

通番	コード	所属部課名	総合計画上の位置づけ				事務事業名	業務の内容			評価区分	総合評価結果	
			政策	小政策	施策	小施策		対象	意図(対象をどのようにしたいか)	手段(実際に行った活動)		方向性	資源配分
1	999999	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	大池田財産区事務	財産区議会	財産区有林の適正な管理と、土地の有効活用 事務 財産区議会の年2回の定例会の運営事務	財産区議会の召集事務 財産区有林の下草刈り、枝打ち業務を委託。 地区内の発電事業者に、貸付している土地賃借料の請求	評価外事業		
2	1000376	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	事務機器管理事業	市職員	コピー機、印刷機などの庁舎内事務機器や消耗品の共有化を図り物品調達効率化により経費の削減を図る。	保守点検及び修繕 消耗品の調達	評価事業	現行どおり継続	現状維持
3	1000411	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	公共施設等総合管理計画策定事業	公共施設		・対象施設の現況と将来見通しの検討・総合的・計画的な管理の基本方針の検討・施設類型ごとの管理の基本方針検討・公共施設等総合管理計画の策定 以上のことをコンサルタントに委託する。	評価事業	現行どおり継続	現状維持
4	999999	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	市有財産管理事業	市有財産	市有財産の有償貸付や、未利用地を処分することにより自主財源の確保を図る。	普通財産の管理、貸付等、未利用財産の処分。	評価事業	改善し、継続	現状維持
5	999999	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	本所庁舎管理事業	市有財産 市職員	本庁舎(議会/行政棟・教育棟)、岩間支所、笠間支所の保守点検、修繕及び維持管理事務及び損害保険の加入と、市が賃借している職員用自動車駐車場の適切な管理をする。	庁舎・設備の保守点検を業務委託により実施し、必要に応じて修繕を行う。庁舎の定期清掃、警備を委託により実施する。市所有の建物及び工作物について、全国市有物件災害共済会へ保険加入する。職員用駐車場の不陸整正及び草刈り。	評価事業	現行どおり継続	現状維持
6	1000637	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	車輛管理事業(本所)	車両	複数部署の共用利用による集中管理により効率的な利用を図り、公用車台数を削減する。また、バスの運行に関する運転手の適正な割り振りや車検整備・修繕等を手配し常に良好な状態を維持すると共に任意保健への加入をする。	共用の公用車の予約制による利用。車検の満了時期が近づいている車両の車検割り振り。バス運転手2名の運行割り振り。全国市有物件災害共済会への保険加入	評価事業	現行どおり継続	現状維持
7	999999	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	営繕工事等事務	公共建築工事	施工精度及び品質を確保する。	工事等執行計画を作成し、営繕工事等を実行する。・設計図書を作成・起工・工事の監理・監督	評価事業	改善し、継続	拡充
8	999999	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	財産管理事務	市有財産 職員駐車場	市有財産の適正な維持・管理 職員駐車場の確保	各種研修会、講習会等への参加	評価事業	改善し、継続	現状維持
9	999999	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	みどりの基金事業	みどりの基金	基金利息の積立	基金利息の積立	評価事業	現行どおり継続	現状維持
10	999999	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	市庁舎建設基金事業	市庁舎建設基金	基金利息の積立	基金利息の積立	評価事業	現行どおり継続	現状維持

通番	コード	所属部課名	総合計画上の位置づけ				事務事業名	業務の内容			評価区分	総合評価結果	
			政策	小政策	施策	小施策		対象	意図(対象をどのようにしたいか)	手段(実際に行った活動)		方向性	資源配分
11	1000371	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	公有財産管理台帳システム運営事業	公有財産台帳システム	公有財産台帳システムを常に正常に作動させるよう機能を保持する。	保守委託業務により、ソフトウェアの定期点検を2回実施。アプリケーションの最新バージョン情報の提供を受ける。	評価事業	現行どおり継続	現状維持
12	1000433	資産経営課	04 自然と共生した安全でやさしさのあるまちづくり	03 自然環境にやさしい循環型社会をつくれます	01 環境保全・公害防止	01 自然環境の保全	電気自動車等普及促進事業	電気自動車	CO2削減や大気汚染の防止等、自然環境の保全のため、環境性能の高い電気自動車を導入・運行する。	本庁舎配置の電気自動車については、集中管理し効率的な使用を行う。	評価事業	改善し、継続	拡充
13	1000436	資産経営課	06 人と地域、絆を大切にしたい元気なまちづくり	03 自治を育み、創造的な行政運営を推進します	03 財政運営	03 保有資産の有効活用及び適正管理	電話交換事務	市民	市民が求める担当課への、迅速・正確・丁寧な取次ぎを行う。	臨時職員4名による交換業務 電話対応等の接遇研修への参加	評価事業	現行どおり継続	現状維持