

様式第5号（第16条関係）

年 月 日

笠間市長 あて

申請者 団体名
住 所 笠間市
代 表 者
電話番号
(当日、連絡がとれる電話番号)

印

笠間市貸出備品き損等届出書

笠間市市民活動支援のための備品等の貸出しに関する規則第16条第1項に基づき、下記のとおり届け出ます。

記

使用日時	年 月 日 午 前・後 時 分 から 年 月 日 午 前・後 時 分 まで
使用備品	名称 数量
	名称 数量
	名称 数量
使用の目的 (具体的に)	
使用場所	
届出種別	1. 亡失 2. 汚損 3. き損
発生日時	年 月 日 午 前・後 時 分 頃
状況説明	何を・どうしていたときに・どうなったのか

※ 添付書類 備品及び状況写真等