

平成25年第4回笠間市議会定例会会期日程(案)

	月 日	曜日	時 刻	会 議	議 事
①	12月3日	火	午前10時	本会議	開会、会期の決定 請願・陳情(付託) 議案上程・提案理由の説明 質疑・討論・採決(議案の一部)
②	12月4日	水		休 会	議案調査
③	12月5日	木	午前10時	本会議	議案質疑・委員会付託
④	12月6日	金		休 会	議事整理
⑤	12月7日	土		休 会	
⑥	12月8日	日		休 会	
⑦	12月9日	月		休 会	議事整理
⑧	12月10日	火		休 会	常任委員会(総務・土木建設)
⑨	12月11日	水		休 会	常任委員会(文教厚生・産業経済)
⑩	12月12日	木		休 会	議事整理
⑪	12月13日	金		休 会	議事整理
⑫	12月14日	土		休 会	
⑬	12月15日	日		休 会	
⑭	12月16日	月	午前10時	本会議	一般質問
⑮	12月17日	火	午前10時	本会議	一般質問
⑯	12月18日	水	午前10時	本会議	一般質問
⑰	12月19日	木	午前10時	本会議	各委員会委員長報告 質疑・討論・採決(議案の一部) 閉会

※日程は変更になる場合があります。

議会を傍聴してみませんか

市議会とはなたでも傍聴できます。議会では皆さんの生活に直結した重要な問題が審議されています。市政を身近に知るためにも議会を傍聴してみたいかたがでしうか。

■議会傍聴の手続き

本会議開催当日に、市役所3階の受付で傍聴券の交付を受け、傍聴席にお入りください。

■第4回定例会

今回の定例会は、左記の日程で12月3日から開催する予定です。

請願・陳情

市政などについて要望があるときは、だれでも市議会に対し請願・陳情を行うことができます。請願・陳情は、文書で行うことになっていますので、次の請願・陳情書の作成・提出方法を参考にしてください。

■請願・陳情書の作成・提出方法

①請願・陳情書には、特に決められた様式はありませんが、左記の書式例を参考に、件名、請願・陳情の要旨、提出年月日、請願・陳情者の住所、氏名、電話番号を記入し、笠間市議会議長あてに提出してください。

②請願書には、紹介議員の署名又は記名押印が必要です。陳情書には紹介議員は必要ありません。

■請願・陳情の取扱い

持参いただいた請願・陳情については、本会議に提出し審議を行い、採択・不採択の結論を出します。ただし、郵送された陳情については、議員配布のみとし、議員活動の参考にします。

●請願(陳情)書式例●

年 月 日  
笠間市議会議長様

請願(陳情)者  
住所 ○○○○  
氏名 ○○○○  
電話番号 ○○○○  
紹介議員 ○○○○

○○○に関する請願書(陳情書)

請願(陳情)の趣旨  
請願(陳情)事項

議会日誌

11月	1日	議会だより編集委員会
11月	8日	総務委員会行政視察
11月	11日	議会運営委員会
11月	17日	議会改革活性化特別委員会
11月	21日	全員協議会
10月	1日	土木建設委員会
10月	3日	行政視察
10月	27日	議会だより編集委員会
10月	20日	全員協議会
10月	18日	議会改革活性化特別委員会
10月	17日	決算特別委員会
10月	10日	12日
10月	9日	文教厚生委員会
10月	6日	産業経済委員会
10月	6日	土木建設委員会
10月	5日	総務委員会
10月	3日	議会運営委員会
9月	3日	第3回定例会
8月	27日	議会運営委員会
8月	21日	議会改革活性化特別委員会
8月	21日	全員協議会