

平成26年第1回笠間市議会定例会会期日程(案)

	月日	曜日	時刻	会議	議事
①	2月25日	火	午前10時	本会議	開会 会期の決定 請願・陳情(付託) 議案上程・提案理由の説明 補正予算質疑・付託
②	26日	水		休会	議案調査
③	27日	木	午前10時		常任委員会(補正予算審査)
			午後2時	本会議	議案質疑・委員会付託 予算特別委員会の設置・付託 委員長報告・質疑・討論・採決(補正予算)
④	28日	金		休会	常任委員会(総務・土木建設)
⑤	3月1日	土		休会	
⑥	2日	日		休会	
⑦	3日	月		休会	常任委員会(文教厚生・産業経済)
⑧	4日	火		休会	議事整理
⑨	5日	水		休会	予算特別委員会(第1日)
⑩	6日	木		休会	予算特別委員会(第2日)
⑪	7日	金		休会	予算特別委員会(第3日)
⑫	8日	土		休会	
⑬	9日	日		休会	
⑭	10日	月	午前10時	本会議	一般質問
⑮	11日	火	午前10時	本会議	一般質問
⑯	12日	水		休会	議事整理
⑰	13日	木	午前10時	本会議	一般質問
⑱	14日	金	午前10時	本会議	各委員会委員長報告 質疑・討論・採決(議案の一部) 閉会

※日程は変更になる場合もあります。

議会を傍聴してみませんか

市議会とはなたでも傍聴できます。議会では皆さんの生活に直結した重要な問題が審議されています。市政を身近に知るためにも議会を傍聴してみたいかたがでししょうか。

議会傍聴の手続き

本会議開催当日に、市役所3階の受付で傍聴券の交付を受け、傍聴席にお入りください。

第1回定例会

今回の定例会は、左記の日程で2月25日から開催する予定です。

請願・陳情

市政などについて要望があるときは、だれでも市議会に対し請願・陳情を行うことができます。請願・陳情は、文書で行うことになっていますので、次の請願・陳情書の作成・提出方法を参考にしてください。

請願・陳情書の作成・提出方法

①請願・陳情書には、特に決められた様式はありませんが、左記の書式例を参考に、件名、請願・陳情の要旨、提出年月日、請願・陳情者の住所、氏名、電話番号を記入し、笠間市議会議長あてに提出してください。

②請願書には、紹介議員の署名又は記名押印が必要です。陳情書には紹介議員は必要ありません。

請願・陳情の取扱い

持参いただいた請願・陳情については、本会議に提出し審議を行い、採択・不採択の結論を出します。ただし、郵送された陳情については、議員配布のみとし、議員活動の参考にします。

請願(陳情)書式例

年月日  
笠間市議会議長様

請願(陳情)者  
住所 ○○○○  
氏名 ○○○○  
電話番号 ○○○○  
紹介議員 ○○○○

○○○に関する請願書(陳情書)

請願(陳情)の趣旨  
請願(陳情)事項

議会日誌

11月18日	全員協議会
12月26日	議会改革活性化特別委員会 議会運営委員会
12月3日	第4回定例会
3月3日	産業経済委員会
3月5日	議会運営委員会
3月10日	総務委員会
3月11日	土木建設委員会
3月15日	文教厚生委員会
3月16日	産業経済委員会
3月19日	議会運営委員会
3月21日	議会改革活性化特別委員会
3月27日	議会改革活性化特別委員会
3月30日	議会運営委員会
3月31日	議会運営委員会

【お詫言と訂正について】

第31号P.17(大関久義議員)に誤りがありましたので、訂正しお詫言いたします。  
【誤】「操法競技大会の目的と意義について」  
【正】「操法競技大会の目的と意義について」