソフト事業での大きな役割を担っている。今後も連携したスポーツ振興を図り、市民のスポーツ実施率の向上と健康増進につなげていきたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
利用料	6,182,520	6,824,320	5,784,185	6,630,000
自販機設置料	612,000	864,000	966,000	792,000
事業収入	6,255,850	6,270,681	5,089,410	6,240,000
指定管理料	64,178,000	68,564,000	68,788,000	68,242,000
その他収入	48,954	144	3,030	34,000
収入計	77,277,324	82,523,145	80,630,625	81,938,000
人件費	20,271,765	25,599,851	25,795,465	26,430,000
消耗品費	1,187,608	931,934	798,480	900,000
修繕費	4,086,897	3,605,541	3,636,384	3,600,000
雑費	0	0	0	0
光熱水費	9,182,419	9,503,742	8,929,672	10,400,000
燃料費	212,262	221,085	131,157	280,000
通信運搬費	688,820	766,154	669,821	700,000
保険料等	380,925	419,112	469,548	410,000
業務委託料	30,057,591	30,562,344	30,407,469	29,500,000
使用料・賃借料	1,038,559	1,049,316	946,067	1,150,000
原材料費	42,174	138,240	59,400	150,000
事務手数料	50,652	54,108	60,462	30,000
公課費	1,769,800	1,767,800	2,380,000	1,800,000
旅費	0	0	0	0
印刷製本費	260,201	107,520	245,947	180,000
事業経費	5,684,626	5,584,487	4,307,416	4,608,000
その他経費	1,806,716	1,697,052	1,706,004	1,800,000
支出計	76,721,015	82,008,286	80,543,292	81,938,000
収支	556,309	514,859	87,333	0
【自主事業】				
参加料	6,255,850	6,270,681	5,089,410	6,240,000
収入計	6,255,850	6,270,681	5,089,410	6,240,000
事業経費	5,684,626	5,584,487	4,307,416	4,608,000
支出計	5,684,626	5,584,487	4,307,416	4,608,000
収支	571,224	686,194	781,994	1,632,000

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
観光課

指定管理概要

施設名称	所在地
北山公園	笠間市平町1416番地1

施設の設置目的

市民が自然に親しみつつ，観光レクリエーション及びスポーツ活動を行うこと

指定管理者	代表者	所在地
笠間市造園建設業協同組合	稲葉　総	笠間市福原800-3

指定期間

平成　28　年　4　月　1　日　から　令和　3　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

良質な自然環境の保全，地域住民の憩いの場，子供たちの遊びの空間機能に加え，使用者が公園を観光レクリエーション及びスポーツ活動，健康の維持増進に活用できるように管理運営を行うものとする

指定管理者の業務内容

公園及び各施設の案内・受付事務及び維持管理に関すること
公園の利用促進に関すること
観光レクリエーション及びスポーツ活動，健康の維持増進に関すること

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分＼年度		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
			←指定期間→				
年間稼働日数		357	356	356	356	356	356
計画	年間延利用者数	180,000	127,000	130,000	130,000	130,000	130,000
実績	年間延利用者数	157,495	172,666	177,123	163,918	167,363	

指定管理者の収支状況

区分		年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				←指定期間→				
計画	収入	指定管理料	15,000,000	15,120,000	15,120,000	15,120,000	15,120,000	15,120,000
		利用料金・その他収入	1,550,000	2,400,000	3,500,000	3,530,000	3,530,000	3,530,000
		計	16,550,000	17,520,000	18,620,000	18,650,000	18,650,000	18,650,000
	支出	管理運営経費	16,550,000	16,765,000	18,147,000	16,699,000	16,699,000	16,699,000
	収支		0	755,000	473,000	1,951,000	1,951,000	1,951,000
実績	収入	指定管理料	15,428,571	15,120,000	15,120,000	15,120,000	15,260,000	
		利用料金・その他収入	1,979,451	1,712,592	4,075,143	3,900,002	4,567,091	
		計	17,408,022	16,832,592	19,195,143	19,020,002	19,827,091	0
	支出	管理運営経費	17,078,401	16,529,899	18,541,758	18,352,612	19,506,550	
	収支		329,621	302,693	653,385	667,390	320,541	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
利用者満足度指数	目標値	75.0%	75.0%	75.0%	75.0%	75.0%
	実績値	75.3%	61.1%	69.5%	66.3%	
	目標値					
	実績値					
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

〇売店運営
公園利用者への休憩施設の提供、利用者ニーズに答えた商品の充実、オートキャンプ場・バーベキュー利用者への炭等の販売
〇景観形成
基本管理を適時施工し景観形成に努める。
古代米をホタルの里つくり実行委員会と共同で作る（ホタルの生態系保全のため）
草刈り等により、いつもきれいな景観の状態を維持する。
〇施設管理
市と指定管理者で施設を巡回し、安全・快適面等に問題がないか把握する。
新設した施設へのニーズを把握し、利用しやすい施設管理に努める。
老築化した施設は事故の原因となるため、立ち入り禁止などの対応後、早急に修繕及び撤去する。
コロナウイルスへの対応を徹底する。

課題

コロナウイルスの影響により、利用者数の著しい減少が見込まれる。また、施設利用者への対応、対策が必須となることから市と協議し、対策を講じる。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

施設消毒・3密を控えた行動の奨励を実施する。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☑ アンケート（回収数89件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　☐ その他（

好評を得た事項

環境の良さ。スタッフ対応の良さ。受付の方やスタッフの方がとても親切で安心して利用できました。遊歩道の植栽がよく手入れされている。紅葉が素晴らしかったです。公園が大変気に入りました。ふたたび訪れたいです。バーベキュー場がとてもきれいでした。

要望・苦情等	対応策等
キャンプサイトが少ない。増やしてほしい。便器が冷たい。身障者用トイレのトイレットペーパーのストックの場所が高くて取りずらい。キャンプサイトの水はけが悪く、テント内も水浸しになりました。直してほしい。トイレが一つ廃止になり、ウォーキング中に戻るのがつらい。遊具が汚いのでペンキをしたほうがいい。トイレが様式だといいな。	施設を見直し、不便を感じるところは改修等を検討し、実施していきたい。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

造園建設業協同組合としての専門知識・技術を活かし、日常の管理だけでなく台風等による倒木に対しても，機動力を発揮している。また，湿地帯などの修復に力を入れ，水質の安定，水生植物の保護に努めるなど，環境への配慮も見られ，自然を活かした景観をつくりだしている。オートキャンプ，バーベキュー場なども利用しやすい環境に改善され，適正な管理運営がなされている。今後も利用者のニーズを常に把握し，施設改修及び利便性の向上に努め，更に快適な施設を目指してほしい。引き続き，新型コロナウイルスには，万全な感染症対策を行い施設運営をお願いしたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	15,120,000	15,120,000	15,260,000	15,120,000
オートキャンプ場・バーベキュー場利用料	1,636,200	1,888,920	2,380,320	1,530,000
その他収入	2,438,943	2,011,082	2,186,771	2,000,000
収入計	19,195,143	19,020,002	19,827,091	18,650,000
人件費	5,935,989	5,734,390	6,767,544	5,500,000
消耗品費	1,694,905	354,120	435,157	669,000
水道光熱費	1,094,182	1,215,478	1,142,768	1,335,000
印刷製本費	142,862	70,200	70,200	62,000
修繕費	337,172	582,390	203,600	250,000
通信運搬費	151,850	128,747	218,040	223,000
業務委託費	1,118,954	1,330,556	1,628,904	1,451,000
損害保険料	549,310	549,310	549,310	549,000
事業費（植物管理）	6,000,000	6,900,000	7,350,000	5,060,000
イベント経費	65,000	0	0	0
北山売店（商品仕入れ）	1,451,534	1,487,421	1,141,027	1,600,000
支出計	18,541,758	18,352,612	19,506,550	16,699,000
収支	653,385	667,390	320,541	1,951,000
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
社会福祉課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間市いこいの家「はなさか」	笠間市橋爪586番地4

施設の設置目的

住民の健康増進や地域の交流など住民の癒しの場として便宜を総合的に供与し，もって福祉の増進を図ること。

指定管理者	代表者	所在地
株式会社セイウン	黒川　晴予	埼玉県さいたま市桜区田島9丁目31-1

指定期間

平成　29　年　4　月　1　日　から　令和　4　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

(1)お風呂を通じた「心」と「体」の健康づくりの場と機会を提供する。(2)地域の方が世代を超えて交流できる地域に密着した活気あふれる施設にする。(3)誰もが安心して利用できる安全で快適な施設づくりに努める。

指定管理者の業務内容

温浴施設を含む建物の運営，施設及び敷地の維持管理
送迎バスの運行及び維持管理
施設の利用料金の徴収及び経理

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			312	313	312	285		
計画	年間延利用者数		72,654	62,653	64,248	64,800	64,800	
実績	年間延利用者数		60,556	63,370	60,286	54,407		
		一般（平日）	31,145	32,280	30,779	26,883		
		一般（休日）	22,402	23,754	22,644	20,922		
		子ども	1,504	1,698	1,473	1,478		
		障がい者	4,141	3,975	3,542	3,270		
		幼児	1,364	1,663	1,848	1,854		
		回数券　※	上記に含む					
		ポイント利用　※						

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料	28,520,000	33,927,000	33,755,000	33,773,000	34,384,000	
		利用料金・その他収入	38,286,000	31,729,000	31,974,000	32,096,000	32,852,000	
		計	66,806,000	65,656,000	65,729,000	65,869,000	67,236,000	0
	支出	管理運営経費	66,806,000	65,656,000	65,729,000	65,869,000	67,236,000	
	収支		0	0	0	0	0	0
実績	収入	指定管理料	28,520,000	32,485,320	33,431,116	34,086,000		
		利用料金・その他収入	32,194,758	33,738,263	32,203,621	28,213,975		
		計	60,714,758	66,223,583	65,634,737	62,299,975	0	0
	支出	管理運営経費	59,557,740	65,949,734	67,719,922	67,159,614		
	収支		1,157,018	273,849	-2,085,185	-4,859,639	0	0
自主事業計画	収入			684	688	688	738	
	支出			3,709	3,712	3,712	3,785	
自主事業実績	収入			1,635,351	1,472,745	1,139,268		
	支出			1,250,880	1,034,293	594,837		
	収支		0	384,471	438,452	544,431	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
年間延利用者数	目標値	62,653	64,248	64,800	64,800	
	実績値	63,370	60,286	54,407		
	目標値					
	実績値					
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

・オカリナ教室や整体等の自主事業の実施
・ひのき湯やゆず湯等の変わり湯の実施
・5月大型連休キャンペーンの実施やハーフマラソン大会協賛（優待チラシ配布）
・来客の少ない日をレディースデー，メンズデーとして設定し，ポイント2倍を付与

課題

老朽化による施設設備の修繕，更新

課題を踏まえた今後実施する改善策等

優先順を検討しながら効果的な修繕の実施

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

■ アンケート（回収数31件）　□ 懇談等（意見数　　件）　□ その他（

好評を得た事項

・落ち着ける場所で食事もおいしい
・受付の感じが良い
・居心地が良く値段も安い

要望・苦情等	対応策等
・洗い場で場所取りをしている人がいる ・トイレやカーペット等，清掃が行き届いていないところがある ・水，湯が止まらないシャワーがある	・巡視の強化 ・故障箇所の随時修繕

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

利用客は高齢者から若い家族連れ，サラリーマン風など多岐にわたり，常連客が存在する等，住民の癒やしの場として一定の目的を達成しているといえる。
近隣市町村に新しい類似施設ができている中で，料金以外の魅力を創出し，設置目的の効果的な達成に努めるよう促したい。
コロナ対策については「いばらきアマビエちゃん」に登録しているほか所定の対策を実施しているが，利用客数の回復が課題となる。
設備の老朽化については優先順を考慮しながら効果的な修繕を求める。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	32,485,320	33,431,116	34,086,000	34,384,000
利用料	25,051,220	23,815,640	21,401,960	25,883,000
使用料	2,195,400	2,141,800	1,794,800	2,048,000
売店収入	4,122,830	4,129,300	3,265,330	3,373,000
その他収入	733,462	644,136	612,617	810,000
自主事業収入	1,635,351	1,472,745	1,139,268	738,000
収入計	66,223,583	65,634,737	62,299,975	67,236,000
職員給与	14,472,182	15,057,066	15,848,612	14,577,000
職員諸手当	548,609	628,914	609,509	
職員賞与				
非常勤給与				
法定福利費				
商品仕入	3,308,044	3,391,811	2,738,554	
光熱水費	18,796,724	19,357,820	19,996,463	19,887,000
燃料費	12,362,459	13,484,656	13,090,150	14,079,000
器具什器費				
消耗品費	3,794,287	3,472,325	3,250,448	3,672,000
賃借料	1,607,256	1,515,888	1,498,861	626,000
車輌費	265,733	200,847	355,419	
印刷製本費				29,000
修繕費	1,669,457	1,722,859	827,689	1,630,000
通信運搬費	253,289	262,032	237,369	249,000
広報費	187,928	178,970	79,860	53,000
業務委託費	5,004,578	5,065,252	5,046,064	6,401,000
保守料				
手数料				
損害保険料	369,070	341,430	351,790	176,000
租税公課				
福利厚生費				
諸会費	27,000	27,000	27,000	28,000
研修費	2,280			
事業区分間繰入金支出				
一般管理費	2,029,958	1,978,759	1,874,139	2,044,000
自主事業経費	1,250,880	1,034,293	594,837	3,785,000
支出計	65,949,734	67,719,922	66,426,764	67,236,000
収支	273,849	−2,085,185	−4,126,789	0

【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
観光課

指定管理概要

施設名称	所在地
あたご天狗の森スカイロッジ	笠間市上郷2775番地7

施設の設置目的

地域住民及び観光レクリエーションの振興に資すること。

指定管理者	代表者	所在地
一般社団法人　笠間観光協会	会長　　本間　敬	笠間市笠間1538番地2

指定期間

平成　29　年　4　月　1　日　から　令和　2　年　1　月　5　日　まで　（　　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域活性化や観光産業の発展はもとより地域住民に対するサービスの効果及び効率を向上させ，地域福祉の一層の推進を図ることを基本方針とする。

指定管理者の業務内容

1.施設の使用の許可に関する業務
2.施設の施設及び設備の維持管理に関する業務
3.このほか，施設の運営に関する事務のうち，市長の権限に属する事務を除く業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			365	365	365	365	366	365
計画	年間延利用者数		11,300	12,700	13,100	13,700	14,400	15,100
実績	年間延利用者数		10,354	9,339	9,355	7,721	0	0
		4人棟	2,503	2,346	2,442	2,007		
		6人棟	2,744	2,622	2,625	2,353		
		12人棟	2,766	2,616	2,548	2,086		
		バーベキュー施設	1,977	1,489	1,562	1,242		
		ミーティングルーム	220	254	178	33		
		日帰りプラン	144	12				

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料	0	0	0	0	0	0
		利用料金・その他収入	34,000,000	44,500,000	44,500,000	48,460,000	51,190,000	53,710,000
		計	34,000,000	44,500,000	44,500,000	48,460,000	51,190,000	53,710,000
	支出	管理運営経費	34,000,000	44,500,000	44,500,000	48,460,000	51,190,000	53,710,000
	収支		0	0	0	0	0	0
実績	収入	指定管理料	0	0	0	0	0	0
		利用料金・その他収入	38,325,114	35,941,319	39,599,239	33,555,614		
		計	38,325,114	35,941,319	39,599,239	33,555,614	0	0
	支出	管理運営経費	34,402,474	33,126,395	34,495,010	30,066,969		
	収支		3,922,640	2,814,924	5,104,229	3,488,645	0	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
施設の利用者数	目標値	12,700	13,100	13,700	14,400	15,100
	実績値	9,339	9,355	7,721		
施設の売上	目標値	44,500,000	44,500,000	48,460,000	51,190,000	53,710,000
	実績値	35,941,319	39,599,239	33,555,614		
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

・スカイロッジ年間宿泊プランの作成、配布
・観光協会ホームページでの最新情報の発信
・各種観光リーフレットなどの紙媒体への掲載
・スカイロッジ利用者、見学者への対面PR
・各種ツアーでのPR
・フォレストハウス案内所からの誘導、案内
・イベント会場でのパンフレット等の配布
・記者クラブへのプレリリース及び取材協力
・各種観光キャンペーンでの宣伝活動
・SNSでの情報発信
・インターネット予約販売（じゃらん、楽天）

課題

・スカイロッジの眺望悪化
・イノシシ被害（愛宕山全体）
・平日の宿泊稼働率
・スカイロッジの知名度

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・令和2年1月6日より、公民連携事業として民間事業者による管理運営

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☑ アンケート（回収数 437 件） ☐ 懇談等（意見数 件） ☐ その他（

好評を得た事項

・宿泊棟の設備、清掃状況
・お客様への対応(受付から滞在中を通して好評を頂いている)
・朝食のサービス

要望・苦情等	対応策等
・Wi-Fi設備 ・BBQ広場へ屋根の設置、BBQ炉の設置（12人棟） ・食器類の充実 ・アメニティの設置 ・チェックイン・アウト時間の変更	

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

公民連携事業により、スカイロッジの指定管理は終了となったが、施設の管理運営におけるノウハウを新たな事業者に引き継ぐとともに、観光振興のための事業連携をお願いしたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度 収支報告	令和元年度 収支計画
【指定管理業務】				
利用料	32,589,010	34,990,950	29,574,050	39,320,000
諸収入	3,352,309	4,608,289	3,981,564	5,180,000
繰越金				
収入計	35,941,319	39,599,239	33,555,614	44,500,000
人件費	13,493,597	13,792,007	14,491,702	15,540,000
消耗品費	1,205,267	1,919,538	861,682	2,200,000
修繕費	1,325,783	853,631	185,828	700,000
雑費				
光熱水費	2,750,742	2,956,538	2,579,913	3,500,000
燃料費	1,345,183	1,331,810	1,223,583	1,500,000
通信運搬費	411,485	416,366	338,468	400,000
保険料等	147,020	115,262	114,480	150,000
業務委託費	6,383,520	7,122,622	6,495,042	7,200,000
使用料				
原材料費	2,379,049	2,485,929	1,644,719	4,000,000
販売手数料	48,458	347,207	339,991	50,000
公課費	1,506,000	1,379,900	152,000	1,750,000
旅費	1,000			50,000
印刷製本費	635,796	253,584	310,608	1,000,000
事業経費				
予備費				
退職給付金	50,400	50,400	50,400	51,000
福利厚生費	426,315	410,071	468,425	440,000
売店仕入費	434,217	713,693	475,368	950,000
広告費	172,800	50,200	16,200	800,000
手数料	16,833	18,248	17,528	350,000
賃借料	319,930	275,004	298,032	300,000
負担金	70,000	3,000	3,000	50,000
繰出金				
諸会費	3,000			19,000
会議費				
報償費				
支出計	33,126,395	34,495,010	30,066,969	41,000,000
収支	2,814,924	5,104,229	3,488,645	3,500,000

【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
観光課

指定管理概要

施設名称	所在地
あたごフォレストハウス	笠間市泉99番地15
あたご天狗の森野外ステージ外	笠間市泉99番地23
フレンドリーパーク野外ステージ	笠間市下郷4445番地1

施設の設置目的

地域住民の森林レクリエーションの振興に資すること。

指定管理者	代表者	所在地
一般社団法人笠間観光協会	本間　敬	笠間市笠間1538番地2

指定期間

平成　29　年　4　月　1　日　から　令和　4　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

指定管理者の能力を活用しつつ，地域住民に対するサービスの効果及ぶ効率を向上させ，地域福祉の一層の増進を図るものとする。

指定管理者の業務内容

1.施設の使用の許可に関する業務
2.施設及び設備の維持管理に関する業務
3.施設の使用料の徴収に関する業務
4.このほか，施設の運営に関する事務のうち，笠間市の権限に
　属する事務を除く業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			365	365	365	365	366	365
計画	年間延利用者数		18,800	15,500	16,500	17,000	17,500	18,000
実績	年間延利用者数		17,676	17,830	18,162	18,769	0	0
		あたごフォレストハウス	16,676	16,830	17,162	18,269		
		あたご天狗の森野外ステージ	1,000	1,000	1,000	500		
		フレンドリーパーク野外ステージ	0	0	0	0		

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料	10,183,000	12,820,000	12,820,000	12,820,000	12,820,000	12,820,000
		利用料金・その他収入	481,000	420,000	442,000	464,000	486,000	508,000
		計	10,664,000	13,240,000	13,262,000	13,284,000	13,306,000	13,328,000
	支出	管理運営経費	11,576,000	13,240,000	13,262,000	13,284,000	13,306,000	13,328,000
	収支		-912,000	0	0	0	0	0
実績	収入	指定管理料	10,183,000	12,820,000	12,820,000	12,938,703		
		利用料金・その他収入	439,968	938,167	891,282	844,324		
		計	10,622,968	13,758,167	13,711,282	13,783,027	0	0
	支出	管理運営経費	9,797,544	13,312,581	14,424,985	12,709,925		
	収支		825,424	445,586	-713,703	1,073,102	0	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
延利用者数	目標値	15,500	16,500	17,000	17,500	18,000
	実績値	17,830	18,162	18,769		
	目標値					
	実績値					
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

倒木処理、ごみ拾い、桜の広場東屋屋根一部修繕、フォレストハウスデッキ塗装、フォレストハウステーブル交換、大駐車場男子トイレ小便器洗浄、さわやかトイレ詰まり修繕（観光協会対応）。公園内ベンチ交換、ローラー滑り台修繕（市対応）

課題

不法投棄やゴミのポイ捨てが多くみられ、公園内が汚されている。
大駐車場トイレ昼間の悪天候時暗い。
遊具の老朽化。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

不法投棄やポイ捨てを抑制するための看板を設置し、巡回を強化する。
大駐車場トイレの照明をタイマーから照度センサーに切り替えるなど対策を検討。
コンビネーション遊具の老朽化が進んでおり、修繕もしくは撤去、新設するかを検討。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☑ アンケート（回収数42件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　☐ その他（

好評を得た事項

気持ちよく対応していただいた、キレイ、ジオ展示物、アイス、椅子、早い時間から開いている、景色、アスレチック、広い、涼しい、トイレ、休憩所、道、すべて

要望・苦情等	対応策等
トイレが暗い。（昼間の悪天候時） 景色が悪い、南山展望台から富士山、筑波山が見えない。 猪による被害が多い。	大駐車場トイレの照明をタイマーから照度センサーに切り替えるなど、対策を検討する。 木の伐採が必要であるため、関係機関と協議する。 罠を増設するなどの対策を関係機関と検討する。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

公園施設及び園地・遊具等の点検を定期的に実施し，危険箇所等，不具合の早期発見に努め，早急な禁止措置や修繕を行うなど常に安全を意識している。ハイキングコース等パトロールも頻繁に実施しており，清掃及び草刈りのほか，支障となる枝の剪定や倒木等にも迅速に対応し，適正に管理されている。今後は，管理以外にも定期的な自然観察会やハイキング等，自然保護につながるイベントなどの開催も検討いただきたい。引き続き，新型コロナウイルスには，万全な感染症対策を行い施設運営をお願いしたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	12,820,000	12,820,000	12,938,703	12,820,000
施設利用料	14,000	16,000	16,000	10,000
雑収益	573,167	544,802	495,024	532,000
繰入金	0		0	0
受託収益	351,000	330,480	333,300	0
収入計	13,758,167	13,711,282	13,783,027	13,362,000
賃金	2,668,324	3,057,246	2,336,600	2,450,000
臨時雇賃金	29,970	155,370	131,750	200,000
退職給付費用	72,000	72,000	60,000	60,000
福利厚生費	390,055	476,026	376,131	400,000
光熱水費	1,826,407	1,767,799	1,599,008	1,800,000
通信運搬費	57,994	62,246	65,261	70,000
修繕費	1,203,314	1,134,842	802,010	1,000,000
業務委託費	6,163,076	5,968,736	6,042,608	6,000,000
保険料	87,880	104,640	99,340	110,000
手数料	9,528	6,480	7,442	12,000
燃料費	57,246	94,019	117,825	60,000
消耗品費	391,563	591,405	570,870	250,000
印刷製本費	0	5,508	0	150,000
備品購入費			0	130,000
租税公課	278,200	374,000	205,400	400,000
減価償却費	4,652	266,348	0	0
賃借料	24,000	287,820	295,680	270,000
原材料費	39,372		0	0
負担金	9,000		0	0
旅費交通費		500	0	0
支出計	13,240,209	14,424,985	12,709,925	13,362,000
収支	517,958	−713,703	1,073,102	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
農政課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間クラインガルテン（農園施設及びクラブハウス並びにそれらに付随する施設） 笠間クラインガルテン（農産物販売所及びそば処）	笠間市本戸4258番地

施設の設置目的

地域住民と観光農業の振興及び市民と都市住民の交流を図ること。

指定管理者	代表者	所在地
一般財団法人　笠間市農業公社	理事長　山口伸樹	笠間市中央三丁目2番1号

指定期間

平成　28　年　4　月　1　日　から　令和　3　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域の食材の供給や，それらを活かした料理を提供する。
都市住民を広く受け入れ，地域住民との交流を促進させる拠点としての役割を担うとともに地域農業の振興に努める。

指定管理者の業務内容

農産物直売所の運営
そば処の運営
農業施設及びクラブハウス等の管理運営
体験農園の受け入れ業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			312	307	308	308	308	
計画	年間延利用者数		37,500	37,500	37,385	37,500	37,500	30,000
実績	年間延利用者数		35,605	37,195	37,467	36,189	28,682	
		宿泊施設付市民農園(50)	50	50	49	50	49	
		日帰り型市民農園(50)	42	45	40	37	38	
		体験農業者	1,492	2,020	3,290	2,800	1,351	
		農産物直売所	22,420	22,409	21,444	21,773	19,190	
		バーベキュー場		361	445	428	290	
		そば処	13,185	12,310	12,199	11,101	7,764	

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料						0
		利用料金・その他収入	46,095,000	50,885,000	49,297,000	52,652,002	57,955,000	45,876,000
		計	46,095,000	50,885,000	49,297,000	52,652,002	57,955,000	45,876,000
	支出	管理運営経費	41,930,000	50,652,000	48,964,000	49,397,000	57,061,000	41,906,000
	収支		4,165,000	233,000	333,000	3,255,002	894,000	3,970,000
実績	収入	指定管理料					0	
		利用料金・その他収入	42,840,776	41,930,294	44,038,256	52,652,002	48,221,663	
		計	42,840,776	41,930,294	44,038,256	52,652,002	48,221,663	0
	支出	管理運営経費	40,516,733	39,316,638	47,904,657	52,437,268	44,838,671	
	収支		2,324,043	2,613,656	−3,866,401	214,734	3,382,992	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価						
目的の達成度を測るための指標		平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
農産物直売所の来店者数	目標値	25,330	22,660	22,500	22,500	21,500
	実績値	2,020	21,889	21,773	19,190	
そば処の来店者数	目標値	15,260	14,625	15,000	15,000	1,330
	実績値	22,409	12,199	11,101	7,764	
農園施設利用者数（人）	目標値	100	100	100	100	100
	実績値	95	89	87	87	
体験農業者数（人）	目標値	1,600	2,000	2,000	2,000	2,000
	実績値	2,020	3,239	2,800	1,351	

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

課題

課題を踏まえた今後実施する改善策等

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☐ アンケート（回収数　　件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　☐ その他（

好評を得た事項

要望・苦情等	対応策等

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

農園・施設については，昨年度に引き続き積極的な広報活動を行い，関東近辺の競合施設の存在や施設老朽化等のマイナス要因が増加していく中でも，新規利用者の確保に努めていた。特に，年度当初2区画の空きで始まった宿泊施設付き市民農園が年度中に全て埋まった事と令和2年度当初50区画空きが無くスタート出来たのは努力の結果と考えられる。今後も引き続き，新規利用者の確保に努めてもらいたい。また，現利用者に更新利用してもらえるかどうかも重要なポイントである。今後も高い更新率を保てるよう，利用者の声に耳を傾け，どうすればより満足してもらえるかを考えながら運営してもらいたい。ガルテナー同士や地元地域との交流促進の面でも，新しいイベントを立ち上げる等，創意工夫に努めていた。今後も現状維持に留まることなくさらなる発展を続けてほしい。

直売所については，前年度よりも赤字幅が縮小しているが，依然として大幅な赤字である。一方そば処においては、季節にあわせたイベントの実施や，直売所との連携等，様々な努力をしているが，市内競合店舗の増加などで根本的な顧客不足により状況の改善が難しい状況であると考え、令和2年6月をもって閉店する事とし、現在の店舗はテナントとして活用し民間経営による活性化を期待したい。直売所においては、販売物，サービス，接客スキル等，まず基本的な部分から見直しを行い，体験事業の強化と新規商品の販売促進等により新規顧客やリピーターの確保に努めてもらいたい。

コロナ禍で厳しい状況下である令和2年度において管理運営を行っていくためには，より一層の努力が必要と考えられる。引き続き市・公社・ガルテンが一体となり，広報・PRや施設の修繕等，連絡を密にして対応していきたい。農業公社が指定管理者となって5年目となるが，利用者・地域住民の方々に，よくやっているなと思ってもらえるような施設づくりに，今後も努めてもらいたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
販売高	20,281,146	32,002,836	26,733,253	34,500,000
雑収入（販売）	190,555	135,899	115,727	401,000
農園利用料	20,028,350	19,704,750	20,451,760	20,734,000
施設利用料	1,225,166		744,630	780,000
水光熱使用料	762,425	808,442	0	970,000
雑収入（農園）	950,614	75	176,293	570,000
雑収入（受取補助金）	600,000	0	0	0
収入計	41,930,294	52,652,002	48,221,663	57,955,000
販売原価	8,218,975	19,723,879	16,272,332	20,350,000
人件費	18,591,562	15,662,335	12,142,169	13,940,000
共済費	1,427,469	1,211,521	875,104	1,570,000
事業イベント費	1,859,211		325,394	2,380,000
業務研修費	691,359	28,000		500,000
業務費	1,153,574	5,744,883	4,178,985	2,100,000
農園管理費	35,286		37,865	300,000
労務管理費	413,442		732,393	400,000
施設消耗品費	1,564,820	634,680	647,584	400,000
施設修繕費	1,885,605	1,115,889	1,464,692	3,000,000
施設費（水光熱）	8,513,682	6,162,521	5,443,808	3,000,000
研修費・諸会費	33,400	0		
車両費	216,530	175,615	188,589	300,000
消耗品				470,000
雑費	1,818,228	1,380,545	1,431,302	230,000
器具等償却費	738,314		304,154	750,000
設備等償却費				
施設管理費				6,371,000
租税公課	743,200	597,400	794,300	1,000,000
共通管理費				
支出計	47,904,657	52,437,268	44,838,671	57,061,000
収支	−5,974,363	214,734	3,382,992	894,000

【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
農政課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間クラインガルテン（農園施設及びクラブハウス並びにそれらに付随する施設）	笠間市本戸4258番地

施設の設置目的

地域住民と観光農業の振興及び市民と都市住民の交流を図ること。

指定管理者	代表者	所在地
一般財団法人　笠間市農業公社	理事長　山口伸樹	笠間市中央三丁目2番1号

指定期間

平成　28　年　4　月　1　日　から　令和　3　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

都市住民を広く受け入れ，地域住民との交流を促進させる拠点としての役割を担うとともに地域農業の振興に努める。

指定管理者の業務内容

・農業施設及びクラブハウス等の管理運営
・体験農園の受け入れ業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				指定期間				
年間稼働日数			312	307	308	308	308	
計画	年間延利用区画数		100	100	100	100	100	100
実績	年間延利用区画数		92	95	89	87	87	
		宿泊施設付市民農園(50)	50	50	49	50	49	
		日帰り型市民農園(50)	42	45	40	37	38	
		※参考						
		体験農業者	1,492	2,020	3,290	2,800	1,351	

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				指定期間				
計画	収入	指定管理料						
		利用料金・その他収入	22,725,000	22,696,000	22,696,000	23,305,000	23,054,000	23,226,000
		計	22,725,000	22,696,000	22,696,000	23,305,000	23,054,000	23,226,000
	支出	管理運営経費	20,370,000	22,675,000	22,574,000	23,191,000	23,031,000	19,976,000
	収支		2,355,000	21,000	122,000	114,000	23,000	3,250,000
実績	収入	指定管理料					0	
		利用料金・その他収入	22,981,120	21,985,375	23,566,555	20,513,267	21,372,683	
		計	22,981,120	21,985,375	23,566,555	20,513,267	21,372,683	0
	支出	管理運営経費	16,107,639	15,956,800	22,361,821	16,002,554	12,016,721	
	収支		6,873,481	6,028,575	1,204,734	4,510,713	9,355,962	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
利用者数（人）	目標値	100	100	100	100	100
	実績値	95	89	87	87	
体験農業者数（人）	目標値	1,600	2,000	2,000	2,000	2,000
	実績値	2,020	3,290	2,800	1,351	
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

（広報活動）
・県内外の観光施設や移住関連施設へのパンフレット設置やポスター掲示等により，利用者募集を行った。
・フェイスブックやインスタグラムなどのSNSでの情報発信に取り組んだ。
・ホームページのリニューアルを行い農園利用者の利便性の向上等を図った。

（ゲストハウスやモデル区画の活用）
・ゲストハウスやモデル区画の利用促進のため大学生の合宿や体験事業の受入などを行い，343名を受け入れた。

（各種交流イベントの開催）
・「笠間市地域おこし協力隊」の久保隊員と連携し，新たな取り組みとして「ガルテンマルシェ」を実施し，農園の公開を通じて利用者と笠間市民の交流の場の創出を図った。

課題

・農園新規利用者の確保（日帰り農園）
・20年目を迎えるに伴っての老朽化に対する修繕（昨年度はラウベ庭階段の改修，防犯灯のLED化、給湯機の改修等を実施）

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・都内移住関連施設でのPRの実施
・計画的な大規模修繕の実施と，利用者からの聞取りによる小規模な修繕の実施
・日曜日実施の情報交換会の充実

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☐ アンケート（回収数　　件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　☑ その他（利用者からの要望）

好評を得た事項

・日曜朝の情報交換会
・栽培講習会（週1回）
・クラブハウス窓口での対応

要望・苦情等	対応策等
・エアコン、ガスコンロ等備品の老朽化による機能の劣化	・エアコンは半数を更新（残りは本年更新）、ガスコンロは随時更新した。

施設所管課の総評

事業収支詳細				（単位：円）
	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
農園利用料	20,028,350	19,704,750	20,451,760	20,734,000
施設利用料	1,225,166		744,630	780,000
水光熱使用料	762,425			970,000
雑収入	950,614	808,517	176,293	570,000
受取補助金	600,000			
収入計	23,566,555	20,513,267	21,372,683	23,054,000
共済費	979,657	650,766	51,686	800,000
人件費	6,918,846	3,890,960	1,012,160	7,750,000
事業イベント費	1,859,211	3,752,436	324,370	2,380,000
業務研修費	691,359	18,000	513,918	500,000
農園管理費	35,286		37,865	300,000
労務管理費	413,442		346,760	400,000
施設消耗品費	686,645	317,867	227,091	400,000
施設修繕費	1,524,957	946,291	1,220,034	2,000,000
施設管理費	5,846,035	4,510,389	5,791,890	6,371,000
車両費	216,530		188,589	300,000
雑費	1,708,339	1,320,045	1,203,904	80,000
（共通管理費）	－			
（租税公課）	743,200	595,800	794,300	1,000,000
（器具等償却費）	738,314		304,154	750,000
（設備等償却費）	－			
支出計	22,361,821	16,002,554	12,016,721	23,031,000
収支	1,204,734	4,510,713	9,355,962	23,000
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
農政課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間クラインガルテン（農産物販売所）	笠間市本戸4258番地

施設の設置目的

地域住民と観光農業の振興及び市民と都市住民の交流を図ること。

指定管理者	代表者	所在地
一般財団法人　笠間市農業公社	理事長　山口伸樹	笠間市中央三丁目2番1号

指定期間

平成　28　年　4　月　1　日　から　令和　3　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域の食材の供給

指定管理者の業務内容

農産物直売所の運営

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			312	307	308	308	308	
計画	年間延利用者数		23,400	25,330	22,660	22,500	22,500	21,500
実績	年間延利用者数		22,420	22,770	21,889	22,201	19,480	
		農産物直売所	22,420	22,409	21,444	21,773	19,190	
		バーベキュー場		361	445	428	290	

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料						
		利用料金・その他収入	10,360,000	12,188,000	11,000,000	11,000,000	21,400,000	19,350,000
		計	10,360,000	12,188,000	11,000,000	11,000,000	21,400,000	19,350,000
	支出	管理運営経費	9,780,000	12,057,000	10,950,000	10,620,000	21,240,000	18,335,000
	収支		580,000	131,000	50,000	380,000	160,000	1,015,000
実績	収入	指定管理料					0	
		利用料金・その他収入	7,698,511	7,310,068	7,271,947	19,532,420	16,548,194	
		計	7,698,511	7,310,068	7,271,947	19,532,420	16,548,194	0
	支出	管理運営経費	10,511,423	9,640,261	10,033,708	22,184,625	18,854,727	
	収支		−2,812,912	−2,330,193	−2,761,761	−2,652,205	−2,306,533	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
農産物直売所の来店者数	目標値	25,330	22,660	22,500	22,500	21,500
	実績値	22,770	21,889	21,773	19,190	
	目標値					
	実績値					
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

・来客数増加のため、季節に合わせた様々なイベントを実施した
・昨年6月から地域おこし協力隊岡本隊員の加入により、商品レイアウトの変更などを手掛け「一押しコーナー」や「アウトレットコーナー」などを設置、手作りキャプションで野菜の販売促進、11月からは「たこ焼き」や「焼きぐり」などの販売も実施し新たな商品の販売促進を図った。また、わたがしやポップコーン、かき氷など家族や子ども達にも楽しんでもらえるミニコーナーを新設するなど、体験事業の強化とともに直売所の魅力アップに努めた。
・「いばらき都市緑化フェスティバル」等の、外部主催イベントに参加し売上の増加に取り組んだ。
・笠間市消防団応援の店に登録し、消防団の支援と共にガルテンのPRに取り組んだ。

課題

・出荷生産者の確保による品揃えの充実
・接客、接遇の改善

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・生産者との連携を深めガルテン直売所の特異性を創出する試案を展開し活性化を図って行く。
・接客マナー研修等の実施
・先進地視察研修等

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☐ アンケート（回収数　　件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　☑ その他（利用者からの要望）

好評を得た事項

・いちご狩りを軸にブルーベリー狩りや栗拾い等の体験事業
・たこ焼きや焼きぐり等、新しいメニューの提供

要望・苦情等	対応策等
（要望） ・品揃えの充実 （苦情） ・従業員の接客	（品揃えについて） ・生産者へ出荷のお願い ・お盆、お彼岸の仏花等、季節品の需要対策 ・品物の無い時期は市場仕入れも補助的に行う （接客について） ・職員への個別指導や接客マナー研修、先進地視察研修の実施

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度 収支報告	令和元年度 収支計画
【指定管理業務】				
販売高	7,116,087	19,400,021	16,432,467	21,000,000
雑収入	155,860	132,399	115,727	400,000
収入計	7,271,947	19,532,420	16,548,194	21,400,000
販売原価	3,488,216	15,225,757	12,554,924	15,100,000
共済費	10,780	188,790	385,078	370,000
人件費	4,066,110	4,766,751	3,671,880	2,720,000
業務費	1,050,073	942,094	787,428	1,400,000
修繕費	360,648	159,878	181,478	500,000
施設費（水光熱）	744,104	713,979	1,026,817	800,000
研修費	0	10,000	0	
雑費	64,812	49,808	6,464	100,000
消耗品費	248,965	125,968	240,658	250,000
器具等償却費				
車両費				
租税公課		1,600		
支出計	10,033,708	22,184,625	18,854,727	21,240,000
収支	−2,761,761	−2,652,205	−2,306,533	160,000
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
農政課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間クラインガルテン（そば処）	笠間市本戸4258番地

施設の設置目的

地域住民と観光農業の振興及び市民と都市住民の交流を図ること。

指定管理者	代表者	所在地
一般財団法人　笠間市農業公社	理事長　山口伸樹	笠間市中央三丁目2番1号

指定期間

平成　28　年　4　月　1　日　から　令和　3　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域の食材を活かした料理を提供する。

指定管理者の業務内容

そば処の運営

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			312	307	284	308	308	
計画	年間延利用者数		14,000	15,260	14,625	15,000	15,000	2,560
実績	年間延利用者数		13,185	11,846	12,199	11,101	7,764	
		そば処	13,185	11,846	12,199	11,101	7,764	

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料						
		利用料金・その他収入	13,010,000	16,001,000	15,601,000	16,001,000	13,501,000	3,300,000
		計	13,010,000	16,001,000	15,601,000	16,001,000	13,501,000	3,300,000
	支出	管理運営経費	11,780,000	15,920,000	15,440,000	15,586,000	12,790,000	
	収支		1,230,000	81,000	161,000	415,000	711,000	3,300,000
実績	収入	指定管理料					0	
		利用料金・その他収入	12,161,145	12,634,851	13,199,754	12,606,315	10,300,786	
		計	12,161,145	12,634,851	13,199,754	12,606,315	10,300,786	0
	支出	管理運営経費	13,897,671	13,719,577	15,509,128	14,250,089	13,967,223	
	収支		−1,736,526	−1,084,726	−2,309,374	−1,643,774	−3,666,437	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
そば処の来店者数	目標値	15,260	14,625	15,000	15,000	2,560
	実績値	11,846	12,199	11,101	7,764	
販売高	目標値	16,001,000	15,601,000	15,000,000	15,000,000	3,300,000
	実績値	12,634,851	13,199,754	12,503,674	10,300,786	
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

・夏季限定メニューや冬季限定メニュー等、季節に応じたフェア等の実施。
・新米まつりや新そばまつり等のガルテンイベントにおける食事代200円引きセールの実施。
・平日セットの提供。

課題

・平日の集客

課題を踏まえた今後実施する改善策等

（平日の集客）
　創業以来19年間営業し、多くの方のご愛顧をいただいて参りましたが、特に平日の集客が困難であり経営赤字となっていた、この間各種の経営回復努力を試んで来たが思うような成果を得ることが出来ず、本年6月で閉店する事となった。
　今後は現店舗をテナントととして活用し、民間の企画や発想に期待して早期に新たな店舗のオープンを図って参ります。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☐ アンケート（回収数　　件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　☑ その他（利用者からの要望）

好評を得た事項

・イベント時の食事代200円引きセール。
・けんちんそば等季節限定メニュー。

要望・苦情等	対応策等
（苦情） ・そばが売り切れで食べれなかった	（苦情） ・土、日、祝日やイベント等でお客さんが多い日に生じてしまう案件であったが、集客を予想してそば打ち職人を2名にする対応で、ほぼ対応出来る対策を講じた。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

事業収支詳細 （単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度 収支報告	令和元年度 収支計画
【指定管理業務】				
販売高	13,165,059	12,602,815	10,300,786	13,500,000
雑収入	34,695	3,500	0	1,000
収入計	13,199,754	12,606,315	10,300,786	13,501,000
販売原価	4,730,759	4,281,029	3,718,432	5,250,000
共済費	437,032	371,965	438,340	400,000
人件費	7,606,606	7,307,194	7,458,129	3,470,000
業務費	103,501	83,802	114,433	700,000
施設費（水光熱費）	1,923,543	1,994,842	1,992,256	2,200,000
施設等修繕費	0	9,720	63,180	500,000
研修費・諸会費	33,400	0	0	
消耗品費	629,210	190,845	179,835	220,000
雑費	45,077	10,692	2,618	50,000
支出計	15,509,128	14,250,089	13,967,223	12,790,000
収支	−2,309,374	−1,643,774	−3,666,437	711,000
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
観光課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間工芸の丘	笠間市笠間2388番地1

施設の設置目的

地場産業と観光の振興を図るため。

指定管理者	代表者	所在地
笠間工芸の丘株式会社	福永　信一	笠間市笠間2388-1

指定期間

平成　28　年　4　月　1　日　から　令和　8　年　3　月　31　日　まで　（　10　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

施設の機能を十分に発揮できるよう，効果的・効率的な運営により，地場産業と観光の振興に寄与する。

指定管理者の業務内容

【市の観光拠点として地場産業の振興，参加体験及び観光情報発信】

・「笠間工芸の丘」等の市の施設の運営及び管理。
・地場産業に関する人材育成及び啓発。
・イベントの開催。
・インターネットによる笠間の情報提供。
・地場産業の調査，研究，開発，宣伝。
・観光に関する調査，情報の収集及び提供。
・笠間観光の活性化のための協力及び活動の展開。

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			314	315	314	313	312	
計画	年間延利用者数		240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000
実績	年間延利用者数		251,000	234,000	232,100	243,400	251,600	
		体験施設利用者	19,550	18,200	17,300	16,792	14,609	
		センタープラザ他利用者	231,450	215,800	213,800	226,608	236,991	

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料	9,500,000	9,500,000	9,500,000	9,500,000	9,500,000	9,500,000
		利用料金・その他収入	280,700,000	292,500,000	299,000,000	294,200,000	312,500,000	295,500,000
		計	290,200,000	302,000,000	308,500,000	303,700,000	322,000,000	305,000,000
	支出	管理運営経費	156,500,000	290,808,000	299,249,300	294,187,400	309,634,400	294,320,000
	収支		133,700,000	11,192,000	9,250,700	9,512,600	12,365,600	10,680,000
実績	収入	指定管理料	9,500,000	9,500,000	9,500,000	9,500,000	9,587,962	
		利用料金・その他収入	272,052,099	282,633,519	279,567,722	293,892,085	291,283,229	
		計	281,552,099	292,133,519	289,067,722	303,392,085	300,871,191	0
	支出	管理運営経費	153,808,048	290,391,896	304,776,195	307,009,952	303,327,443	
	収支		5,163,826	1,741,623	-15,708,473	-3,617,867	-2,456,252	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
施設全体の年間延利用者数（人）	目標値	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000
	実績値	234,000	232,100	243,400	251,600	
体験施設の年間延利用者数（人）	目標値	17,000	18,000	18,000	18,000	18,000
	実績値	18,200	17,300	16,792	14,609	
物販売上（円）	目標値	205,250,000	218,000,000	213,410,000	222,800,000	212,800,000
	実績値	179,312,580	180,191,896	194,499,809	192,239,611	

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

これまでも利便性を図るために、クレジット決済などのキャッシュレス化を推進してまいりましたが、急速に進むQR決済を新たに導入し支払方法の多様化に対応するよう導入いたしました。実績も安定的に利用があり、今後も拡大していくと予想されます。
昨年新設いたしました海外事業を進めるべく、海外にパイプをもつ外部事業者と海外市場開拓活動における業務提携し、台湾、欧米、北欧などへのアプローチを開始いたしました。また、社長自ら台湾などに赴き、直接ギャラリーや販売店などと交渉するなど今後の展開を見据えて事業を進めております。
販売部門においては、笠間の栗を使った弊社オリジナル商品「栗の菓」をシリーズ化いたしました。すでに市内2社とコラボ商品を開発、販売するなどすでに実績をあげております。今後も市内以外でもコラボしていただける事業を増やし、シリーズの拡大を目指します。

課題

老朽化における施設の修繕および改修

課題を踏まえた今後実施する改善策等

新型コロナウイルスにより価値観の変化し、観光事業の見通しが見えない今、笠間焼、物産品などのインターネットでの販売を新たに実行し、早急に進める予定でおります。体験予約などがこれまで同様に受け入れることが難しいことから工房の縮小による人材などを活用し、事業の再編をおこなってまいります。
また、知っていただく機会を広げるためにSNSなどを活用し、各部門担当者が発信することで、魅力的な商材を自らが提案できるような仕組みづくりを実施してまいります。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☐ アンケート（回収数　　件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　☑ その他（ 免税の国別利用者数2019年度

好評を得た事項

◆免税国別利用者数　①中国（25件）　②アメリカ（9件）　③台湾（8件）　④ドイツ、フランス（2件）　⑤香港、ニュージーランド、オーストラリア、イギリス、インドネシア、その他 （各1件）　全52件

要望・苦情等	対応策等
同時に複数の利用があった際、言葉のやり取りや免税出来る機材が1台のため時間がかかることがある。	機材は高額のため、導入は難しいが言葉の翻訳機を導入し、お客様とのやり取りや接客対応を迅速にすることで増えていく免税に対応してまいります。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

インバウンド推進に向けた取り組みとして、QR決済およびPOSシステム導入による免税制度の売上げに成果が見られた。
コロナウイルスの影響により、体験利用者が大幅に減少している。外国人観光客、体験利用が見込めない中、笠間焼等の海外市場の開拓、インターネット販売を行うなど今後も積極的な経営戦略と適正な管理運営をお願いする。引き続き、新型コロナウイルスには、万全な感染症対策を行い施設運営をお願いしたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	9,500,000	9,500,000	9,587,962	9,500,000
物販売上	180,191,896	194,499,809	192,239,611	249,000,000
工房売上	46,134,376	43,229,072	44,306,358	58,800,000
手数料売上	25,001,928	27,969,329	26,926,627	3,000,000
駐車場料金	980,841	1,615,285	1,700,537	1,700,000
免税売上	154,678	660,350	1,617,594	0
期末棚卸高	25,945,744	24,432,287	23,606,292	23,606,292
受取利息	5,329	3,050	3,215	0
受取配当金	57,708	62,201		0
雑収入	1,095,222	1,420,702	882,995	0
収入計	289,067,722	303,392,085	300,871,191	345,606,292
期首棚卸高	26,446,803	25,945,744	24,432,287	23,606,292
商品仕入高	111,585,620	120,568,358	112,570,695	131,434,400
当期製品製造原価	3,882,868	4,103,297	3,948,623	4,000,000
販売費及び一般管理費	162,182,250	156,086,816	161,624,532	174,000,000
雑損失	450,654	120,737	566,306	0
法人税等充当額	228,000	185,000	185,000	200,000
支出計	304,776,195	307,009,952	303,327,443	333,240,692
収支	−15,708,473	−3,617,867	−2,456,252	12,365,600
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
市民活動課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間市営笠間駅北口自転車駐車場 笠間市営笠間駅北口駐車場	笠間市下市毛288番地10 笠間市下市毛288番地10

施設の設置目的

（自転車駐車場）駅周辺の環境整備を図るとともに，自転車利用の利便に資するため。
（駐車場）市民及び観光客の利便に資するため。

指定管理者	代表者	所在地
一般社団法人　笠間観光協会	本間　敬	笠間市笠間1357－1

指定期間

平成　27　年　4　月　1　日　から　令和　2　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

施設利用者の利便性，安全性及び快適性を確保・向上するように努める。

指定管理者の業務内容

1.使用許可に関すること。
2.施設及び設備の維持管理に関すること。
3.利用料金に関すること。
4.利用者の安全確保に関すること。
5.個人情報保護に関すること。
6.業務報告に関すること。

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			362	362	362	362	362	362
計画	年間延利用者数		12,651	11,711	11,800	12,800	12,800	12,100
実績	年間延利用者数		12,651	11,711	12,760	11,209	11,184	10,370
		自動車	3,042	2,741	2,707	2,791	2,916	2,583
		自転車	9,270	8,678	9,666	8,182	8,061	7,566
		バイク	339	292	387	236	207	221

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600
		利用料金・その他収入						
		計	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600
	支出	管理運営経費	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600
	収支		0	0	0	0	0	0
実績	収入	指定管理料	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600
		利用料金・その他収入						
		計	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600
	支出	管理運営経費	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600
	収支		0	0	0	0	0	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
延利用者数(自動車)	目標値	2,741	2,800	2,800	2,800	2,800
	実績値	2,741	2,707	2,791	2,916	2,583
延利用者数(自転車)	目標値	8,678	8,700	9,600	9,600	9,000
	実績値	8,678	9,666	8,182	8,061	7,566
延利用者数(バイク)	目標値	292	300	400	400	300
	実績値	292	387	236	407	221

目標達成のために実施した具体的な実施事項等(前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する)

・広報誌による利用促進
・利用しやすいように施設の維持管理

課題

・利用者の大半が駅利用者であるため、なかなか利用者の増加にならない。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・広報誌による、使用促進

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

☐ アンケート(回収数　　件)　☐ 懇談等(意見数　　件)　☐ その他(

好評を得た事項

要望・苦情等	対応策等

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

・苦情やトラブルもなく、全体的に良好に管理されている。今後も利用者からの声を聞きながら、適切な運営をお願いした。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度 収支報告	令和元年度 収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600
収入計	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600
人件費	2,785,146	2,764,863	2,803,760	2,821,600
通信運搬費	144,868	151,157	170,438	150,000
手数料	8,520	2,654	17,402	20,000
委託費	53,066	72,926	0	0
支出計	2,991,600	2,991,600	2,991,600	2,991,600
収支	0	0	0	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
市民活動課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間市営稲田駅前自転車駐車場	笠間市稲田2307番地9
笠間市営稲田駅前駐車場	笠間市稲田2307番地12
笠間市営福原駅前駐車場	笠間市福原2129番地9

施設の設置目的

（自転車駐車場）駅周辺の環境整備を図るとともに，自転車利用者の利便に資するため。
（駐車場）市民及び観光客の利便に資するため。

指定管理者	代表者	所在地
JROB会	千葉　雄二	

指定期間

平成　27　年　4　月　1　日　から　令和　2　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

施設利用者の利便性，安全性及び快適性を確保・向上するように努める。

指定管理者の業務内容

1.使用許可に関すること。
2.施設及び設備の維持管理に関すること。
3.利用料金に関すること。
4.利用者の安全確保に関すること。
5.個人情報保護に関すること。
6.業務報告に関すること。

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			365	365	365	365	365	365
計画	年間延利用者数		9,158	7,165	7,160	7,090	7,100	7,230
実績	年間延利用者数		9,158	7,165	7,058	7,212	7,763	6,873
		稲田駅　自動車	3,664	2,606	2,509	2,445	2,933	2,627
		稲田駅　自転車	1,128	651	958	888	955	779
		稲田駅　バイク	31	59	27	22	28	54
		福原駅　自動車	4,335	3,849	3,564	3,857	3,847	3,413

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400
		利用料金・その他収入						
		計	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400
	支出	管理運営経費	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400
	収支		0	0	0	0	0	0
実績	収入	指定管理料	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400
		利用料金・その他収入						
		計	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400
	支出	管理運営経費	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400
	収支		0	0	0	0	0	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
延利用者数(稲田駅　自動車)	目標値	2,606	2,600	2,500	2,500	2,500
	実績値	2,606	2,509	2,445	2,933	2,627
延利用者数(稲田駅　自転車)	目標値	651	650	960	900	900
	実績値	651	958	888	955	779
延利用者数(稲田駅　バイク)	目標値	59	60	30	30	30
	実績値	59	27	22	28	54
延利用者数(福原駅　自動車)	目標値	3,849	3,850	3,600	3,600	3,800
	実績値	3,849	3,564	3,857	3,847	3,413

目標達成のために実施した具体的な実施事項等(前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する)

・広報紙による、利用促進
・利用しやすい施設の維持管理

課題

・利用者の大半が駅利用者であるため、なかなか利用者の増加にならない。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・広報紙による、利用促進

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

☐ アンケート(回収数　　件)　☐ 懇談等(意見数　　件)　☐ その他(

好評を得た事項

要望・苦情等	対応策等

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

・全体的に良好に管理されている。今後も利用者から声を聞きながら、適正な運営をお願いしたい。

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400
収入計	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400
人件費	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400
支出計	2,948,400	2,948,400	2,948,400	2,948,400
収支	0	0	0	0
【自主事業】				
			0	0
収入計	0	0	0	0
			0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
子ども福祉課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間市児童館（笠間キッズ館）	笠間市南友部1966-140

施設の設置目的

子どもに健全な遊びを与え，健康を増進するとともに，情操を豊かにし，児童の健全育成に関する拠点とするとともに，子どもたちの安全な居場所づくり，子育て家庭の不安感の解消，相談・情報交換及び保護者の交流拠点とすることを目的とする。

指定管理者	代表者	所在地
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社茨城営業所	所長　近藤　良	茨城県牛久市栄町3-186長谷川ビル2F

指定期間

令和　2　年　4　月　1　日　から　令和　6　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

笠間市児童館の管理運営に際しては，「児童福祉法第40条」「笠間市児童館の設置及び管理に関する条例」「笠間市児童館の設置及び管理に関する条例施行規則」「児童館指定管理業務仕様書」における設置目的や基本理念の実現を目指し，「公の施設」の管理者としての自覚と責任を持って，地域の児童や保護者に喜ばれる管理運営を行う。

指定管理者の業務内容

笠間市児童館の管理運営全般

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
				← 指定期間 →				
年間稼働日数			359	359	359	359	359	329
計画	年間延利用者数		30,000	32,000	33,000	34,000	34,000	35,000
実績	年間延利用者数		32,916	36,827	37,165	37,485	37,565	32,098
		子育て支援センター「かんがるー」	14,412	16,219	16,718	15,206	17,136	13,288
		児童館	18,504	20,608	20,447	22,279	20,429	18,810

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
				← 指定期間 →				
計画	収入	指定管理料	31,129,000	30,927,000	30,927,000	28,636,112	28,636,112	28,636,112
		利用料金・その他収入						
		計	31,129,000	30,927,000	30,927,000	28,636,112	28,636,112	28,636,112
	支出	管理運営経費	31,129,000	30,927,000	26,912,000	28,636,112	28,636,112	
	収支		0	0	4,015,000	0	0	28,636,112
実績	収入	指定管理料	31,129,000	30,927,000	30,927,000	28,636,112	28,636,112	28,636,112
		利用料金・その他収入						0
		計	31,129,000	30,927,000	30,927,000	28,636,112	28,636,112	28,636,112
	支出	管理運営経費	26,932,051	27,458,128	26,483,965	26,589,197	25,517,161	26,223,944
	収支		4,196,949	3,468,872	4,443,035	2,046,915	3,118,951	2,412,168
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
児童館利用者数(人)	目標値	32,000	33,000	34,000	34,000	35,000
	実績値	36,827	33,000	37,485	37,565	32,098
	目標値					
	実績値					
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

・来館者を迎えるにあたり、明るく元気に接し、また来館したいと思って頂けるように対応する。
・来館者からの要望に対しては、迅速に対応する。
・安全に利用していただくため、安全確認や児童の見守りを強化する。
・各種イベントを利用者が見込まれる土日に集中させる。・利用者を飽きさせないよう各種イベントに工夫を凝らす。
・利用者の要望や意見を聞き入れ行事を提案する。（ママリフレッシュが一例）
・イベント時、駐車場が混雑しトラブルが懸念されることから、事前に駐車券を発行し、トラブルの未然防止に努める。

課題

・小学校の帰宅状況や外遊び、外出の低下による小学生の利用減少。
・父親も来館するようになってきたが、まだ割合が少ない。
・創作活動室（調理室）の活用が少ない。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・小学生向けの行事を土日に行う。
・父親が来館しやすい環境を作る。「お父さんと遊ぼう」「ハイハイレース」など父親参加型の行事を提案。
・「みんなでクッキング」を企画。また、小学生がゲームの出来る場所として開放。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

■ アンケート（回収数 150　件）□ 懇談等（意見数　　件）　□ その他（　　）

好評を得た事項

・たくさんの行事があって楽しい。
・先生たちが優しくて頼りがいがある。
・たくさんのママと交流が出来る。
・夏祭りが楽しかった。
・設備が良く市外ですが利用しています。
・手形や写真が嬉しかった。
・制作や装飾の手作りがすごいと思った。
・きれいで清潔でした。
・子どもと二人でいると時々疲れてしまうときがあるが、そんな時に児童館へ行くと心が穏やかになります。とても感謝してます。

要望・苦情等	対応策等
飲食ができるようにしてほしい。	施設の用途やスペースの状況を考え、現在は水分補給のみ許可している。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

児童館には市内外から多くの方が来館している。利用者は乳幼児を連れた子育て親子から小学生、中学生、高校生と多世代に渡っており、地域の児童の集いの場として、また、子育て親子のふれあいの場として一定の目的を達成している。
アンケート結果にもあるように、館内は清潔・衛生が維持されており、チラシや制作物の掲示にも来館者が閲覧しやすいように工夫がみられる。また、利用者のニーズを反映した数多くの行事を開催することで施設の効果的な運営を実現している。
令和2年3月に新型コロナウイルスの流行により休館したことで一時来館者が減少したが、現在は利用者にも感染防止対策が浸透し、来館者数も戻りつつある。当面の間は、コロナ対策を意識した運営が求められるが、試行錯誤により行事等も再開するなど、今後も施設の魅力創出を図っていく。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	28,636,112	28,636,112	28,636,112	28,636,112
その他収入	0	0	0	0
収入計	28,636,112	28,636,112	28,636,112	28,636,112
人件費	19,240,937	17,430,221	17,430,221	20,001,000
報償費	67,598	69,450	121,956	93,000
旅費	13,685	13,823	26,801	19,000
需用費	2,553,246	2,984,807	3,116,799	2,974,000
役務費	357,922	342,629	372,916	459,000
委託料	1,023,067	1,105,371	1,155,629	1,217,000
使用料及び賃借料	177,427	174,147	489,747	186,000
その他支出	15,000	15,000	15,000	19,000
その他経費	86,042	112,511	138,170	177,000
事務処理費	3,054,273	3,269,202	3,356,705	3,491,112
支出計	26,589,197	25,517,161	26,223,944	28,636,112
収支	2,046,915	3,118,951	2,412,168	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
生涯学習課

指定管理概要

施設名称	所在地
筑波海軍航空隊記念館	笠間市旭町654

施設の設置目的

太平洋戦争末期に特攻隊員として多くの若者を戦場に送り出した筑波海軍航空隊があった笠間市が，特攻隊員を主とした当時の関係者の遺品や資料等を保存展示することにより，歴史への理解を深め，世界の恒久平和の実現に役立てるとともに，地域の教育及び文化の向上並びに地域の振興に寄与すること

指定管理者	代表者	所在地
株式会社プロジェクト茨城	金澤　大介	笠間市笠間2372-5

指定期間

平成　30　年　4　月　1　日　から　令和　5　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

実行委員会による期間限定の運営が，公営による恒久的事業へ移行した事により，歴史ミュージアムとしての責務として，資料収集，記憶の継承等を図る為の持続可能な運営体制を，事業の効率化や組織間の連携等により実現します。

指定管理者の業務内容

・記念館の施設等の運営及び維持管理に関する業務
・筑波海軍航空隊及び地域の戦史に関する資料等の収集，保管及び展示に関する業務
・筑波海軍航空隊及び地域の戦史に関する調査及び研究に関する業務
・筑波海軍航空隊及び地域の戦史における戦争体験の継承に関する業務
・歴史，文化等に係る講演会，講習会，研修会等の開催
・記念館の設置目的の達成に必要な事業に関する業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分＼年度			平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
				←指定期間→				
年間稼働日数			336	309	303			
計画	年間延利用者数			30,000	35,000	40,000		
実績	年間延利用者数		18,156	19,257	17,809			
		有料入場者数	14,781	16,680	13,775			
		無料入場者数	3,375	2,577	4,034			

指定管理者の収支状況

区分＼年度			平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
				←指定期間→				
計画	収入	指定管理料		6,000,000	6,000,000	5,500,000		
		入館料・その他収入		14,500,000	18,500,000	22,000,000		
		計		20,500,000	24,500,000	27,500,000	0	0
	支出	管理運営経費		20,500,000	24,500,000	27,500,000		
	収支			0	0	0	0	0
実績	収入	指定管理料		6,000,000	6,055,554			
		利用料金・その他収入		14,216,019	15,393,032			
		地方創生交付金委託料・その他		14,311,200	0			
		計		34,527,219	21,448,586	0	0	0
	支出	管理運営経費		34,046,844	22,205,450			
	収支			480,375	-756,864	0	0	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支			0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
来館者数	目標値	30,000	35,000	40,000		
	実績値	19,257	17,809			
外販常設設置拠点数	目標値	10	20	30		
	実績値	3	3			
団体受入数（学生の教育旅行含む）	目標値	300	350	400		
	実績値	225	188			

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

【前年度に記載した改善策の報告】
・建築物の老朽化による漏電は調査が行われ、笠間市によって修繕が行われる。
・地下戦闘指揮所や掩体壕など周辺に現存する遺構の調査・保存・管理については、「調査」「保存」のための資金調達のクラウドファンディングに挑戦し、多くの支援者を得た。令和2年度は、その資金を基に「調査」「保存」のための設備を準備する。
【目標：継続的な集客を目指し】
・企画展の開催、特に映画アルキメデスの大戦とのコラボ展示では、多くの集客を得ることができた。（例年に比べ、無料入場者数が増加しているのは、集客を目的とした招待券の利用が多かったためである。）その他、台湾事務所と協力して行った「飛虎将軍展」では、例年よりも多くのインバウンド客の来館があった。

課題

・建築物の老朽化による雨漏りへの対策、収蔵庫の設置や温度湿度の管理など、ミュージアムとして必要な設備の導入には、さらに大規模な資金が必要となるため、引き続きの検討事項となる。
・管理料と入場料収入だけでの収入では赤字であり、持続可能な運営基盤の構築が必要である。
・インバウンド対策として、ピクトグラムでの案内掲示などが必要である。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・修繕が必要となる箇所を検討し、市と指定管理者とで協議の上、重要度の高いものから順次修繕を行う。
・入場料のみに頼らない売上（売店・FC収入等）の拡大
・広域連携の推進

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☑ アンケート（回収数　275件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　☑ その他（　来館者からのヒアリング　）

好評を得た事項

・前年度と比べて、アンケートの回収数が74件から275件と大幅に増えた。これは、今年度より、企画展を告知する際に配る招待券を利用された方に、アンケートの記入を積極的にお願いした結果と考えられる。
・零戦後部胴体や模型展示室、航空機の紹介展示に対し、「すごい」「かっこいい」といった声が多かった。
・映画「アルキメデスの大戦」とのコラボ企画展示は、反響が大きく、出演者の衣装を見ることができた等、コメントが多くみられた。
・期間限定で公開した、ドラマ「テセウスの船」のロケセットを見るために来館したというコメントも多くみられた。
・例年に比べ、施設（トイレ、ラウンジ等）が綺麗で気持ちがよいという声も多かった。
・展示内容に満足したといった声が増えており、常設展の資料展示を増やした効果だと考えられる。（航空機の紹介展示、他）

要望・苦情等	対応策等
①子供に読みやすい、口語的な展示があるとよい。 ②案内ガイドがなかったため、よくわからないところがあった。 ③説明文の細かいミスや誤字がある。	①「旧海軍遺構群を活用した史跡体験プログラム」を進めていくにあたり、次年度はオリジナルキャラクター友部空くんを用いた説明パネルを作成予定。 ②現状、ガイドは団体客に対してのみとなっている。案内パネルの設置を増やすことでより分かりやすい展示や、受付スタッフへ気軽に質問いただけるような対応を心がける。 ③令和元年5月の企画展準備のための臨時休館の際に、常設展示の修正も行った。今後の新展示についても注意して進めていく。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

これまでの実績を活かし、様々な企画展を開催しており、その集客は多かった。
来館者からの意見として、「案内ガイドがないためよくわからなかった」「子供にも読みやすい口語的な展示があるとよい」などがあり、今後展示の案内パネルの設置など、今後対応を行っていくなど、来館者からの意見も取り入れながら、適正な管理を行っている。
今年度の成果を精査し、来館者の増加および満足度の向上につながる、管理運営を実施してほしい。

その他

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料		6,000,000	6,055,554	6,000,000
入館料		7,405,140	6,315,970	10,000,000
物販収入		4,274,561	3,884,554	2,500,000
FC収入		2,536,318	4,280,388	1,500,000
その他の売上			912,120	
協賛金（友の会含）		0		500,000
地方創生事業		14,311,200		
収入計	0	34,527,219	21,448,586	20,500,000
人件費		14,249,108	13,154,370	10,000,000
光熱水費		468,734	415,940	2,000,000
委託費		666,930	928,202	2,000,000
使用料及び賃借料		679,560	1,149,000	500,000
通信運搬費		469,235	607,473	500,000
その他経費				2,000,000
― 旅費交通費		1,470,424	594,704	
― 会議費		431,607	328,653	
― 減価償却費			224,980	
― 消耗品費		3,809,013	886,742	
― 広告宣伝費		1,359,991	551,426	
― 支払手数料		108,962	113,833	
― 雑費		363,081	380,638	
①資料購入費		13,053	30,535	
②資料管理費		0		500,000
③事業費		0		1,000,000
物販仕入（売上原価）		8,719,475	2,646,788	2,000,000
租税公課		1,237,671	192,166	
支出計	0	34,046,844	22,205,450	20,500,000
収支	0	480,375	−756,864	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
社会福祉課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間市地域福祉センターともべ	笠間市美原3-2-11
笠間市地域福祉センターいわま	笠間市下郷5139-1

施設の設置目的

地域における福祉活動の拠点として，地域住民の福祉の増進及び福祉意識の高揚を図ること

指定管理者	代表者	所在地
社会福祉法人笠間市社会福祉協議会	藤枝　政弘	笠間市美原3-2-11

指定期間

平成　30　年　4　月　1　日　から　令和　5　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

センターを有効に活用しながら，利用者の多様なニーズに応えた平等なサービスの提供，センター利用の促進を図るとともに，福祉に関する人材の育成や情報の提供・相談を行う。さらに障害者に創作的活動又は生産活動の機会の提供，社会との交流の促進等の便宜を提供する各種事業を行う。

指定管理者の業務内容

・地域の福祉ニーズに応じたサービス及びボランティア活動のための施設の提供に関すること
・地域の福祉向上を図るために必要な人材の育成等に関すること
・福祉に関する情報の提供及び相談に関すること
・障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律施行規則第6条の10第2号に規定する就労継続支援B型に関する指定障害福祉サービスの事業に関すること

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
				←指定期間→				
年間稼働日数			359	359	359			
計画	年間延利用者数		23,000	28,100	45,000	45,000		
実績	年間延利用者数		18,000	46,673	38,103			
		一般	6,423	20,808	16,307			
		ボランティア	8,958	9,889	8,984			
		いきいき通所	2,619	8,091	6,176			
		親子通園		3,140	2,027			
		就労継続B型		4,745	4,609			

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
				←指定期間→				
計画	収入	指定管理料		48,019,000	48,019,000	48,908,000		
		利用料金・その他収入						
		計		48,019,000	48,019,000	48,908,000	0	0
	支出	管理運営経費						
	収支			48,019,000	48,019,000	48,908,000	0	0
実績	収入	指定管理料		48,019,000	48,019,000			
		利用料金・その他収入						
		計		48,019,000	48,019,000	0	0	0
	支出	管理運営経費						
	収支			48,019,000	48,019,000	0	0	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支			0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
年間延利用者数	目標値	28,100	45,000	45,000		
	実績値	46,673	38,103			
開所日数	目標値	359	359	359		
	実績値	359	359			
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

・土日祝日を開館し，年間を通して市民が利用できる施設の管理運営に努めている。（年末年始は閉館）
・課題である施設の老朽化については指定管理者において適宜修繕を進めている。令和2年度に向けては市所管課においても修繕を行う。

課題

施設の老朽化が随所に確認できる。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

現状において支障を来しているものについて優先順を管理者と検討しながら適宜修繕を進めていく。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☐ アンケート（回収数　　件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　■ その他（ 利用者の意見

好評を得た事項

要望・苦情等	対応策等
・地域福祉センターともべ（A館）及び地域福祉センターいわまにおいて，暗い部屋がある。	地域福祉センターいわまの該当箇所は指定就労継続支援B型事業により利用者が作業しているスペースであり，現場確認においてもその暗さ，照明器具の故障が認められることから，LED化を検討しながら修繕を進めるものとする。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

休日開館することで利用率の向上を図りつつ，施設管理において年間を通して問題なく運営していることについて評価できる。
コロナ対策では，地域住民が利用する施設として認識し，県が作成しているガイドライン等を遵守した運営を行っていく。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料		48,019,000	48,019,000	48,908,000
収入計	0	48,019,000	48,019,000	48,908,000
職員給与		9,585,300	10,599,800	21,443,000
職員諸手当		1,093,665	1,044,936	
職員賞与		5,063,161	5,189,480	
法定福利費		3,007,000	2,911,626	
光熱水費		6,840,004	6,932,355	8,990,000
修繕費		4,319,348	2,663,291	1,500,000
業務委託費		6,167,188	6,263,711	5,414,000
保守料		3,924,524	4,050,388	4,021,000
損害保険料		23,210	23,210	25,000
福利厚生費		30,000	30,000	30,000
事務消耗品費		715,023	605,165	750,000
通信運搬費		537,410	485,182	589,000
賃借料		2,673,651	2,890,205	2,582,000
租税公課		2,651,236	2,915,091	2,134,000
諸会費		6,000	6,000	9,000
事業区分間繰入金		1,382,280	1,408,560	1,421,000
支出計	0	48,019,000	48,019,000	48,908,000
収支	0	0	0	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
観光課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間の家	笠間市下市毛79番地9

施設の設置目的

日本を代表する建築家伊東豊雄氏の作品でもある旧里中英人邸の保存及び活用を図るとともに，地域活性化及び市民と都市住民との交流の促進を図る。

指定管理者	代表者	所在地
NPO法人いばらきの魅力を伝える会	金澤　大介	笠間市笠間2372番地5

指定期間

平成　30　年　4　月　1　日　から　令和　5　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

伊東豊雄氏の建築協会新人賞受賞作品である特異性を活かしつつ，指定管理者による効果的な企画等により，地場産業及び観光の振興に寄与する。

指定管理者の業務内容

(1)地域活性化の促進に関すること
(2)市民と都市住民との交流の促進に関すること
(3)笠間市の産業の振興に資する工芸品の制作，展示及び販売に関すること
(4)施設の使用の許可及び使用料の徴収に関すること
(5)施設及び設備の維持管理に関すること
(6)その他市長が必要と認めること

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度		平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
			←指定期間→				
年間稼働日数		308	308	308			
計画	年間延利用者数	7,000	5,000	5,200	5,300		
実績	年間延利用者数	5,089	4,481	4,316			

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
				←指定期間→				
計画	収入	指定管理料	4,210,000	5,800,000	5,800,000	5,900,000		
		利用料金・その他収入	1,790,000	1,750,000	1,850,000	1,850,000		
		計	6,000,000	7,550,000	7,650,000	7,750,000	0	0
	支出	管理運営経費	5,546,400	7,550,000	7,650,000	7,750,000		
	収支		453,600	0	0	0	0	0
実績	収入	指定管理料	4,210,000	5,800,000	5,853,703			
		利用料金・その他収入	1,855,000	1,811,000	1,600,865			
		計	6,065,000	7,611,000	7,454,568	0	0	0
	支出	管理運営経費	5,173,000	7,639,000	7,467,156			
	収支		892,000	-28,000	-12,588	0	0	0
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支		0	0	0	0	0	0

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
企画イベントの実施数	目標値	40	42	45		
	実績値	73	69			
来館者数	目標値	5,000	5,200	5,300		
	実績値	4,481	4,316			
カフェ・有料イベント売上	目標値	1,600,000	1,700,000	1,700,000		
	実績値	1,608,000	1,214,585			

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

ギャラリーでの企画展やワークショップを定期的に開催し、SNS等による情報発信をすることで、来館者だけでなく施設レンタル利用者の増加も図った。
また、展示やイベントの際は、カフェギャラリーが作家と来館者との交流の場となり、笠間の家全体が交流の場となることで、新規来館・利用者や継続しての施設レンタル利用増加にも繋がった。
以下、詳細を記載する。

〇企画・カフェ
陶芸作家と専門家によるトーク付イベント等の企画により、「学び」「体験」を実施。一人ひとり満足度の高い企画を提供できた。また、ヨガ体験・食事会・演奏会等様々なイベントを行い、幅広い年代のお客様にご参加いただいた。特に定期的に来館されるお客様と講師・主催者との交流の場となっている。
また、カフェでは、ケーキ・ドリンクの季節限定メニューや新メニューを提供することで、リピーターのお客様の利用を促し、見学メインの来館者へもカフェへの誘導を行った。

〇書斎
書斎コーナーでは、陶芸や芸術・建築に関する古書、里中コレクション、笠間焼、陶芸以外の笠間在住作家などの作品も常設。落ち着いた雰囲気で人気のある空間を愉しんでいただくだけでなく、展示販売のコーナーとして活用促進のご案内をした。

〇広報PR
レンタルギャラリーやコワーキングスペース情報サイト・冊子、取材によるWebメディアへの掲載など今年度は特に、SNS活用により認知度の向上や新規フォロワーを着実に増やせた。また、笠間の家マンスリースケジュールは毎月500部印刷し、市内外公共施設・商店等に配布。SNS等利用しない来館者の獲得へとつながった。

課題

施設の老朽化と昨今の異常気象により、修繕必要箇所が多くなることや修繕度合の進行が予想される。
新型コロナウィルスの影響による、来館者の減少。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

重要度の高いものから順次修繕を行う。
令和元年度は、中2階の小窓の枠から雨漏りがあり、修繕を行った。
令和2年度は、天井雨漏り箇所の点検結果を踏まえ、修繕を検討する。
新型コロナウィルスの対策をしながら開館すると共に、さらなる笠間の認知度を上げるべく、笠間の家についてだけでなく、笠間の情報発信へも力をいれてゆく。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

✔ アンケート（回収数　10件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　✔ その他（　　）

好評を得た事項

・世界的に有名な建築家の初期の頃の貴重な建物を、カフェ・展示・イベントなどに活用している現状やその内容に対しても、関心を持っていただき好評を得ている。
・カフェは、通常のドリンクメニュー（オリジナルブレンドコーヒー、県産紅茶など）の他、季節のメニューも好評を得ており、空間・器と共に写真が映える。と好評である。

要望・苦情等	対応策等
施設への玄関入口が分かりにくい。	施設には、1階に勝手口と2階に玄関口（施設入口）があり、どちらにもドア前に案内看板を設置している。両階のドアには、施設入口のご案内を掲示した。また、来館者が迷われている際には、外へ出てご案内の誘導をした。今後も、掲示と共に、積極的な声掛けもしてゆく。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

展示会、演奏会、ヨガ体験など様々なイベントを定期的に企画開催しているが、新型コロナウイルスによるイベントの中止など来館者に影響が出ている。カフェでは、季節限定や軽食の新しいメニューを提供するなど、利用者のニーズに合わせた運営がされている。引き続き、新型コロナウイルスには、万全な感染症対策を行い施設運営をお願いしたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	4,210,000	5,800,000	5,853,703	5,800,000
施設利用料	280,000	203,000	386,280	150,000
その他収入	1,575,000	1,608,000	1,214,585	1,700,000
収入計	6,065,000	7,611,000	7,454,568	7,650,000
報償費（講師交通費）	0	0	0	60,000
人件費	3,164,000	3,978,000	4,306,524	3,400,000
消耗品費	131,000	509,000	109,094	300,000
燃料費	8,000	0	0	0
印刷製本費	136,000	62,000	366,460	650,000
光熱水費	378,000	376,000	299,706	450,000
修繕料	0	0	26,400	200,000
通信運搬費	114,000	312,000	410,681	180,000
委託料	712,000	1,457,000	1,131,835	700,000
その他経費	530,000	945,000	816,456	1,710,000
支出計	5,173,000	7,639,000	7,467,156	7,650,000
収支	892,000	−28,000	−12,588	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
市民活動課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間市地域交流センターともべ（愛称：「トモア」）	笠間市友部駅前1番10号
笠間市営友部駅南口自転車駐車場	笠間市友部駅前1番10号

施設の設置目的

笠間市地域交流センターともべについては，市民の交流を促進し，地域の活性化及び地域活動並びに健康増進の推進，観光拠点機能の推進を目的としており，笠間市営友部駅南口自転車駐車場については，駅周辺の環境整備を図るとともに，自転車利用者の利便に資することを目的とする。

指定管理者	代表者	所在地
特定非営利活動法人　いばらきの魅力を伝える会	金澤　大介	笠間市笠間2372番地5

指定期間

平成　31　年　4　月　1　日　から　令和　6　年　3　月　31　日　まで　（　5　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域交流センターともべを有効に利用しながら，市民や地域活動団体等の多様なニーズに応えた平等なサービスの提供と施設の利用促進を図るとともに，地域の活性化及び地域活動並びに健康増進の推進，観光拠点機能の推進に資する。

自転車駐車場についても利用者の利便性に配慮した事業を行うものとする。

また，施設及び備品を清潔に，その機能を正常に保持し，利用者の快適かつ安全な使用を図るとともに，適正な管理と保守点検を行うこととする。

指定管理者の業務内容

- 地域交流センターの施設等の運営及び維持管理に関する業務
- 市民の交流の促進に関する業務
- 地域の活性化及び地域活動の推進に関する業務
- 市民の健康増進を目的とした施設利用に関する業務
- 観光拠点としての機能の推進に関する業務
- 自転車駐車場の利用手続き及び利用料の収納に関する業務
- 自転車駐車場の利用に伴う利用者への便宜の寄与に関する業務
- 自転車駐車場の施設及び付属設備等の維持管理及び安全の確保に関する業務
- 市長並びに指定管理者が必要と認める業務
- その他，地域交流センターの設置の目的を達成するために必要な業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分＼年度			平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
				←指定期間→				
年間稼働日数			336	337				
計画	年間延利用者数		115,000	140,000	141,000			
実績	年間延利用者数		134,040	138,761				
		マルチホール	8,669	7,213				
		健康ルーム	6,806	5,472				
		会議室	8,643	8,122				
		コミュニティールーム	4,883	4,888				
		談話室1	4,377	3,556				
		談話室2	2,077	1,909				
		市民交流サロン	151	172				
		調理室	1,290	1,172				
		まちのひろば	6,531	4,364				
		カフェ	18,453	15,208				
		自転車駐車場	61,140	73,578				
		その他	11,020	13,107				

指定管理者の収支状況

区分＼年度			平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
				←指定期間→				
計画	収入	指定管理料	36,944,000	36,720,000	37,000,000			
		利用料金・その他収入	20,600,000	20,319,000	20,750,000			
		計	57,544,000	57,039,000	57,750,000			
	支出	管理運営経費	57,500,000	56,720,000	57,750,000			
	収支		44,000	319,000	0			
実績	収入	指定管理料	36,944,000	37,039,815				
		利用料金・その他収入	26,247,000	21,692,685				
		計	63,191,000	58,732,500				
	支出	管理運営経費	63,220,000	58,231,168				
	収支		-29,000	501,332				
自主事業計画	収入			15,000,000	15,700,000			
	支出			15,000,000	15,700,000			
自主事業実績	収入			14,398,605				
	支出			16,349,216				
	収支			-1,950,611				

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
施設利用回数(団体)	目標値	2,800	2,850			
	実績値	2,569				
施設利用者数	目標値	70,000	71,000			
	実績値	72,900				
自転車駐車場利用者数	目標値	70,000	70,000			
	実績値	73,578				
カフェ売上	目標値	14,000,000	14,500,000			
	実績値	12,717,390				

目標達成のために実施した具体的な実施事項等(前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する)

1　カフェの運営
駅前活性化及び魅力ある笠間食材を使用した地産地消への取組みとして，まちの広場を活用した「激辛ヒーハー祭り」「ビアガーデン」を笠間市農業公社と共催にて定期的に開催。税制改正に伴うメニューの変更。
2　マルチホールの活用
定期的な映画上映会の実施の他，寄席や演劇など，トモアを拠点に活動する複数の市民活動団体が新たに誕生し，定期的な練習・公演を行った。平日の施設利用を求める利用者に対応した。
3　特に夜間に対する施設利用促進への取組み
トモアカルチャーを開催。文化と情報の交流の場として，各種学びを提供した。
4　施設案内及び広報活動
施設の掲示箇所設置に伴う広報の充実と，ホームページ，Facebookなどの活用。
5　物産・土産の販売など
農業公社の野菜等の直売の他，周辺の障害者支援センター，支援学校などの製作物の展示＆販売，支援学校生徒のインターン(販売の手伝いなどを経験)なども実施し，地域包括ケアの拠点としての役割も果たした。
6　駅前観光案内所
笠間市の公共交通機関の玄関口としての役割を果たし，笠間の観光案内PRなどを実施。
7　指定管理連携協議会事務局
市指定管理者の連携促進の為の組織づくり。
8　公平な施設利用の推進
施設利用を受け付けるにあたり、減免の判断材料とするために、あたごとの施設利用者の共有を実施。

課題

【ハード面】
・屋根中央部の雨樋がオーバーフローし，建物内部(会議室，ギャラリー，男子トイレ前等)に雨漏りが度々発生。トップライトからの雨漏りが発生。南側ウッドデッキに庇からの雨だれが発生。
・電圧が度々80アンペア前半まで低下することで，PC他CPUへのダメージが深刻な他，イベント等に起こる予期せぬ事態(例:スピーカーが立ち上がらない等)が度々発生。(平成30年度に電圧増設工事を実施)
・自転車駐輪場の更なる安全性，利便性の確保(駐輪時の車間の狭さや高低差など)。
【ソフト面】
・例えばトラブルに対する対応など「あたご」と共通のマニュアル作成の必要性。
【運用面】
・利用者にいかにトモアに愛着を持って頂く仕掛けが出来るかが課題。ボランティア組織なども構築していきたい。利用団体間の交流も促進させていきたい。
・新型コロナウィルス感染症対策として，身体的距離の確保の必要から施設利用の人数制限を設け，施設予約の申請時に感染防止の案内や施設掲示物及びホームページ等による周知を行っていく。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・「駅で笠間のお土産が買いたい」という要望に対し，駅前の観光案内所の設立と駅前活性化の観点から，現在の農業公社の売店を更に充実させたい。
・マルチホールの更なる利用促進を図る。
・広報活動の充実。
・学生(笠間高校，茨城大学，筑波学院大学)との連動(オープンキャンパス)。
・「トモア」だけにとどまらない笠間市交流センターとしての運営のマニュアル作成と，施設間の情報の共有。
・新型コロナウィルス感染症における対策として新しい生活様式を踏まえた企画，イベントの検討。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

■ アンケート(意見数　269　件)　□ 懇談等(意見数　　件)　■ その他(　カフェアンケート(意見数　172　件)

好評を得た事項

・映画の上映や寄席などマルチホールでの市民向けサービス。
・カフェの更なるメニューの充実。
・カフェで地元の食材を使用している事。
・カフェのソファ席設置，雰囲気が良く食事がおいしいという声が多数。
・各種カルチャースクールの開催。
・施設のイベント等，野外掲示があり分かり易くなったこと。
・駅に近く、設備が充実していて利用しやすい。

要望・苦情等	対応策等
・イベント実施の際駐車場が少ない。 ・プロジェクター使用時の指し棒が欲しい。 ・談話室は床に座るので椅子式に対応して欲しい。 ・カフェの入口がわかりにくい。 ・カフェのメニュー，価格の見直しをしてほしい。　等	・市役所や近隣の駐車場を案内対応済。 ・レーザーポインターにて対応済。 ・市へ備品の要望中。 ・カフェ入口にカッティングシールで案内を対策済。 ・カフェのメニューを消費税改定に合わせ変更済。 ・その他利用者の声として改善の必要ありと判断できるものについては都度協議対応していく。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

・トモアならではのイベント開催に加え，多くの方に利用していただくなど，良好に管理されている。
・令和元年度は，自転車駐車場の利用者が増加したことで目標値を超えることができたが，下半期以降において施設利用団体，利用者，カフェ売上ともに前年を下回ったことから，原因の把握に努めていただき，何らかの対策を講じていただきたい。
・自主事業のカフェ運営に関して、営業時間・スタッフ雇用などの見直しを図るなど，全体的な収支状況を常に把握し，指定管理料の減額が図れるよう施設の管理運営に努めていただきたい。
・新型コロナウイルスの影響に伴い，今後は様々な制限が発生するが，感染症対策を十分に講じた施設運営を実施していただきたい。
・今後もアンケート等の実施による利用者の意見を取り入れ，適切な運営をお願いしたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度 収支報告	令和元年度 収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	36,944,000	36,944,000	37,039,815	36,720,000
施設利用料	1,923,580	2,557,000	2,133,210	2,000,000
自転車駐車場使用料	3,094,840	4,578,000	5,160,870	3,000,000
カフェ売上	13,555,687	13,640,000	12,717,390	14,000,000
その他収入	1,536,191	5,472,000	1,681,215	1,000,000
収入計	57,054,298	63,191,000	58,732,500	56,720,000
人件費	30,376,262	32,737,000	29,798,494	27,260,000
光熱水費	4,706,440	4,960,000	3,944,638	4,980,000
委託料	7,189,509	3,912,000	9,098,000	6,840,000
使用料及び賃借料	2,854,192	1,311,000	681,850	2,697,000
通信運搬費	160,435	1,574,000	341,172	180,000
広告宣伝費	815,791	87,000	385,005	0
カフェ原価	7,807,836	7,738,000	7,008,032	7,500,000
イベント経費	1,667,106	2,111,000	869,979	1,000,000
厨房設備費	167,400	410,000	38,381	0
保険	94,530	62,000	69,780	0
その他支出	3,217,958	8,318,000	5,995,837	6,263,000
支出計	59,057,459	63,220,000	58,231,168	56,720,000
収支	−2,003,161	−29,000	501,332	0
【自主事業】				
カフェ売上	13,555,687	13,640,000	12,717,390	14,000,000
その他収入	1,536,191	5,472,000	1,681,215	1,000,000
収入計	15,091,878	19,112,000	14,398,605	15,000,000
人件費（カフェ）	10,453,276	11,562,165	8,047,819	6,500,000
広告宣伝費	815,791	87,000	385,005	0
カフェ原価	7,807,836	7,738,000	7,008,032	7,500,000
イベント経費	1,667,106	2,111,000	869,979	1,000,000
厨房設備費	167,400	410,000	38,381	
支出計	20,911,409	21,908,165	16,349,216	15,000,000
収支	−5,819,531	−2,796,165	−1,950,611	0

令和2年度笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
市民活動課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間市地域交流センターいわま（愛称：「あたご」）	笠間市下郷4438番地7

施設の設置目的

市民の交流を促進し，地域の活性化及び地域活動並びに健康増進の推進，観光拠点機能の推進を目的とする。

指定管理者	代表者	所在地
株式会社セイウン	代表取締役　黒川　晴予	埼玉県さいたま市桜区田島9丁目31番1号

指定期間

平成　29　年　12　月　1　日　から　令和　2　年　3　月　31　日　まで　（　　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

地域交流センターいわまを有効に利用しながら，市民や地域活動団体等の多様なニーズに応えた平等なサービスの提供と施設の利用促進を図るとともに，地域の活性化及び地域活動並びに健康増進の推進，観光拠点機能の推進に資することを目的とする。また，施設及び備品を清潔に，また，その機能を正常に保持し，利用者の快適かつ安全な使用を図るとともに，適正な管理と保守点検を行うこととする。

指定管理者の業務内容

・地域交流センターの施設等の運営及び維持管理に関する業務
・市民の交流の促進に関する業務
・地域の活性化及び地域活動の推進に関する業務
・市民の健康増進を目的とした施設利用に関する業務
・観光拠点としての機能の推進に関する業務
・市長並びに指定管理者が必要と認める業務
・その他，地域交流センターの設置目的を達成するために必要な業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分＼年度			指定期間				
			平成29年度	平成30年度	令和元年度		
年間稼働日数			101	336	337		
計画	年間延利用者数		11,500	48,000	50,000		
実績	年間延利用者数		11,963	39,610	43,189		
		多目的ホール	1,236	2,683	3,907		
		健康ふれあいルーム	2,172	5,213	5,356		
		会議室（1～3）	1,960	6,688	6,242		
		談話室	1,304	1,206	1,782		
		調理室	341	1,327	1,170		
		ひろば	522	2,884	5,031		
		交流ルーム	4,428	19,609	19,701		

指定管理者の収支状況

区分＼年度				指定期間				
				平成29年度	平成30年度	令和元年度		
計画	収入	指定管理料		8,110,000	25,471,000	25,169,000		
		利用料金・その他収入		510,000	2,622,000	3,241,000		
		計	0	8,620,000	28,093,000	28,410,000		
	支出	管理運営経費		10,465,000	28,093,000	28,410,000		
	収支		0	−1,845,000	0	0		
実績	収入	指定管理料		8,110,000	24,388,000	24,474,536		
		利用料金・その他収入		512,107	3,281,480	3,647,443		
		計	0	8,622,107	27,669,480	28,121,979		
	支出	管理運営経費		8,322,768	25,574,913	27,107,864		
	収支		0	299,339	2,094,567	1,014,115		
自主事業計画	収入			165,000	982,000	1,178,000		
	支出			114,000	982,000	1,178,000		
自主事業実績	収入			438,457	2,271,730	2,669,803		
	支出			325,938	1,619,864	1,967,926		
	収支		0	112,519	651,866	701,877		

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		平成29年度	平成30年度	令和元年度		
来館者数	目標値	11,500	48,000	50,000		
	実績値	11,963	39,610	43,189		
利用者数	目標値	8,050	33,600	35,000		
	実績値	7,535	20,001	23,488		
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

・愛宕山ハイキングの実施（5/19）。
・あたごグッズ（ステッカー）販売。
・ジオパークPRブースの設置。
・シャワー室アメニティー販売。
・ハイキングマップの作成設置。
・広報誌「ATAGO-」の発行。
・駅張りポスターへのハイキング起点、シャワールームの利用告知。
・観光情報コーナーの設置。
・広報、週報、ホームページ/インスタグラム/フェイスブックでの情報発信。
・駐車場前に設置した掲示板を活用、チラシの掲示。
・市内二葉書道会の習字展示[第1期(3/28～4/11) 、第2期(4/12～4/25)]
・デマンドタクシーチケットの販売。
・「岩間のまつり」スープ無料サービス（11月）。
・2周年記念イベント「ATAGO-フェス」の実施（2月）。
・「いこいの家はなさか」送迎バス立寄り，「いこいの家はなさか」連動。
・机や椅子の移動等を協力し、使いやすい施設のPRと、利用者との交流・関係構築に努めた。
・駐車場入口に自動販売機を設置。
・定期清掃（毎月　計12回）。
・自動ドア保守点検（5月、8月、11月、2月　計4回）。
・自家用電気工作物点検（毎月　計12回）。
・消防設備保守点検（7月、1月　計2回）。
・空調設備保守点検（9月）。
・消防訓練（11月　計1回　3月はコロナ対策にて延期中）。
・マニュアル、チェックリストに基づく清掃業務の徹底により、施設を常に清潔な状態に保った。
・施設スタッフが1日4回以上施設内外を巡回、不審者・不審物などの異常の早期発見に努めているとともに、防犯カメラを設置し、夜間は機械警備を実施。
・レンタサイクル、ストライダーレンタルの実施。
・ヨガ教室、キッズダンスなどの定期講座の開催。
・クラインガルテンによる物販コーナーを設置。
・あたごコンサート、寄席、夏休みに親子で参加出来る親子ヨガ及び工作教室を開催。
・ATAGO-秋の収穫祭実施（10月）。
・竹細工教室、そば打ち教室、陶芸教室の開催。
・のど自慢大会の開催（毎月第3土曜日）。
・利用団体の作品展示（絵手紙）。
・悪態まつり体験ツアーの開催。

課題

・施設全体の利用促進、来館者の増加。
・ホールや談話室の稼働率の増加。
・観光拠点としての利用の増加。
・健康増進への需要に対する教室の開催。
・地域活動の拠点として、多世代が参加できる教室や各種イベントの開催、また市民活動の活性化。
・新型コロナウイルス感染症への対策。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・談話室については夏冬に子どもの学習室として活用。
・会議室やホールは企業、団体、サークルと広く利用いただけるよう告知・利用促進を行う。
・交流ルームをカフェスペースとして活用し来館者増を図る。
・健康増進のため、エルダーシステムを利用した教室を開催、また血圧計等を新たに導入し運動前に体調チェックができるようにする。
・イベントは継続して実施し、施設の認知度を向上させる。
・ホームページで予約状況を見えるようにし、教室、イベントの情報は広報、週報、ホームページ等で引き続き発信する。
・地域のイベント、まつりに継続して参加する。
・新型コロナウイルス感染症への対策として、ガイドラインを作成し、館内・ホームページ等での注意喚起や消毒の徹底、非接触型の検温計、受付のビニールを設置する。また対策と合わせて前述の健康増進に連動して、コロナ予防の啓蒙を図る。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

■ アンケート（回収数　47件）　□ 懇談等（意見数　　件）　□ その他（

好評を得た事項

・館内清掃が行きとどいてキレイでした。
・対応が親切で気持ちよく過ごせました。
・利用申込の際、料金や備品も含めてより良い部屋を進めてくれた。
・空調管理を含めて配慮して頂いた。
・不明点について即答してくれる。
・Wi-Fiが快適に使えて満足です。
・土日に利用できるのがとても良い。
・勉強に集中できた。

要望・苦情等	対応策等
・テレビを置いて欲しい及び公衆電話が欲しい。 ・カラオケルームを作ってほしい。 ・お菓子等物販品の種類が少ない。 ・中高生の楽しめるイベントをしてほしい。 ・利用区分を時間単位にしてほしい。 ・中学生がうるさかった。 ・勉強室を作って欲しい。 ・ホームページで空き状況を確認したい。 ・音楽やお祭りのようなイベントをやって欲しい。 ・利用者が多くて、座れない時がある。	・テレビ、公衆電話の設置→検討中。 ・カラオケルーム→月1回の「のど自慢大会」を令和元年9月より開催。 ・物販品の種類増強→検討しながら増やしていきます。 ・中高生へのイベント→eスポーツ等を検討中。 ・時間単位の貸館→検討中。 ・うるさい利用者がいる→交流ルーム利用での注意事項を明記しました。 ・勉強室の利用→夏休みや冬休みには解放します。 ・HPでの空き状況掲載→令和2年度内で実施予定。 ・イベントの充実→皆さんに楽しんで頂けるイベント企画を強化します。 ・机、椅子が少ない→多くの人が利用できるよう机の配置を変えました。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

・来館者数・利用者数ともに年々増加傾向ではあるが、目標達成には至っていないことから「あたご」ならではのイベント開催に加えて、多くの方に利用していただくよう更なる努力をしていただきたい。
・運営協議会で提案された内容の速やかな実施、「トモア」・「はなさか」など指定管理施設との連携、岩間駅前の賑わいづくりを創出するため、駅前商店街・商工会、「愛宕山」を中心とした観光情報発信など地域の活動に積極的に参加・協力するなど、施設利用の促進に努めていただきたい。
・今後もアンケート等の実施による利用者の意見を取り入れ、適切な運営をお願いしたい。
・新型コロナウイルスの影響に伴い，今後は様々な制限が発生するが，感染症対策を十分に講じた施設運営を実施していただきたい。

事業収支詳細

（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料	8,110,000	24,388,000	24,474,536	24,327,000
交流センター利用料	73,650	1,009,750	977,640	2,063,000
自主事業	438,457	2,271,730	2,669,803	1,178,000
収入計	8,622,107	27,669,480	28,121,979	27,568,000
人件費	4,162,819	13,552,943	14,082,647	11,927,000
光熱費	1,157,274	3,331,832	3,331,524	7,743,000
委託費	459,261	2,144,880	2,320,643	3,130,000
使用料及び賃借料	234,024	889,913	957,132	819,000
通信運搬費	69,184	228,250	223,976	283,000
その他経費	2,240,206	5,427,095	6,191,942	3,666,000
消耗品費	631,718	343,148	389,805	185,000
広告宣伝費	206,496	28,102	13,852	50,000
印刷費	5,390	29,960	58,130	120,000
旅費交通費	19,112	40,651	82,722	60,000
修繕費	0	7,100	24,970	180,000
自主事業経費	325,938	1,619,864	1,967,926	745,000
保険料	19,360	6,450	17,510	50,000
一般管理費	1,032,192	3,335,858	3,535,808	2,276,000
租税公課	0	800	0	0
燃料費	0	8,230	1,699	0
研修費	0	6,500	0	0
手数料	0	432	300	0
備品費	0	0	99,220	0
支出計	8,322,768	25,574,913	27,107,864	27,568,000
収支	299,339	2,094,567	1,014,115	0
【自主事業】				
自主事業	438,457	2,271,730	2,669,803	1,178,000
収入計	438,457	2,271,730	2,669,803	1,178,000
自主事業経費	325,938	1,619,864	1,967,926	745,000
支出計	325,938	1,619,864	1,967,926	745,000

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
観光課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間市立つつじ公園	笠間市笠間616番地7外7筆

施設の設置目的

優れた自然の風景地を保護するとともに，その利用の増進を図ることにより，市民に憩いの場を提供し，市民の福祉の向上を図るもの。

指定管理者	代表者	所在地
一般社団法人笠間観光協会	本間　敬	笠間市笠間1538番地2

指定期間

平成　31　年　4　月　1　日　から　令和　4　年　3　月　31　日　まで　（　3　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

施設が持つさまざまな機能を十分に発揮させ，利用者が施設を利用しやすいサービスを提供すること
利用者の安全を最優先に考え，利用者にとって快適な環境を提供すること　等

指定管理者の業務内容

1　つつじ公園の運営に関する業務（使用許可及び使用料の収受等に関する業務）
2　利用者サービスに関する業務（自主事業を含む）
3　広報に関する業務
4　施設設備・備品等の維持管理，保守点検，修繕に関する業務（光熱水費の支払いを含む）
5　業務系一般廃棄物の処理に関する業務
6　その他，目的を達成するために必要な業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分 ＼ 年度			平成30年度	指定期間 令和元年度	令和2年度	令和3年度		
年間稼働日数				365				
計画	年間延利用者数			36,000	37,000			
実績	年間延利用者数			36,375				
		つつじまつり入込		36,235				
		月見の会		100				
		その他のイベント等		40				

指定管理者の収支状況

区分 ＼ 年度			平成30年度	指定期間 令和元年度	令和2年度	令和3年度		
計画	収入	指定管理料		45,000,000	45,000,000			
		利用料金・その他収入		10,200,000	10,700,000			
		計		55,200,000	55,700,000			
	支出	管理運営経費		55,981,000	55,700,000			
	収支			−781,000	0			
実績	収入	指定管理料		45,416,666				
		利用料金・その他収入		12,182,696				
		計		57,599,362				
	支出	管理運営経費		55,341,535				
	収支			2,257,827				
自主事業計画	収入			3,500,000	3,600,000			
	支出			2,720,000	2,770,000			
自主事業実績	収入			3,014,276				
	支出			2,547,381				
	収支			466,895				

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		令和元年度	令和2年度	令和3年度		
つつじまつり入込客数	目標値	36,000	37,000			
	実績値	36,235				
つつじ公園施設利用数 (申請書ベース)	目標値	10	12			
	実績値	9				
	目標値					
	実績値					

目標達成のために実施した具体的な実施事項等(前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する)

つつじまつり入込客数の増加策
・催事期間中の新規イベント(ツリークライミング・猿廻し公演等)
・新規駐車場借用
・つつじまつり専用HPの制作及び広報
・SNSを利活用した広報
・主に首都圏へのポスター・パンフレット広報(JR・JH媒体活用)
・主に首都圏への有料広告(テレビ埼玉・千葉テレビ・情報誌等)
・積極的なパブリシティー広告の実施
(NHK・テレビ朝日・テレビ埼玉・千葉テレビ・情報誌等)
・監視カメラの設置(防犯対策)
・園内ベンチの設置(20脚)

つつじ公園植栽改善作業
・樹勢回復作業(水鉢作業)
・つつじ花木新規植樹及び入替移植作業
・ウメノキゴケ除去薬剤散布

つつじ公園美化作業
・草刈り工の改善(施工回数の増)
・つつじ公園内園内土留め工事
・山頂広場常設ベンチ設置
・つつじ公園内案内板設置
・ウメノキゴケ除去作業

課題

・つつじまつり入込客数の継続的増加
・つつじ公園植栽改善作業
・つつじ公園美化作業

課題を踏まえた今後実施する改善策等

つつじまつり入込客数の継続的増加
・催事期間中の新規イベントの実施
・入園優待券の新設
・園内通路ベンチの増設設置
・山頂広場テーブルイスの設置
・SNSを利活用した広報
・主に首都圏へのポスター・パンフレット広報(JR・JH媒体活用)
・主に首都圏への有料広告(テレビ埼玉・千葉テレビ・情報誌等)
・積極的なパブリシティー広告の実施

つつじ公園植栽改善作業
・樹勢回復作業(水鉢作業)
・つつじ花木新規植樹及び入替移植作業
・ウメノキゴケ除去薬剤散布

つつじ公園美化作業
・草刈り工の改善(施工回数の増)
・つつじ公園内園内土留め工事
・ウメノキゴケ除去作業
・老化施設の撤去及び補修

利用者等による評価

利用者の声を集める方法(複数選択可)

☑ アンケート(回収数 39 件) ☐ 懇談等(意見数 件) ☑ その他(電話連絡5件)

好評を得た事項

・つつじ公園山頂からの眺望が見事
・つつじまつり満開時には花が期待できる。ぜひ来園したい。

要望・苦情等	対応策等
・つつじ花木が病気で枯れてしまうのではないか ・下草が生えている。下草を刈ったほうが良いのでは。	・つつじ花木が病気で枯れてしまうのではないか ウメノキゴケがつつじ花木に付着している事象での連絡であった。 ウメノキゴケ対策は、植栽改善計画の中心として対応している。 ウメノキゴケ除去薬剤散布範囲を拡充しながら対応する。 ・下草が生えている。下草を刈ったほうが良いのでは。 下草に関しては、年間施工回数を見直し、設計上の回数を上回る施工を実施している。ただ植栽改善ともリンクしており、ある程度下草を残した草刈り(つつじ花木への保水効果)を実施しており、植栽管理・美化管理両方のバランスの取れた施工を目指す。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

つつじまつりについては、天候・開花状況にも恵まれ1年目としては、入込客数の目標を達成し、入場料も大幅に増加している。
インバウンド誘客に向けた取り組みや、つつじまつり期間以外の利活用として、定期的にイベントを開催するなど、魅力ある公園を目指してほしい。
課題となっていた「ウメノキゴケ対策」と「つつじ花木の樹勢回復」に改善が見られた。「ウメノキゴケ対策」については、適合する薬剤散布を行い劇的な効果が得られている。今後の重要課題とし継続的に対策をお願いしたい。
「つつじ花木の樹勢回復」については、つつじ全株に水鉢作業を施した。また夏場の水枯れ対策として刈り草の丈を調整しながら、つつじ株の樹勢回復に努めている。冬場に施肥を行い、特に株根を保全強化し樹勢回復が行えている。
この作業を行うことで、充実したつつじ花木の保全につながる為、継続して実施していただきたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料			45,416,666	45,000,000
利用料　つつじまつり入場料			11,998,200	10,000,000
利用料　施設利用料			184,496	200,000
収入計	0	0	57,599,362	55,200,000
つつじ公園植栽一般管理			45,127,161	43,471,000
委託料			38,816,817	25,300,000
人件費			1,224,964	10,981,000
臨時雇賃金			922,070	0
広告料			723,600	300,000
消耗品費			1,298,010	2,750,000
備品購入費			0	2,020,000
印刷製本費			64,900	200,000
光熱水料費			455,432	620,000
燃料費			0	300,000
修繕料			679,976	200,000
報償費			0	600,000
保険料			135,060	200,000
賃借料			777,600	0
通信運搬費			24,992	0
手数料			3,740	0
つつじまつり事業			9,261,574	9,800,000
人件費			642,900	1,000,000
臨時雇賃金			67,075	0
報償費			458,110	400,000
消耗品費			1,257,536	500,000
食糧費			85,810	200,000
印刷製本費			1,508,937	1,200,000
広告費			246,240	150,000
委託料			4,770,036	5,580,000
負担金			0	520,000
賃借料			88,000	150,000
保険料			84,430	100,000
手数料			52,500	0
つつじ公園イベント事業			352,800	1,210,000
会議費			0	50,000
報償費			214,000	200,000
消耗品費			18,560	200,000
印刷製本費			0	300,000
光熱水料費			0	60,000
委託料			120,240	400,000
租税公課			600,000	1,500,000
支出計	0	0	55,341,535	55,981,000
収支	0	0	2,257,827	−781,000

【自主事業】				
売店収入			3,014,161	3,500,000
受取利息			115	1,000
収入計	0	0	3,014,276	3,501,000
売店事業			2,547,381	2,720,000
臨時雇賃金			398,550	350,000
消耗品費			0	100,000
売店仕入費			2,116,115	2,200,000
光熱水料費			24,516	40,000
手数料			8,200	30,000
支出計	0	0	2,547,381	2,720,000
収支	0	0	466,895	781,000

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
観光課

指定管理概要

施設名称	所在地
かさま歴史交流館井筒屋	笠間市笠間987番地

施設の設置目的

笠間市の歴史及び観光情報の発信並びに市民や観光客等の交流促進による地域活性化の推進を図ること。

指定管理者	代表者	所在地
NPO法人いばらきの魅力を伝える会	金澤　大介	笠間市笠間2372番地5

指定期間

平成　31　年　4　月　1　日　から　令和　4　年　3　月　31　日　まで　（　3　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

明治時代中期建築・木造3階建の貴重な建築財産であることを理解し，施設の維持・保存に努めるとともに，市の歴史及び観光情報の発信並びに市民や観光客等の交流促進による地域活性化の推進を図ることを目的とし，市民が幅広く利用できるよう管理運営を行う。

指定管理者の業務内容

1　地域活性化の促進に関する業務
2　歴史及び観光情報の発信に関する業務
3　市民や観光客等の交流の促進に関する業務
4　施設の使用の許可及び使用料の徴収に関する業務
5　施設，付属設備及び備品の維持管理に関する業務
6　市長及び指定管理者が必要と認める業務
7　その他，かさま歴史交流館井筒屋の設置の目的を達成するために必要な業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分＼年度		平成30年度	指定期間 令和元年度	令和2年度	令和3年度		
年間稼働日数			314				
計画	年間延利用者数		15,500	17,050			
実績	年間延利用者数		73,717				

指定管理者の収支状況

区分＼年度			平成30年度	指定期間 令和元年度	令和2年度	令和3年度		
計画	収入	指定管理料		18,135,000	18,470,000			
		利用料金・その他収入		2,192,000	2,192,000			
		計		20,327,000	20,662,000			
	支出	管理運営経費		20,327,000	20,662,000			
	収支			0	0			
実績	収入	指定管理料		18,302,916				
		利用料金・その他収入		1,826,018				
		計		20,128,934				
	支出	管理運営経費		20,083,990				
	収支			44,944				
自主事業計画	収入							
	支出							
自主事業実績	収入							
	支出							
	収支							

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		令和元年度	令和2年度	令和3年度		
企画イベントの実施数	目標値	15	15			
	実績値	16				
来場者数	目標値	25,000	25,000			
	実績値	25,362				
カフェ・有料イベント売上	目標値	2,000,000	2,000,000			
	実績値	1,452,523				

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

・歴史的な建造物である施設を快適に使っていただくために、日常清掃の徹底、不具合の修繕、景観の美観に心がけた。
・円滑な施設利用の運営に努めた。施設利用申請書の書式を簡便にした。
・集客につながるイベントの促進を図るため、持ち込みイベントの広報、予約受付を協力した。
・日本城郭協会認定の続100名城スタンプ設置所として、笠間城登城ルート、市内の歴史の見どころの案内業務に努めた。
・観光客に案内して手渡しできるリーフレットやちらし、ポスターを集め、笠間の魅力を案内することに努めた。
・元井筒屋旅館の建物、調度品を展示していることから、来館者に井筒屋の歴史などを案内。
・井筒屋和服デー、レコードカフェ、落語会、音楽会など自主イベントを実施した。
・井筒屋カフェをオープンし、月替わりの地元の和菓子を提供、笠間焼のカップが選べるようにして、選ぶ楽しみ、使う楽しみを体感し、笠間焼の良さを知ってもらい、地元の名産品の紹介に繋げた。
・フォトジェニックになるよう外観やインフォメーションの展示を工夫した。つるし飾り、桃宴など展示と販売を実施した。
・デジタルサイネージ、井筒屋ホームページ、Facebook、Instagram、TwitterなどSNSで情報発信をし、テレビの取材やラジオ出演、市報、雑誌、タウン誌などにも情報を提供して広報活動に努めた。

課題

・地域の方にもっと井筒屋を利用してもらう工夫をする。
・高齢者やハンディキャップの方々が利用できるようエレベーターの設置。
・トイレの数が少ない。

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・笠間地域に井筒屋だより回覧でまわす。
・来館者の要望を市と情報交換しながら、改善していく。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☑ アンケート（回収数382件）　☐ 懇談等（意見数　　件）　☐ その他（

好評を得た事項

・歴史を感じられるすばらしい施設でした。笠間城について大変参考になりました。
・様々な説明をいただき（歴史や展示品について）とても楽しく充実した時間をすごせました。感謝です。
・施設内外ともに、とてもきれいで気持ちよく見学することができました。
・山下りん展が見られてよかった。
・菊がきれいで感動しました。
・お城への行き方を詳しく教えていただき、本丸までの道のりもよくわかりました。丁寧な解説、ご案内に感謝します。
・説明もわかりやすかった。親しみやすく、パンフレットも多くあり観光の助けになった。ありがとう。

要望・苦情等	対応策等
・井筒屋がナビで設定できない。国道などから入る場所に井筒屋へ誘導する看板がないので、道に迷った。	・電話での問い合わせには、常陽銀行笠間支店をナビで設定してご来館ください と案内した。
・エレベーターを設置してほしい。高齢者、ハンディキャップの方々が2階展示室や3階に上がることができない。3階施設利用者が物品の搬入にエレベーターがあるといい。	・要望を市と共有している。
・外観の白木がカビで黒ずみはじめているので処置したほうがいい。	・意見を市と共有している。
・生涯学習課で取り扱っている歴史の書籍を井筒屋で販売してほしい。	・生涯学習課で調整中。
・笠間の街の形成の歴史（町の成り立ちが知りたい）展示が見たい。	・生涯学習課に要望を提出。
・坂本九の故郷の川崎市と連携したイベント、展示を開催してほしい。	・生涯学習課に要望を提出。
・トイレをふやしてほしい。	・要望を市と共有している。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

観光の拠点として、観光案内や笠間の歴史などの情報発信をホームページをはじめ、様々な方法により、広報活動を実施しており、新たにオープンしたカフェでは、笠間焼の器を使用して市内の和洋菓子を提供し、特産品の紹介をしている。また、和服イベントや落語会など、施設の雰囲気に合ったイベントや展示を実施しており、施設利用者数の増加につながっている。今年度の成果を精査し、利用者の増加と満足度の向上につなげてほしい。引き続き、新型コロナウイルスには、万全な感染症対策を行い施設運営をお願いしたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料			18,302,916	18,135,000
施設利用料			373,495	192,000
その他の収入			1,452,523	2,000,000
収入計	0	0	20,128,934	20,327,000
人件費			6,652,614	7,680,000
光熱水費			1,090,864	2,296,000
通信運搬費			216,937	192,000
委託料			7,787,288	7,000,000
使用料及び管理料			206,499	294,000
周辺活性化イベント等			317,220	600,000
そのほか経費			894,661	2,265,000
租税公課			799,315	
カフェ原価			2,118,592	
支出計	0	0	20,083,990	20,327,000
収支	0	0	44,944	0
【自主事業】				
収入計	0	0	0	0
支出計	0	0	0	0
収支	0	0	0	0

令和2年度 笠間市公の施設指定管理者実績報告書（令和元年度実績）

施設所管課
環境保全課

指定管理概要

施設名称	所在地
笠間市ゆかいふれあいセンター	笠間市長兎路仁古田入会地1-171

施設の設置目的

笠間市の住民のスポーツ及びレクレーションの振興を図るとともに，健康と福祉の増進に寄与するため設置された。

指定管理者	代表者	所在地
SIF共同事業体	代表取締役　吉澤　幸夫	東京都北区王子3－19－7

指定期間

令和　2　年　4　月　1　日　から　令和　3　年　3　月　31　日　まで　（　1　年間　）

当該指定期間における施設の管理運営の基本方針

施設を地域住民の憩いの場やスポーツ，健康の維持・増進に利活用できるよう，また，災害時における避難所としての機能を理解し，施設の管理方法の選択肢を広げ，住民サービスの向上や効果的・効率的な施設の運営を図り，適切かつ円滑に管理運営を行うものとする。

指定管理者の業務内容

1　施設の利用許可に関する業務
2　条例に定める，施設の許可の取消し，効力の停止及び条件の変更に関する業務
3　施設及び設備の維持管理に関する業務
4　施設の利用促進に関する業務
5　スポーツの振興に必要な事業に関する業務
6　前各号に掲げるもののほか，市が管理運営上必要と認める業務

指定管理者の管理運営状況

施設稼動状況

区分＼年度			平成30年度	←指定期間→ 令和元年度				
年間稼働日数				281				
計画	年間延利用者数			94,800				
実績	年間延利用者数			87,941				

指定管理者の収支状況

区分＼年度			平成30年度	←指定期間→ 令和元年度				
計画	収入	指定管理料		72,363,890				
		利用料金・その他収入		35,857,200				
		計		108,221,090				
	支出	管理運営経費		108,221,090				
	収支			0				
実績	収入	指定管理料		72,363,890				
		利用料金・その他収入		33,766,816				
		計		106,130,706				
	支出	管理運営経費		106,064,137				
	収支			66,569				
自主事業計画	収入			5,797,200				
	支出			8,000,000				
自主事業実績	収入			5,133,170				
	支出			5,412,632				
	収支			-279,462				

指定管理者の事業実績・評価

目的の達成度を測るための指標		令和元年度				
マシンジム利用者（人）	目標値	28,452				
	実績値	26,978				
スタジオ プログラム利用者(人)	目標値	7,611				
	実績値	8,123				
プール プログラム利用者(人)	目標値	4,558				
	実績値	4,271				
子ども水泳・ダンス 教室利用者(人)	目標値	3,629				
	実績値	3,733				

目標達成のために実施した具体的な実施事項等（前年度に記載した改善策等の取組状況も記載する）

・利用者サービスの質的・量的な充実
・健康相談室にて利用者の健康増進に向けた取り組みを継続
・新スタジオレッスン「バーチャルボクシング®」導入
・成人向け「体力測定会」を6月・12月に実施
・子供向け「ニチレイチャレンジ泳力検定会」を8月に実施
・フラダンスお披露目会を8月と1月に実施
・スペシャルウィークとして施設利用体験イベントを11月に実施

課題

・施設利用者が多い、高齢者に向けたサービスやレッスンプログラムの提供
・運動理論及び情報・運動指導技術は日々進歩している為、マシンジムトレーナーと子ども水泳教室講師のスキルアップ

課題を踏まえた今後実施する改善策等

・利用者全体への健康増進に向けた取組み（体力測定会開催）
・こども水泳教室受講者に向けての目標・価値づくり（ニチレイチャレンジ泳力検定会実施）
・より実践に役立てられる研修を実施し，マシンジムトレーナーと水泳教室講師のスキルアップを図る
・施設体験イベントの見直し（ウィークイベントにして開催）
・60歳～70歳以上の方への健康増進に向けたプログラムの提案。
・マシンジムトレーナー，こども水泳教室講師のスキルアップ講習会を実施。

利用者等による評価

利用者の声を集める方法（複数選択可）

☑ アンケート（回収数 83 件） ☐ 懇談等（意見数 件） ☐ その他（

好評を得た事項

・とても満足しています。
・スタジオ・プールプログラムを利用させていただいており、安くて1回毎自由に利用できる。
・コーチやスタッフからやさしく接していただいた。
・変わらずの親切ていねいな対応で気分良く過ごせた。

要望・苦情等	対応策等
①浴場入場を早めて欲しい。 ②ジムの中で大声で話している、さわがしい人が多い。 ③夕方のプールプログラムにアクアビクスが欲しいです。日曜日のスタジオプログラムがボクシングしかないので、他のプログラムを増やして欲しいです。	①当館のお風呂は、運動後に汗を流していただくという位置づけのもと、12時からのご利用とさせていただいております。また年間を通じての11時からの利用は、館内の熱源の関係上、水温管理が維持できず、お約束できませんと回答。 ②少々のおしゃべりは仕方ないと思いますが、大声でうるさく感じる場合は、スタッフに声をかけてくださいと回答。 ③アクアビクスに関しましては、以前に14時台に入れたのですが、ニーズが少なく取りやめた経緯があります。要望が多くなる時は検討させていただきます。また日曜日のプログラムに関しましては、出来るだけ増やせるように検討していきたいと回答。

施設所管課の総評（施設の設置目的を効果的に達成できたか，指定管理者の課題認識及び改善策に対する評価，今後の方向性の提示等）

・コロナウイルス感染拡大防止の臨時休館を踏まえて、自主事業利用者が昨年より増えたことは、教室事業のサービス拡充に取り組んでいると評価できる。特にスタジオプログラムにおいては課題であった格闘技系プログラムの導入として「バーチャルボクシング®」を新プログラムとして開始した。引き続き利用サービスの拡充に努めていただきたい。
・課題として挙げている講師のスキルアップについて、講習会等を実施し一定の水準を保てるよう努めていただきたい。
・営業時間等の要望については、要望者の人数等を踏まえ検討しながら取り組んでいただきたい。
・プログラムの要望については、利用者のニーズに応じて更新、新規導入を検討して取り組んでいただきたい。
・昨年に引き続き好評を得ている接遇に関する部分は継続して利用者に提供できるようスタッフの資質向上に努めていただきたい。
・健康増進施設としての価値を高める事業を展開し，健康増進へ向け取り組んでいただきたい。
・新型コロナウイルス感染防止に向けた新しい生活様式にのっとり、運営方法、各種対策に努めていただきたい。

事業収支詳細　（単位：円）

	平成29年度 実績報告	平成30年度 実績報告	令和元年度	
			収支報告	収支計画
【指定管理業務】				
指定管理料			72,363,890	72,363,890
利用料金			25,475,790	28,660,000
物販収入（スポーツ商品）			584,610	900,000
手数料収入（自動販売機）			661,072	800,000
雑収入（その他）			57,834	0
収入計	0	0	99,143,196	102,723,890
人件費			54,816,405	55,925,640
消耗品費			1,833,263	1,212,000
印刷製本費			880,000	505,000
修繕費			18,741,622	18,685,000
光熱水費			3,983,813	5,050,000
燃料費			4,179,538	3,030,000
通信運搬費			411,830	303,000
保険料等			231,025	150,000
広告宣伝費			526,580	1,010,000
業務委託費			1,583,760	1,464,960
使用料・賃借料			4,140,894	5,050,000
備品購入費			321,624	505,000
租税公課			2,793,070	3,502,590
一般管理費			6,208,081	3,827,900
支出計	0	0	100,651,505	100,221,090
収支	0	0	−1,508,309	2,502,800
【自主事業】				
自社事業収入（スタジオ・プール）			5,802,440	5,497,200
収入計	0	0	5,802,440	5,497,200
自主事業経費			5,412,632	8,000,000
支出計	0	0	5,412,632	8,000,000
収支	0	0	389,808	−2,502,800