

通番	コード	所属部課名	総合計画上の位置づけ				事務事業名	業務の内容			評価区分	総合評価結果	
			政策	小政策	施策	小施策		対象	意図(対象をどのようにしたいか)	手段(実際に行った活動)		方向性	資源配分
1	9999999	市民窓口課(笠間)	03 共に支えあい、健やかに暮らせるまちづくり	02 日々の健康を支える安心な保健・医療の体制を整えます	02 社会保障	02 国民健康保険の安定運営	国民健康保険税徴収事務(笠間支所)	国民健康保険加入者	国民健康保険の健全な運営を図るため、適正な徴収を行い、未納者の減少に努める。	納付受付事務 納付書再発行事務 電話催告	評価外事業		
2	9999999	市民窓口課(笠間)	03 共に支えあい、健やかに暮らせるまちづくり	02 日々の健康を支える安心な保健・医療の体制を整えます	02 社会保障	02 国民健康保険の安定運営	国民健康保険事務事業(笠間支所)	国民健康保険加入者	迅速かつ正確及び丁寧な事務処理を目指す。届出→審査→交付、受理・記載事務	資格の得喪、新規該当者及び転入者への被保険者証の交付、転出者及び死亡者資格喪失者の処理、世帯異動処理、高額療養費等の申請受付。各種研修への積極的参加	評価外事業		
3	9999999	市民窓口課(笠間)	03 共に支えあい、健やかに暮らせるまちづくり	02 日々の健康を支える安心な保健・医療の体制を整えます	02 社会保障	03 後期高齢者医療制度の適正な運営	後期高齢者医療制度事業(笠間支所)	75歳以上の高齢者及び一定以上の障害がある65歳以上75歳未満の方	後期高齢者の適切な医療の確保・高齢者福祉の増進	資格確認による被保険者証の交付、新規該当者及び転入者への被保険者証の交付、転出者及び死亡者等の資格喪失者の処理	評価外事業		
4	9999999	市民窓口課(笠間)	03 共に支えあい、健やかに暮らせるまちづくり	02 日々の健康を支える安心な保健・医療の体制を整えます	02 社会保障	03 後期高齢者医療制度の適正な運営	後期高齢者医療保険料徴収事務(笠間支所)	75歳以上の高齢者及び一定以上の障害がある65歳以上75歳未満の方	後期高齢者医療制度の健全な運営を図るため、適正な徴収を行い、未納者の減少に努める。	被保険者への納付書及び決定通知書の送付、未納者への電話催告と必要に応じて個別臨戸訪問	評価外事業		
5	9999999	市民窓口課(笠間)	03 共に支えあい、健やかに暮らせるまちづくり	02 日々の健康を支える安心な保健・医療の体制を整えます	02 社会保障	03 後期高齢者医療制度の適正な運営	後期高齢者健診事業(笠間支所)	75歳以上の高齢者及び一定以上の障害がある65歳以上75歳未満の方	後期高齢者の健康保持増進と、疾病の早期発見・早期治療を図る。	後期被保険加入者へ通知、健康維持のため 受診するよう受診券を発送。	評価外事業	現行どおり継続	現状維持
6	9999999	市民窓口課(笠間)	03 共に支えあい、健やかに暮らせるまちづくり	02 日々の健康を支える安心な保健・医療の体制を整えます	02 社会保障	04 国民年金制度の普及・啓発	国民年金事務(笠間支所)	20歳以上の年金加入者	年金加入、啓発、保険料、免除申請、裁定請求、各種届書の受付	窓口、電話による年金相談全般、国民年金資格の得喪、老齢基礎年金、障害年金、遺族年金裁定請求、未支給年金請求	評価外事業		
7	9999999	市民窓口課(笠間)	06 人と地域、絆を大切に元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	02 行政運営	04 行政事務の効率化・高度化の促進	戸籍事務(笠間支所)	笠間市に本籍のある者及び笠間市に届出をする者	迅速かつ正確及び丁寧な事務処理を目指す。申請→審査→交付、受理・記載事務	戸籍謄・抄本、除籍、原戸籍交付事務 戸籍諸届出受付審査事務 戸籍届書記載事務 各種研修への積極的参加	評価外事業		
8	9999999	市民窓口課(笠間)	06 人と地域、絆を大切に元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	02 行政運営	04 行政事務の効率化・高度化の促進	住民基本台帳等事務(笠間支所)	笠間市に住所のある者及び笠間市に届出をする者	迅速かつ正確及び丁寧な事務処理を目指す。申請→審査→交付、届出受付・入力事務。住基カードの発行、公的個人認証サービス。死亡届出の受理し埋火葬許可書を交付する。	窓口申請による各種証明書交付事務。転入・転出・転居等の届出の受付及び台帳の整備。住基カードの発行、公的個人認証サービス。死亡届出の受理及び埋火葬許可書の交付。	評価外事業		
9	9999999	市民窓口課(笠間)	06 人と地域、絆を大切に元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	02 行政運営	04 行政事務の効率化・高度化の促進	印鑑証明事務(笠間支所)	笠間市に住所のある者及び登録している者	迅速かつ正確及び丁寧な事務処理を目指す。申請→審査→登録、交付事務 印鑑登録することにより、個人の財産・権利を保護する。	印鑑登録及び証明書の交付。	評価外事業		
10	9999999	市民窓口課(笠間)	03 共に支えあい、健やかに暮らせるまちづくり	02 日々の健康を支える安心な保健・医療の体制を整えます	02 社会保障	01 医療福祉費支給制度の充実	医療福祉費(マル福)事務(笠間支所)	マル福受給者(妊産婦・乳幼児・児童(小学1年～6年)重度心身障害者・母子家庭の母子・父子家庭の父子)	医療費等を助成することにより、経済的負担を軽減する。(自己負担金及び入院時の食事療養費)	受給者証を該当期間前に郵送により交付。市単独助成事業では、医療機関等に支払った自己負担分を申請により四半期ごとに取りまとめて助成する。	評価外事業		

通番	コード	所属部課名	総合計画上の位置づけ				事務事業名	業務の内容			評価区分	総合評価結果	
			政策	小政策	施策	小施策		対象	意図(対象をどのようにしたいか)	手段(実際に行った活動)		方向性	資源配分
11	9999999	市民窓口課(笠間)	03 共に支えあい、健康やかに暮らせるまちづくり	02 日々の健康を支える安心な保健・医療の体制を整えます	02 社会保険	02 国民健康保険の安定運営	特定健康診査事業(笠間支所)	40歳から74歳までの国保加入者	生活習慣病の予防やメタボリックシンドロームに着目した特定健康診査を受診することにより、受診者が自己の健康維持に努めると共に、医療費の抑制を図る。	年1回国民健康保険加入者へ通知。健康維持のため受診するよう受診券の発送。	評価事業	現行どおり継続	現状維持