別記様式（第３条関係）

ふれあいルーム使用申込書兼使用許可書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　月　　日  あて先　笠間市立笠間（友部）公民館長 | | | | | | | | |
|  | | 住所 | | |  | | |  |
| (ふりがな)  氏名 | | |  | | |
| 団体名 | | |  | | |
| 電話番号 | | |  | | |
| 笠間市立公民館ふれあいルームの使用を下記のとおり申込みします。 | | | | | | | | |
| 使用日時 | 年　　月　　日(　　)　　　　　時から　　　　時まで | | | | | | | |
| 使用場所 | 笠間公民館Ａルーム　　笠間公民館Ｂルーム  　　笠間公民館Ｃルーム　　友部公民館ふれあいルーム | | | | | | | |
| 使用内容 | 会議　・　打合せ　・　サークル　・　その他 | | | | | | | |
| 具体的内容 | | |  | | | | |
| 使用人員 | 名 | | | | | | | |
| 使用備品 | プロジェクター　　・　スクリーン　・　パネル  その他(　　　　　　　　　　　　) | | | | | | | |
| 報告確認チェック | 備品 | |  | | | 清掃 |  | |

|  |
| --- |
| 上記の使用申込みを許可いたします。  　　　年　　月　　日  笠間市立笠間（友部）公民館長　　　　印 |